УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Иркутска
от 22.10.2026 № 031-06-801/26

ПОРЯДОК

предоставления в 2026 году субсидии Иркутскому региональному благотворительному фонду «Звезда» на привлечение кандидатов для поступления на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации за счет средств иного межбюджетного трансферта из бюджета Иркутской области

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78^5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливает цели, условия и порядок предоставления в 2026 году субсидии Иркутскому региональному благотворительному фонду «Звезда» на привлечение кандидатов для поступления на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – ВС РФ) за счет средств иного межбюджетного трансферта из бюджета Иркутской области (далее – субсидия), требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

кандидаты – иностранные граждане и лица без гражданства, не имеющие регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Российской Федерации, привлекаемые получателем субсидии для поступления на военную службу по контракту в ВС РФ;

получатель субсидии – Иркутский региональный благотворительный фонд «Звезда», определенный в соответствии с решением оперативного штаба Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» от 12 октября 2026 года (далее – оперативный штаб), постановлением мэра города Иркутска

от 22 октября 2026 года № 031-07-45/26 «Об определении Иркутского регионального благотворительного фонда «Звезда» получателем субсидии из бюджета города Иркутска на привлечение кандидатов для поступления на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации за счет средств иного межбюджетного трансферта из бюджета Иркутской области» в качестве организации, осуществляющей привлечение кандидатов для поступления на военную службу по контракту в ВС РФ, финансовое обеспечение деятельности которой осуществляется путем предоставления субсидии за счет средств иного межбюджетного трансферта из бюджета Иркутской области;

привлечение кандидатов для поступления на военную службу по контракту в ВС РФ – деятельность получателя субсидии по организации поиска и подбора кандидатов, осуществляемая путём заключения договоров с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по поиску и подбору кандидатов, и оплаты их услуг на условиях, установленных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии на привлечение кандидатов для поступления на военную службу по контракту в ВС РФ.

Субсидия предоставляется единственному получателю и отбор на предоставление субсидии не проводится на основании подпункта 1 пункта 2 статьи 78^5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы получателя субсидии на оплату услуг юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по поиску и подбору кандидатов, по договорам, заключённым между получателем субсидии и указанными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Единовременная выплата получателем субсидии в пользу юридического лица, индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по поиску и подбору кандидатов, осуществляется за каждого кандидата при одновременном соблюдении следующих условий:

кандидат заключил контракт о прохождении военной службы по контракту в ВС РФ через пункт отбора граждан на военную службу по контракту (1 разряда) города Иркутска Иркутской области (далее – пункт отбора);

кандидат зачислен в воинскую часть для прохождения военной службы по контракту в ВС РФ в 2026 году.

Сведения о заключении кандидатом контракта о прохождении военной службы в ВС РФ и зачислении в воинскую часть для прохождения военной службы в ВС РФ подтверждаются выпиской из пункта отбора (далее – Выписка).

5. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе за счет иного межбюджетного трансферта, поступившего в бюджет города Иркутска из бюджета Иркутской области, предназначенного для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих привлечение кандидатов для поступления на военную службу по контракту в ВС РФ, носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

6. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (далее – лимиты бюджетных обязательств), является администрация города Иркутска (далее – главный распорядитель).

От имени главного распорядителя функции организатора предоставления субсидии, мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, подготовки проекта соглашения возлагаются на управление реализации общественных инициатив администрации города Иркутска (далее – Уполномоченный орган).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до главного распорядителя.

ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

8. На дату подачи документов для получения субсидии получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации, и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или

терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Иркутска.

9. Получатель субсидии предоставляет документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, в Уполномоченный орган по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Марата, 14 (рабочие дни 9.00 - 18.00 с перерывом на обед 13.00 - 14.00) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Порядка.

10. Для проверки соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, и документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, создается Комиссия. Решение о создании и составе Комиссии принимается в форме правового акта руководителя Уполномоченного органа.

11. Комиссия в течение 2 рабочих дней, следующих за днем предоставления документов получателем субсидии, осуществляет их рассмотрение и принимает решение о возможности предоставления (отказе в предоставлении) субсидии.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии.

12. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случае:

1) несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка;

3) недостоверности информации, представленной получателем субсидии;

4) предоставления документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, после окончания срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка.

13. При установлении полноты представленных в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка документов, достоверности содержащихся в них сведений, соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8

настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о возможности предоставления субсидии получателю субсидии в текущем финансовом году.

14. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с указанием планируемого количества кандидатов, привлекаемых для поступления на военную службу по контракту в ВС РФ, которое определяется решением оперативного штаба, и приложением следующих документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка:

1) копия устава получателя субсидии с внесёнными изменениями (при наличии изменений);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление юридических действий от имени получателя субсидии;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) справка(и), подписанная(ые) руководителем и главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, подтверждающая(ие), что получатель субсидии:

не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета города Иркутска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Иркутска субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Иркутска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Иркутска;

5) справка о банковских реквизитах получателя субсидии с указанием счета для перечисления субсидии.

Документы, представляемые в Уполномоченный орган, заверяются в установленном законодательством порядке и должны быть сброшюрованы

или прошиты, пронумерованы и скреплены печатью получателя субсидии (при наличии).

15. Ответственность за полноту и достоверность представленных документов несут должностные лица получателя субсидии, подготовившие и подписавшие документы.

16. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между Уполномоченным органом и получателем субсидии (далее – соглашение).

Соглашение, дополнительные соглашения к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) формируются в подсистеме «Учет соглашений» АИС «Электронный бюджет города Иркутска», заключаются с получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом заместителя председателя комитета – начальника департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска для соответствующего вида субсидии.

17. Обязательными условиями предоставления субсидии получателю субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) размер субсидии;

2) целевое назначение субсидии – направление субсидии на оплату услуг юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по поиску и подбору кандидатов, в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

3) условия предоставления субсидии:

осуществление получателем субсидии единовременной выплаты в пользу юридического лица, индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по поиску и подбору кандидатов, за каждого кандидата при одновременном соблюдении следующих условий:

кандидат заключил контракт о прохождении военной службы по контракту в ВС РФ через пункт отбора;

кандидат зачислен в воинскую часть для прохождения военной службы по контракту в ВС РФ в 2026 году;

обязательство получателя субсидии соблюдать условия настоящего Порядка и соглашения;

запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства на основании договоров, заключённых с получателем субсидии, за счёт полученных из бюджета города Иркутска средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых настоящим Порядком;

согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключённых с получателем субсидии, на осуществление Уполномоченным органом проверки соблюдения порядка

и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации органами муниципального финансового контроля города Иркутска;

согласие получателя субсидии о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации города Иркутска как получателю бюджетных средств ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении;

4) сроки и порядок перечисления субсидии с учётом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) результат предоставления субсидии, установленный пунктом 22 настоящего Порядка;

6) меры ответственности за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии;

7) порядок и сроки возврата Субсидии и средств, полученных юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем Субсидии, в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Порядка;

8) положение о проведении мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии, определённых соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка);

9) порядок и сроки предоставления отчётности, предусмотренной главой 4 настоящего Порядка, порядок и сроки проверки и принятия Уполномоченным органом отчётности, представленной получателем субсидии;

10) условие о возможности изменения размера субсидии в случае принятия решения оперативного штаба об изменении количества кандидатов для муниципального образования.

Внесение изменений в соглашение оформляется дополнительными соглашениями, условия и порядок заключения которых устанавливаются соглашением.

18. Соглашение заключается в течение 3 (трех) рабочих дней после дня принятия решения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

19. Основанием для перечисления средств субсидии является заявка получателя субсидии, направляемая в Уполномоченный орган по мере получения подтверждения заключения кандидатом контракта о прохождении военной службы в ВС РФ и его зачислении в воинскую часть. Подтверждением указанных фактов служит Выписка, прилагаемая к заявке, с обязательным указанием даты зачисления кандидата. Заявка за декабрь 2026 года подается получателем субсидии не позднее 15 декабря 2026 года.

Общее количество кандидатов, указанных в заявках, не может превышать планируемое количество кандидатов, установленное получателю субсидии в соглашении.

Не допускается повторное предъявление к оплате кандидата, в отношении которого средства субсидии уже были перечислены ранее.

Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки и Выписки осуществляет их проверку.

При выявлении нарушений (неполнота документов, несоответствие их требованиям настоящего Порядка, несоответствие количества кандидатов подтверждающим документам, превышение общего количества кандидатов, установленного соглашением, повторное предъявление кандидата к оплате) Уполномоченный орган возвращает заявку на доработку с указанием выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения заявки, возвращённой на доработку, устраняет выявленные нарушения и повторно направляет заявку в Уполномоченный орган. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня получения доработанной заявки осуществляет её повторную проверку. По итогам проверки (повторной проверки), при отсутствии нарушений, Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня завершения указанной проверки перечисляет средства субсидии на счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в пределах поступившего иного межбюджетного трансферта.

Получатель субсидии осуществляет единовременную выплату в пользу юридического лица, индивидуального предпринимателя, оказавшего услуги по поиску и подбору соответствующего кандидата, в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии соответствующих средств субсидии.

20. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Иркутска.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СУБСИДИИ

21. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии (S), определяется по формуле:

$S = N \times 1\,500\,000{,}0$ рублей, где:

S – размер субсидии, рублей;

N – планируемое количество кандидатов, которое определяется решением оперативного штаба, заявленное получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии и установленное ему в соглашении с учетом объема распределяемых бюджетных ассигнований, соответствующее значению результата предоставления субсидии, установленному пунктом 22 настоящего Порядка;

1 500 000,0 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей – размер выплаты за

одного кандидата в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области.

При этом размер субсидии не может превышать лимиты бюджетных обязательств, доведённые до главного распорядителя.

В случае если заявленное получателем субсидии количество кандидатов превышает количество, которое может быть оплачено за счёт объёма распределяемых бюджетных ассигнований, в соглашении устанавливается количество кандидатов, не превышающее указанный объём.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, может быть изменён в случае принятия решения оперативного штаба об изменении количества кандидатов для муниципального образования. Изменение размера субсидии оформляется дополнительным соглашением к соглашению.

22. Результатом предоставления субсидии является оказание услуг по организации поиска и подбора кандидатов для поступления на военную службу по контракту в ВС РФ, приведшее к заключению кандидатами в 2026 году контрактов о прохождении военной службы в ВС РФ через пункт отбора.

Единицей результата предоставления субсидии является кандидат, в отношении которого получателем субсидии оказаны услуги по организации поиска и подбора по договору, заключенному с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, и который заключил через пункт отбора контракт о прохождении военной службы в ВС РФ.

Значение результата предоставления субсидии и срок его достижения – не позднее 15 декабря 2026 года – устанавливаются соглашением.

ГЛАВА 4. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЁТНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

23. Уполномоченный орган, уполномоченные органы муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган:

отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получателем субсидии получены средства субсидии, а если 5 число приходится на нерабочий день, – не позднее первого рабочего дня, следующего за ним, по форме, определённой типовой формой, утверждённой финансовым органом администрации города Иркутска;

отчёт о достижении значений результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, – ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, нарастающим итогом, и итоговый – не позднее 25 января 2027 года, по форме, определённой типовой формой, утверждённой финансовым органом администрации города Иркутска.

25. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

26. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Порядка, проводит их проверку путем сопоставления данных отчетов с требованиями к значению результата предоставления субсидии, установленному в соглашении. По результатам проверки в течение указанного срока Уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

принять отчеты – при отсутствии нарушений порядка и условий предоставления субсидии, а также при соответствии отчетов требованиям, установленным настоящим Порядком и соглашением;

возвратить отчеты на доработку – при выявлении нарушений порядка и условий предоставления субсидии, в том числе при несоответствии отчетов требованиям, установленным настоящим Порядком и соглашением, с указанием выявленных нарушений.

В случае выявления несоответствия отчетов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, требованиям, установленным настоящим Порядком и соглашением, Уполномоченный орган в течение 2 (двух) рабочих дней направляет получателю субсидии уведомление об исправлении представленных отчетов и повторном направлении в Уполномоченный орган в срок, установленный в уведомлении.

Получатель субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения отчетов, возвращенных на доработку, устраняет выявленные нарушения и повторно направляет отчеты в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения доработанных отчетов проводит их повторную проверку. В случае устранения выявленных нарушений Уполномоченный орган уведомляет получателя субсидии о принятии отчетов.

27. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

28. Уполномоченный орган осуществляет в отношении получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключённых с получателем субсидии, проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы муниципального финансового контроля города Иркутска осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. Уполномоченный орган вправе запрашивать у получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

30. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определённых соглашением,

и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утверждённым Министерством финансов Российской Федерации.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

31. Основаниями для возврата субсидии в бюджет города Иркутска являются:

1) использование средств субсидии не по целевому назначению;

2) выявление недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии;

3) непредставление отчётности, предусмотренной пунктами 24 и 25 настоящего Порядка;

4) недостижение значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением.

Неиспользованный остаток средств субсидии подлежит возврату в бюджет города Иркутска в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка.

32. По основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 3 пункта 31 настоящего Порядка, возврату подлежит сумма средств субсидии, использованная с нарушением условий и порядка, установленных настоящим Порядком и соглашением.

33. По основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 31 настоящего Порядка, возврату подлежит часть фактически перечисленных получателю субсидии средств, не обеспеченная достигнутым значением результата предоставления субсидии, рассчитываемая по формуле:

$W = R - (F \times 1\,500\,000,0 \text{ рублей})$

где:

W – размер средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Иркутска, рублей;

R – размер средств субсидии, фактически перечисленных получателю субсидии в 2026 году, рублей;

F – количество достигнутых единиц результата предоставления субсидии, подтвержденных Выпиской в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, единиц;

1 500 000,0 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей– размер выплаты за одного кандидата в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области.

Если значение W меньше или равно нулю, возврат средств субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 31 настоящего Порядка, не производится.

34. Неиспользованный остаток средств субсидии подлежит возврату в бюджет города Иркутска. Возврату подлежит сумма неиспользованного остатка средств субсидии, определяемая как разница между суммой перечисленных средств субсидии и суммой фактически произведённых получателем субсидии

расходов, подтверждённых отчётностью, предусмотренной пунктом 24 настоящего Порядка.

Сумма неиспользованного остатка уменьшается на суммы средств субсидии, ранее возвращенные по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 31 настоящего Порядка. Возврат неиспользованного остатка осуществляется не позднее 1 февраля 2027 года.

35. Возврат средств субсидии осуществляется:

1) на основании письменного требования Уполномоченного органа – в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля города Иркутска – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

36. Требование Уполномоченного органа о возврате средств субсидии направляется в течение 10 рабочих дней со дня установления оснований, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка.

Требование вручается руководителю или представителю получателя субсидии лично под расписку либо направляется заказным письмом по юридическому адресу или письмом по адресу электронной почты, указанным в заявлении о предоставлении субсидии.

37. При невозврате получателем субсидии средств субсидии в случаях, указанных в пункте 31 настоящего Порядка, взыскание перечисленных средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.