



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2026 № 031-06-455/26

О внесении изменений в отдельные
муниципальные правовые акты
города Иркутска

В целях приведения муниципальных правовых актов города Иркутска в соответствие законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 52 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 24 ноября 2010 года № 031-06-2856/10, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в подпункт 1¹ пункта 25 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)», утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 18 июня 2019 года № 031-06-427/9, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 25 декабря 2025 года № 031-06-941/25, изменение, изложив его в следующей редакции:

«1¹) согласие в письменной форме всех участников приватизации, включая заявителя, на обработку администрацией города Иркутска их персональных данных по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту;».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории города Иркутска», утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 17 октября 2019 года № 031-06-825/9,

с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 26 марта 2026 года № 031-06-200/26, следующие изменения:

1) в подпункте 5 пункта 2 слова «начальник департамента жилищной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска,» исключить;

2) абзац первый пункта 57 изложить в следующей редакции:

«57. Специалист Отдела, ответственный за регистрацию, регистрирует заявление в автоматизированной информационной системе (далее – АИС), в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.»;

3) пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Результатом административной процедуры является регистрация заявления в АИС специалистом Отдела, ответственным за регистрацию.»;

4) в пункте 60 слова «и прилагаемым к нему документам регистрационного номера с указанием даты регистрации в книге регистрации заявлений» заменить словами «регистрационного номера с указанием даты регистрации в АИС»;

5) в пункте 61 слова «и прилагаемых к нему документов в книге регистрации заявлений» заменить словами «в АИС»;

6) пункт 63 изложить в следующей редакции:

«63. Специалист Отдела в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов устанавливает факт наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 31 настоящего Административного регламента, и в случае отсутствия указанных оснований устанавливает необходимость формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.»;

7) пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. Специалист Отдела в день получения от заместителя начальника Отдела документов, указанных в пункте 66 настоящего Административного регламента, регистрирует уведомление об отказе в приеме документов в АИС.»;

8) в пункте 70 слова «книгу регистрации заявлений» заменить словом «АИС»;

9) в абзаце первом пункта 73 слова «книгу регистрации заявлений» заменить словом «АИС»;

10) пункт 76 признать утратившим силу;

11) в пункте 77 слова «книгу регистрации заявлений» заменить словом «АИС»;

12) пункт 79 изложить в следующей редакции:

«79. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение в АИС отметки о выдаче (направлении) заявителю уведомления об отказе в приеме документов.»;

13) подпункт 3 пункта 87 признать утратившим силу;

14) в абзаце первом пункта 88 слова «и прилагаемых к нему документов в книге регистрации заявлений» заменить словами «в АИС»;

15) пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Заместитель начальника Отдела не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем истечения срока, предусмотренного пунктом 88 настоящего Административного регламента, подписывает решение о предоставлении муниципальной услуги либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает специалисту Отдела.»;

16) пункт 90 признать утратившим силу;

17) пункт 91 изложить в следующей редакции:

«91. Специалист Отдела в день подписания решения о предоставлении муниципальной услуги либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги регистрирует решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, либо решение о предоставлении муниципальной услуги в АИС.»;

18) в пункте 92 слова «книге регистрации заявлений» заменить словом «АИС»;

19) пункт 93 изложить в следующей редакции:

«93. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация решения о предоставлении муниципальной услуги либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в АИС.»;

20) пункт 95 изложить в следующей редакции:

«95. Основанием для начала административной процедуры является регистрация решения о предоставлении муниципальной услуги либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в АИС.»;

21) в пункте 100 слова «книге регистрации заявлений в графе «Дата направления гражданину документа, подтверждающего принятие решения органом местного самоуправления» с указанием даты» заменить словом «АИС»;

22) пункт 103 изложить в следующей редакции:

«103. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение в АИС информации о выдаче (направлении) заявителю заверенной копии решения о предоставлении муниципальной услуги или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги либо отметка о передаче по акту приема-передачи документов заверенной копии решения о предоставлении муниципальной услуги либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в Единое окно, МФЦ, организации, привлекаемые МФЦ, или отметка о том, что указанная копия либо решение об отказе не были выданы заявителю по причине его неявки.»;

23) пункт 109 изложить в следующей редакции:

«109. В случае наличия технической ошибки в решении о предоставлении муниципальной услуги либо решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалист Отдела в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок устраняет техническую ошибку путем подготовки проекта решения заместителя начальника Отдела о внесении изменений (далее – решение об исправлении технической ошибки) либо решения об отказе в исправлении технической ошибки в ранее подготовленное решение о предоставлении муниципальной услуги либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, обеспечивает его подписание заместителем начальника Отдела и регистрацию решения об исправлении технической ошибки либо решения об отказе в исправлении технической ошибки в АИС, снимает копию

указанного решения и заверяет ее своей подписью.»;

24) в пункте 110 слова «начальником Департамента и регистрацию в журнале исходящей корреспонденции» заменить словами «заместителем начальника Отдела и регистрацию в АИС»;

25) абзац первый пункта 111 изложить в следующей редакции:

«111. Специалист Отдела не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации в АИС исправленного решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в приеме документов, решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в предоставлении муниципальной услуги, уведомления об отсутствии технической ошибки либо регистрации в АИС решения об исправлении технической ошибки, совершает одно из следующих действий:»;

26) Приложение № 5 изложить в редакции Приложения 1 к настоящему Постановлению;

27) Приложение № 10 изложить в редакции Приложения 2 к настоящему Постановлению.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска, указанные в пунктах 1, 2 настоящего Постановления, информационные справки о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

5. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р. Н. Болотов