



ИРКУТСК

О Ф И Ц И А Л Ь Н Ы Й

21 июля 2015 года № 35 (600)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.07.2015 № 031-06-658/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 05.06.2013 № 031-06-1242/13

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2606-р «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», распоряжением Правительства Иркутской области от 28.02.2013 № 58-рп «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на повышение эффективности сферы культуры в Иркутской области», руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 11, 37, 38, 42, 54, 56 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 05.06.2013 № 031-06-1242/13 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на повышение эффективности сферы культуры в городе Иркутске» в редакции постановления администрации города Иркутска от 14.10.2014 № 031-06-1186/14 (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра

- председателя комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска.»

1.2. В дефисе 2 пункта 1 раздела I Приложения № 1 к постановлению слова «Управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска» заменить словами «управления культуры комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска».

1.3. По тексту Приложения № 1 к постановлению слова «УК КСПК» заменить словами «УК ККПиВС».

1.4. Абзац 4 Списка сокращений раздела III Приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«УК ККПиВС – управление культуры комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска.»

1.5. Раздел IV Приложения № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации г. Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 05.06.2013 № 031-06-1242/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации г. Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 09.07.2015 № 031-06-658/5

IV. ПОКАЗАТЕЛИ НОРМАТИВОВ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»), НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ

Муниципальное образование Иркутской области: город Иркутск
Категория работников: работники учреждений культуры

	Наименование показателей	2012 г., факт	2013 г., факт	2014 г., факт	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014 - 2016 гг.	2014 - 2018 гг.
1	Норматив числа получателей услуг на 1 работника учреждений культуры (по среднесписочной численности работников)	x	1217,1	1233,3	1227,1	1241,1	1255,2	1269,3	x	x
2	Число получателей услуг, чел.	x	606137	612 973	623392	630486	637630	644826	x	x
3	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, человек	x	498,0	490,0	508,0	508,0	508,0	508,0	x	x
4	Численность населения муниципального образования Иркутской области, чел.	597846	606137	612973	623392	630486	637630	644826	x	x
5	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации:	x							x	x
6	по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы	x	53	59	65	74	85	100	x	x
7	по Плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», %	x	70,3	70,3	73,7	82,4	100	100	x	x
8	по Иркутской области, %	x	61	72,3	64,4	82,4	91,2	100	x	x



9	Средняя заработная плата работников по субъекту Российской Федерации, руб.	25365,0	29229,4	31371,0	34704,7	39238,9	44274,0	49298,0	x	x
10	Темп роста к предыдущему году, %	x	115,2	107,3	110,6	113,1	112,8	111,3	x	x
11	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры, рублей	13538,8	15577,5	19802,6	22456,3	30431,0	38002,7	46398,1	x	x
12	Темп роста к предыдущему году, %	x	115,1	127,1	113,4	144,8	124,9	122,1	x	x
13	Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по работникам учреждений культуры, %	x	1,3	0,8	0,8	0,7	0,7	0,7	x	x
14	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
15	Фонд оплаты труда с начислениями, тыс. рублей	103015,4	121204,7	151604,0	178235,6	241530,6	301627,1	368261,3	562 152,6	1232041,0
16	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., тыс. рублей	x	18189,3	30399,3	57030,9	120325,9	180422,5	247056,7	198538,6	626017,7
17	в том числе:									
18	за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, тыс. руб. (данные субъекта Российской Федерации)	x	17945,1	30169,2	56572,9	119439,2	179094,5	245238,6	197017,2	621350,4
19	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, (тыс.руб.), из них:	x	0,0	2475,2	0,0	0,0	0,0	0,0	309,4	309,4
20	от реструктуризации сети, тыс. рублей	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
21	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого, тыс. рублей	x	0,0	2475,2	0,0	0,0	0,0	0,0	309,4	309,4
22	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, тыс. рублей	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
23	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	x	244,2	230,1	458	886,8	1327,9	1818,1	1521,4	4667,3
24	за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, тыс. рублей	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
25	Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, тыс. руб. (стр. 18+23+24)	x	18189,3	30399,3	57030,9	120325,9	180422,5	247056,7	198538,6	626017,7
26	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, чел.	x	498,0	490,0	508,0	508,0	508,0	508,0	x	x

