



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

бт 30.12.2025 №031-06-967/25

О внесении изменений
в постановление администрации
города Иркутска
от 28 августа 2019 года
№ 031-06-661/9

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 2 статьи 16¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22, частью 5 статьи 36, статьями 65, 66 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31 июля 2025 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 28 августа 2019 года № 031-06-661/9 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оплате услуг бани для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска», с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 16 мая 2025 года № 031-06-314/25 (далее – постановление), следующие изменения:

1) в преамбуле:

после слова «руководствуясь» дополнить словами «статьей 22, частью 5 статьи 36, статьями 65, 66 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;»;

слова «частью 2 статьи 16¹, частью 5 статьи 20, статьями 37, 52, 53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»» заменить словами «частью 2 статьи 16¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

слова «частью 2 статьи 16¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» исключить;

2) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оплате услуг бани для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска», являющемуся Приложением № 1 к постановлению:

в пункте 3:

подпункт 1 признать утратившим силу;

дополнить подпунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Опубликован: «Собрание законодательства Российской Федерации», 24 марта 2025 года, № 12, ст. 1200, «Российская газета», № 65-66, 26 марта 2025 года, «Парламентская газета», № 10с, 27 марта 2025 года;»;

главу 15 изложить в следующей редакции:

«Глава 15. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

30. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Департамент, Единое окно составляет не более 15 (пятнадцати) минут.»;

в абзаце втором пункта 43 слова «заявления о предоставлении субсидии» заменить словами «заявления о предоставлении муниципальной услуги»;

пункты 53 – 55 изложить в следующей редакции:

«53. Максимальный срок выполнения административной процедуры – день поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов в Департамент.

54. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов в журнале регистрации заявлений специалистом Отдела.

55. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению о предоставлении муниципальной услуги регистрационного номера с указанием даты регистрации в журнале регистрации заявлений.»;

пункты 64 – 64² изложить в следующей редакции:

«64. Максимальный срок выполнения административной процедуры – день регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов в журнале регистрации заявлений и установления факта наличия (отсутствия) оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

64¹. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка уведомления, указанного в пункте 59 настоящего Административного регламента, и его направление (выдача) заявителю.

64². Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение в журнал регистрации заявлений информации о направлении (выдаче) уведомления, предусмотренного пунктом 59 настоящего Административного регламента.»;

пункты 67 – 69 изложить в следующей редакции:

«67. Максимальный срок выполнения административной процедуры – день регистрации доработанного заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов в журнале регистрации заявлений и установления факта наличия (отсутствия) оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

68. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация доработанного заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) документов (копий документов, сведений), необходимых для принятия Департаментом решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в журнале регистрации заявлений специалистом Отдела с присвоением регистрационного номера с указанием даты регистрации в журнале регистрации заявлений.

69. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация в журнале регистрации заявлений доработанного заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и (или) документов (копий документов, сведений), необходимых для принятия Департаментом решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием соответствующей даты.»;

в абзаце первом пункта 72 слова «в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа» исключить;

дополнить пунктом 72¹ следующего содержания:

«72¹. Межведомственные запросы в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, направляются в письменной форме на

бумажном носителе на бланке Департамента за подписью начальника Департамента или в форме электронного документа, за исключением случаев направления таких запросов в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы (сведения), полученные в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», не подлежат дополнительной проверке Департаментом.»;

в подпункте 2 пункта 73 слова «в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа» исключить;

пункты 74 – 76 изложить в следующей редакции:

«74. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать шести рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов в Департаменте.

В максимальный срок выполнения административной процедуры входит законодательно установленный срок подготовки и направления ответов на межведомственные запросы, предусмотренные пунктами 72, 73 настоящего Административного регламента.

75. Результатом выполнения административной процедуры является получение специалистом Отдела документов (информации), предусмотренных (предусмотренной) пунктами 72, 73 настоящего Административного регламента.

76. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является получение специалистом Отдела документов (информации), предусмотренных (предусмотренной) пунктами 72, 73 настоящего Административного регламента, и приобщение их к перечню документов, представленных заявителем самостоятельно.»;

дополнить пунктом 80¹ следующего содержания:

«80¹. В приказе об отказе в предоставлении талонов указывается информация о причинах отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.»;

пункты 83 – 85 изложить в следующей редакции:

«83. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать двух рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги документов (копий документов, сведений).

84. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация приказа о предоставлении (об отказе в предоставлении) талонов в журнале регистрации приказов Департамента.

85. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение регистрационного номера с указанием даты регистрации приказа о предоставлении (об отказе в предоставлении) талонов.»;

в пункте 88:

в абзаце первом подпункта 1 слова «в день» заменить словами «в течение двух рабочих дней со дня»;

в абзаце первом подпункта 2 слова «в день» заменить словами «в течение двух рабочих дней со дня»;

в пункте 89 слова «не позднее рабочего дня, следующего за днем» заменить словами «в день»;

в пункте 93 слова «не позднее рабочего дня, следующего за днем» заменить словами «в день»;

пункты 94 – 96 изложить в следующей редакции:

«94. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов в Департаменте.

95. Результатом выполнения административной процедуры является выдача талонов заявителю либо информирование его о необходимости лично явиться в Департамент за получением талонов (за уведомлением об отказе в предоставлении талонов) либо направление заявителю в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала либо через организации почтовой связи или передача в Единое окно для выдачи заявителю уведомления о предоставлении талонов либо уведомления об отказе в предоставлении талонов.

96. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подпись заявителя в ведомости на выдачу талонов на услуги бани, отметка в журнале регистрации уведомлений об информировании заявителя о необходимости лично явиться в Департамент за получением талонов (за уведомлением об отказе в предоставлении талонов) либо о направлении заявителю в форме электронного документа, подписанного тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, посредством Портала либо через организации почтовой связи или передаче в Единое окно для выдачи заявителю уведомления о предоставлении талонов либо уведомления об отказе в предоставлении талонов.»;

пункты 97, 98 признать утратившими силу;

пункты 106 – 108 признать утратившими силу.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением положений для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Абзац четвертый подпункта 1, абзац третий подпункта 2 пункта 1 настоящего Постановления вступают в силу с 1 января 2027 года.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 28 августа 2019 года № 031-06-661/9 «Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оплате услуг бани для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Иркутска» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов