

Приложение 2  
к постановлению администрации  
города Иркутска  
от 30.12.2025 №031-06-966/25

«Приложение 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Формирование списка  
граждан, имеющих право быть  
принятыми в члены жилищно-  
строительных кооперативов,  
создаваемых из числа работников  
муниципальных образовательных  
организаций»

ФОРМА РАСПИСКИ  
в получении заявления о предоставлении муниципальной услуги  
и прилагаемых документов, необходимых для предоставления  
муниципальной услуги

РАСПИСКА

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя или его представителя)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года приняты заявление о предоставлении  
муниципальной услуги и следующие документы (нужное отметить):

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с  
законодательными или иными нормативными правовыми актами для  
предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен  
представить самостоятельно:

☐ паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, на \_\_\_\_ л.  
в \_\_\_\_ экз.;

☐ документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, - в случае, когда  
заявление и прилагаемые документы подаются представителем заявителя, на \_\_\_\_ л.  
в \_\_\_\_ экз.;

☐ документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя  
(в случае, когда заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые  
документы подаются представителем заявителя), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

- ☐ копии (копия) свидетельств (свидетельства) о рождении детей (ребенка) и их (его) нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае, если свидетельства (свидетельство) выданы (выдано) компетентными органами иностранного государства – для многодетной семьи на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;
- ☐ копия свидетельства о заключении брака и его нотариально заверенный перевод на русский язык, в случае, если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства – для многодетной семьи (за исключением единственного родителя) на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;
- ☐ документы, подтверждающие отнесение к категории участника специальной военной операции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации, – для участников специальной военной операции на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;
- ☐ согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз..

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- ☐ копия трудового договора, заверенная по месту работы, или копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, выданные не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;
- ☐ копии (копия) свидетельств (свидетельства) о рождении детей (ребенка), за исключением свидетельств (свидетельства) о рождении детей (ребенка), выданных (выданного) компетентными органами иностранного государства – для многодетной семьи на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;
- ☐ копия свидетельства о заключении брака, за исключением свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства – для многодетной семьи (за исключением единственного родителя) на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, выдавшего расписку в получении заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги) \_\_\_\_\_».

\_\_\_\_\_

