

Приложение  
к постановлению администрации  
города Иркутска  
от 04.02.2026 №031-06-70/26

«Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Предоставление  
дополнительной меры социальной  
поддержки в виде единовременной  
социальной выплаты на  
дорогостоящее лечение»

ФОРМА РАСПИСКИ  
В ПОЛУЧЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Приняты от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя или его представителя)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года заявление о предоставлении  
муниципальной услуги и следующие документы (нужное отметить):

☐ копия документа, удостоверяющего личность заявителя,  
на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя  
(в случае, когда заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые  
документы подаются представителем заявителя), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя  
(в случае, когда заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые  
документы подаются представителем заявителя), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия удостоверения инвалида Великой Отечественной войны  
(для инвалида Великой Отечественной войны), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия удостоверения ветерана Великой Отечественной войны (для ветерана  
Великой Отечественной войны), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия удостоверения ветерана боевых действий (для ветерана боевых  
действий) на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия удостоверения инвалида о праве на льготы (для инвалида боевых действий), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия удостоверения «Ветеран труда» (для ветерана труда), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия документа, удостоверяющего личность второго родителя (законного представителя), - для предоставления единовременной социальной выплаты в связи с лечением несовершеннолетних детей работников муниципальных учреждений города Иркутска, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) за периоды до 1 января 2020 года (для неработающих пенсионеров по старости) на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство (свидетельства) выдано (выданы) компетентными органами иностранного государства, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия свидетельства о смерти одного из родителей (при наличии) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ документ, подтверждающий факт работы заявителя в муниципальном учреждении города Иркутска (для работника муниципального учреждения города Иркутска) на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия медицинского заключения (справка) медицинской организации города Иркутска, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области, подтверждающая необходимость лечения, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ документы, подтверждающие произведенные расходы на оплату медицинских услуг (кроме стоматологических услуг, изготовления и ремонта зубных протезов), оказанных медицинской организацией, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области, и (или) приобретение для своего лечения медикаментов (счета, квитанции, товарно-кассовые чеки), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ реквизиты лицевого счета заявителя, выданные банком или иной кредитной организацией на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Документы, представляемые по собственной инициативе заявителя:

☐ документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей), за исключением свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей), выданного (выданных) компетентными органами иностранного государства, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) за периоды с 1 января 2020 года (для неработающих пенсионеров по старости), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия свидетельства о смерти одного из родителей, за исключением свидетельства о смерти одного из родителей, выданного компетентными органами иностранного государства, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

☐ копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске) на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

☐ копия пенсионного удостоверения или справка, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающая назначение страховой пенсии (для неработающих пенсионеров по старости), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность и подпись  
лица, принявшего заявление и документы)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

  

\_\_\_\_\_