Заместитель мэра – председатель комитета по культурной политике и внешним связям администрации г. Иркутска

Н.В. Деньгина

Начальник управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска

О.А. Аксаментова

Исполнитель:

Начальник отдела финансов управления культуры комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска
тел.: 52-01-86 (1-830)

И.И. Иванченко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2015 № 031-06-663/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 25.07.2011 № 031-06-1336/11

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации, ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 05.05.2015 № 006-20-100133/5 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», администрация города Иркутска
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 25.07.2011 № 031-06-1336/11 «О ярмарках, организуемых органами местного самоуправления города Иркутска» в редакции постановления администрации города Иркутска от 10.10.2012 № 031-06-2008/12 (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления слова «комитет по экономике администрации г. Иркутска» в различных падежах заменить словами «комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска» в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:



«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.»

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 25.07.2011 № 031-06-1336/11 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2015 № 031-06-664/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 07.07.2014 № 031-06-831/14

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством, со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 05.05.2015 № 006-20-100133/5 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 07.07.2014 № 031-06-831/14 «Об утверждении Положения о порядке размещения аттракционов, батутов и другого развлекательного оборудования на территории города Иркутска» в редакции постановления администрации города Иркутска от 01.06.2015 № 031-06-522/5 (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.»

1.2. В пунктах 2.16, 2.17 раздела 2 Приложения № 1 к постановлению слова «управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации г. Иркутска» заменить словами «управление по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска».

1.3. Абзац 1 пункта 2.20 раздела 2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.20. Заявка оформляется на русском языке в письменной форме и подается в соответствии с требованиями, установленными извещением о проведении торгов. Предоставляемые претендентом копии документов, содержащие более одного листа, должны быть сшиты, пронумерованы. Копии документов должны быть заверены печатью претендента - при наличии печати (для юридического лица) и подписаны претендентом или уполномоченным им лицом.»

1.4. В подпункте а) пункта 2.20 раздела 2 Приложения № 1 к постановлению после слов «и печатью организации» дополнить словами «- при наличии печати».

1.5. По тексту Приложения № 1 к постановлению слова «комитет по экономике администрации г. Иркутска» в различных падежах заменить словами «комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска» в соответствующих падежах.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 07.07.2014 № 031-06-831/14 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2015 № 031-06-665/5

Об отмене постановления администрации города Иркутска от 27.11.2014 № 031-06-1407/14 и о внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 34 Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст.ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации города Иркутска от 27.11.2014 № 031-06-1407/14 «Об утверждении административного регламента предоставления

муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством, находящихся в собственности муниципального образования город Иркутск», и о внесении изменения в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11» отменить.

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» в редакции постановления администрации города Иркутска от 28.05.2015 № 031-06-497/5 (далее - постановление) следующее изменение:

2.1. номер (идентификатор) 1.6.10. раздела I Таблицы 1 Приложения № 1 к постановлению исключить.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку:

3.1. в оригинал постановления администрации города Иркутска от 27.11.2014 № 031-06-1407/14 о дате его отмены настоящим постановлением;

3.2 в оригинал постановления администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра-председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2015 № 031-06-670/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 04.10.2013 № 031-06-2544/13

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 № 031-06-2856/10, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 04.10.2013 № 031-06-2544/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае, если маршрут, часть маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходят по автомобильным дорогам местного значения города Иркутска и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог» в редакции постановления администрации города Иркутска от 18.06.2014 № 031-06-729/14 (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Абзац 2 пункта 6.1. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению дополнить дефисом 6 следующего содержания:

«- копия уведомления о включении транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов, в Реестр категорированных объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств и о присвоенной категории, а также о соответствии субъекта транспортной инфраструктуры или перевозчика требованиям в области транспортной безопасности.»

1.2. В абзацах 3, 4 пункта 6.2. главы 6 раздела II Приложения № 1 к постановлению слова «печатью» дополнить словами «(при наличии)».

1.3. В Приложении № 1 к Приложению № 1 к постановлению, Приложении № 1 к заявлению о получении специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов, Приложении № 3 к постановлению слово «М.П.» дополнить словами «(при наличии)»

1.4. По тексту Приложения № 6 к Приложению № 1 к постановлению слово «печатью» дополнить словами «(при наличии)».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 04.10.2013 № 031-06-2544/13 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2015 № 031-06-677/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 12.08.2013 № 031-06-2229/13

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 05.05.2015 № 006-20-100133/5 «Об утверждении структуры администрации города Иркутска в новой редакции», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 12.08.2013 № 031-06-2229/13 «О проведении конкурса «Миллион на добрые дела» в редакции постановления администрации города Иркутска от 01.06.2015 № 031-06-524/5 (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска».

1.2. По тексту Приложения № 1 к постановлению слова «управление по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации г. Иркутска» в различных падежах заменить словами «управление по молодежной политике и реализации общественных инициатив комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска» в соответствующих падежах.

1.3. В пункте 4.2. раздела 4 Приложения № 1 к постановлению слова «приказом начальника управления по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска» заменить словами «приказом начальника управления по молодежной политике и реализации общественных инициатив комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска».

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 12.08.2013 № 031-06-2229/13 информационную справку о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2015 № 031-06-680/15

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 18.11.2013 № 031-06-2787/13

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ», ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 18.11.2013 № 031-06-2787/13 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, а также в предпраздничные и праздничные дни, на территории города Иркутска» в редакции постановления администрации города Иркутска от 03.12.2014 № 031-06-1457/14 (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 3 постановления слова «Альмухамедова А.А.» исключить;

1.2. в Приложении № 1 к постановлению:

1.2.1. в дефисе первом подпункта 1 пункта 2.3 раздела 2 после слов «и печатью организации» дополнить словами «(при наличии печати)»;

1.2.2. в дефисах первом, втором подпункта 2 пункта 2.3 раздела 2 после слов «и печатью индивидуального предпринимателя» дополнить словами «(при наличии печати)»;

1.2.3. в абзацах первом, втором пункта 2.6 раздела 2 слова «и общественного питания» исключить;

1.2.4. в абзаце первом пункта 2.6 раздела 2 слова «п. 2.2» заменить словами «п. 2.3», слова «п. 2.6» заменить словами «п. 2.8».

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 18.11.2013 № 031-06-2787/13 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по экономике администрации г. Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2015 № 031-06-682/5

Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Иркутска за 1 полугодие 2015 года

Руководствуясь ст.ст. 36, 264.1, частями 3, 5 ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 37, 38, 41, 42, 61 Устава города Иркутска, Положением о бюджетном процессе в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 25.05.2010 № 005-20-110142/10 с изменениями, внесенными решениями Думы города Иркутска от 06.10.2010 № 005-20-150190/0, от 30.11.2010 № 005-20-170232/0, от 22.03.2012 № 005-20-320507/2, от 01.07.2013 № 005-20-480801/3, от 01.11.2013 № 005-20-500865/3, от 28.03.2014 № 005-20-550947/4, от 25.12.2014 № 006-20-040071/4, от 25.06.2015 № 006-20-120154/5, решением Думы города Иркутска от 28.11.2014 № 006-20-030046/4 «О бюджете города Иркутска на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», с изменениями, внесенными решениями Думы города Иркутска от 29.01.2015 № 006-20-050075/5, от 05.03.2015 № 006-20-070087/5, от 05.05.2015 № 006-20-100131/5, от 28.05.2015 № 006-20-110142/5, от 25.06.2015 № 006-20-120152/5, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета города Иркутска за 1 полугодие 2015 года (Приложение № 1).

2. Департаменту финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска направить отчет об исполнении бюджета города Иркутска за 1 полугодие 2015 года в Думу города Иркутска и Контрольно-счетную палату города Иркутска.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя мэра - председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение №1
к постановлению администрации города Иркутска
от 15.07.2015 № 031-06-682/5

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

КОДЫ

Форма по ОКУД	0503117
Дата	01.07.2015
по ОКПО	
Глава по БК	
по ОКТМО	25701000
	383

на 1 июля 2015 г.

