

Приложение 2
к постановлению администрации
города Иркутска
от 30.12.2025 №031-06-966/25

«Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Формирование списка
граждан, имеющих право быть
принятыми в члены жилищно-
строительных кооперативов,
создаваемых из числа работников
муниципальных образовательных
организаций»

ФОРМА РАСПИСКИ
в получении заявления о предоставлении муниципальной услуги
и прилагаемых документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги

РАСПИСКА

От _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя или его представителя)
«__» ____ 20__ года приняты заявление о предоставлении
муниципальной услуги и следующие документы (нужное отметить):

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с
законодательными или иными нормативными правовыми актами для
предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен
представить самостоятельно:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, на ____ л.
в ____ экз.;

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, - в случае, когда
заявление и прилагаемые документы подаются представителем заявителя, на ____ л.
в ____ экз.;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя
(в случае, когда заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые
документы подаются представителем заявителя), на ____ л. в ____ экз.;

- копии (копия) свидетельств (свидетельства) о рождении детей (ребенка) и их (его) нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае, если свидетельства (свидетельство) выданы (выдано) компетентными органами иностранного государства – для многодетной семьи на ____ л. в ____ экз.;
 - копия свидетельства о заключении брака и его нотариально заверенный перевод на русский язык, в случае, если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства – для многодетной семьи (за исключением единственного родителя) на ____ л. в ____ экз.;
 - документы, подтверждающие отнесение к категории участника специальной военной операции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации, – для участников специальной военной операции на ____ л. в ____ экз.;
 - согласие на обработку персональных данных на ____ л. в ____ экз..

Ичерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- копия трудового договора, заверенная по месту работы, или копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, выданные не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления на ____ л. в ____ экз.;
 - копии (копия) свидетельств (свидетельства) о рождении детей (ребенка), за исключением свидетельств (свидетельства) о рождении детей (ребенка), выданных (выданного) компетентными органами иностранного государства – для многодетной семьи на ____ л. в ____ экз.;
 - копия свидетельства о заключении брака, за исключением свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства – для многодетной семьи (за исключением единственного родителя) на ____ л. в ____ экз.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, выдавшего расписку в получении заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги) **».**

]