Наименование
финансового органа

Департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам
администрации города Иркутска

Наименование публично-правового образования

Город Иркутск

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

1. Доходы бюджета



Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - Всего	010	00085000000000000000	13 846 681 144,87	6 271 257 163,88	7 575 423 980,99
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	00010000000000000000	8 683 973 647,58	3 640 086 388,48	5 043 887 259,10
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	00010100000000000000	4 338 390 000,00	1 962 291 692,99	2 376 098 307,01
Налог на доходы физических лиц	010	00010102000010000110	4 338 390 000,00	1 962 291 692,99	2 376 098 307,01
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102010010000110	4 238 003 000,00	1 923 314 792,63	2 314 688 207,37
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102020010000110	32 189 000,00	6 562 814,44	25 626 185,56
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102030010000110	33 979 000,00	9 018 432,20	24 960 567,80
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102040010000110	34 219 000,00	23 395 653,72	10 823 346,28
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	00010300000000000000	25 606 000,00	11 609 696,08	13 996 303,92
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	00010302000010000110	25 606 000,00	11 609 696,08	13 996 303,92
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302230010000110	8 534 600,00	3 775 769,38	4 758 830,62
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302240010000110	428 800,00	105 550,46	323 249,54
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302250010000110	16 213 400,00	8 051 646,19	8 161 753,81
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302260010000110	429 200,00	-323 269,95	752 469,95
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	00010500000000000000	710 079 000,00	347 269 907,08	362 809 092,92
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	00010502000020000110	701 053 000,00	343 160 618,79	357 892 381,21
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	00010502010020000110	666 493 000,00	343 058 089,79	323 434 910,21
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	010	00010502020020000110	34 560 000,00	102 529,00	34 457 471,00
Единый сельскохозяйственный налог	010	00010503000010000110	0,00	45 376,06	-45 376,06
Единый сельскохозяйственный налог	010	00010503010010000110	0,00	45 376,06	-45 376,06
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	00010504000020000110	9 026 000,00	4 063 912,23	4 962 087,77
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	010	00010504010020000110	9 026 000,00	4 063 912,23	4 962 087,77
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	00010600000000000000	1 715 250 000,00	527 882 756,39	1 187 367 243,61
Налог на имущество физических лиц	010	00010601000000000110	303 076 000,00	75 257 320,35	227 818 679,65
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	010	00010601020040000110	303 076 000,00	75 257 320,35	227 818 679,65
Земельный налог	010	00010606000000000110	1 412 174 000,00	452 625 436,04	959 548 563,96
Земельный налог с организаций	010	00010606030000000110	1 307 104 000,00	402 236 704,20	904 867 295,80
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	00010606032040000110	1 307 104 000,00	402 236 704,20	904 867 295,80
Земельный налог с физических лиц	010	00010606040000000110	105 070 000,00	50 388 731,84	54 681 268,16
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	00010606042040000110	105 070 000,00	50 388 731,84	54 681 268,16
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	00010800000000000000	149 794 000,00	76 245 085,19	73 548 914,81
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	00010803000010000110	148 494 000,00	75 404 585,19	73 089 414,81



Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	00010803010010000110	148 494 000,00	75 404 585,19	73 089 414,81
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010	00010807000010000110	1 300 000,00	840 500,00	459 500,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	010	00010807150010000110	200 000,00	220 000,00	-20 000,00
Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	010	00010807170010000110	1 100 000,00	620 500,00	479 500,00
Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	010	00010807173010000110	1 100 000,00	620 500,00	479 500,00
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	010	00010900000000000000	0,00	-49 514,32	49 514,32
Налог на прибыль организаций, зачислившийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты	010	00010901000000000110	0,00	-32 908,22	32 908,22
Налог на прибыль организаций, зачислившийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты, мобилизуемый на территориях городских округов	010	00010901020040000110	0,00	-32 908,22	32 908,22
Налоги на имущество	010	00010904000000000110	0,00	2 434,05	-2 434,05
Налог на имущество предприятий	010	00010904010020000110	0,00	1 648,41	-1 648,41
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	010	00010904050000000110	0,00	785,64	-785,64
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	010	00010904052040000110	0,00	785,64	-785,64
Прочие налоги и сборы (по отмененным налогам и сборам субъектов Российской Федерации)	010	00010906000020000110	0,00	-23 371,35	23 371,35
Налог с продаж	010	00010906010020000110	0,00	-23 371,35	23 371,35
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	010	00010907000000000110	0,00	4 331,20	-4 331,20
Налог на рекламу	010	00010907010000000110	0,00	1 846,61	-1 846,61
Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях городских округов	010	00010907012040000110	0,00	1 846,61	-1 846,61
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	010	00010907030000000110	0,00	3 051,58	-3 051,58
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	010	00010907032040000110	0,00	3 051,58	-3 051,58
Прочие местные налоги и сборы	010	00010907050000000110	0,00	-566,99	566,99
Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	010	00010907052040000110	0,00	-566,99	566,99
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	00011100000000000000	1 052 661 000,00	428 831 778,29	623 829 221,71
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	010	00011101000000000120	614 000,00	144 000,00	470 000,00
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	010	00011101040040000120	614 000,00	144 000,00	470 000,00
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011105000000000120	770 903 000,00	309 420 803,24	461 482 196,76
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105010000000120	490 354 000,00	173 362 673,44	316 991 326,56
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105012040000120	490 354 000,00	173 362 673,44	316 991 326,56
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	00011105020000000120	278 110 000,00	134 383 004,92	143 726 995,08
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	00011105024040000120	278 110 000,00	134 383 004,92	143 726 995,08



Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	00011105030000000120	2 439 000,00	1 675 124,88	763 875,12
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	00011105034040000120	2 439 000,00	1 675 124,88	763 875,12
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	010	00011107000000000120	19 239 000,00	19 132 445,95	106 554,05
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	010	00011107010000000120	19 239 000,00	19 132 445,95	106 554,05
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	010	00011107014040000120	19 239 000,00	19 132 445,95	106 554,05
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109000000000120	261 905 000,00	100 134 529,10	161 770 470,90
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109040000000120	261 905 000,00	100 134 529,10	161 770 470,90
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109044040000120	261 905 000,00	100 134 529,10	161 770 470,90
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	00011200000000000000	52 511 000,00	29 926 569,75	22 584 430,25
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	00011201000010000120	52 511 000,00	29 926 569,75	22 584 430,25
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами ⁷	010	00011201010010000120	9 110 000,00	6 279 145,41	2 830 854,59
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	010	00011201020010000120	625 000,00	284 125,85	340 874,15
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	00011201030010000120	8 008 000,00	4 149 590,91	3 858 409,09
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	00011201040010000120	34 768 000,00	19 213 707,64	15 554 292,36
Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду ⁸	010	00011201050010000120	0,00	-0,06	0,06
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	00011300000000000000	10 750 087,58	6 436 900,87	4 313 186,71
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	00011301000000000130	7 491 000,00	3 765 134,75	3 725 865,25
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	00011301990000000130	7 491 000,00	3 765 134,75	3 725 865,25
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	010	00011301994040000130	7 491 000,00	3 765 134,75	3 725 865,25
Доходы от компенсации затрат государства	010	00011302000000000130	3 259 087,58	2 671 766,12	587 321,46
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	00011302990000000130	3 259 087,58	2 671 766,12	587 321,46
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	00011302994040000130	3 259 087,58	2 671 766,12	587 321,46
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	00011400000000000000	439 319 000,00	147 576 043,56	291 742 956,44
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011402000000000000	277 100 000,00	101 321 839,55	175 778 160,45
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	00011402040040000410	277 100 000,00	101 321 839,55	175 778 160,45
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	00011402043040000410	277 100 000,00	101 321 839,55	175 778 160,45
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	00011406000000000430	162 219 000,00	46 254 204,01	115 964 795,99
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	00011406010000000430	162 219 000,00	40 976 305,01	121 242 694,99
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	010	00011406012040000430	162 219 000,00	40 976 305,01	121 242 694,99
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	00011406020000000430	0,00	5 277 899,00	-5 277 899,00



Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	00011406024040000430	0,00	5 277 899,00	-5 277 899,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	00011600000000000000	119 420 000,00	52 092 864,71	67 327 135,29
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	010	00011603000000000140	7 700 000,00	2 437 827,46	5 262 172,54
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 1191, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 1291, 132, 133, 134, 135, 1351 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00011603010010000140	7 200 000,00	2 359 717,12	4 840 282,88
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	00011603030010000140	500 000,00	78 110,34	421 889,66
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	010	00011606000010000140	1 500 000,00	1 200 845,45	299 154,55
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	010	00011608000010000140	4 500 000,00	2 489 945,69	2 010 054,31
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	010	00011608010010000140	4 500 000,00	2 412 945,69	2 087 054,31
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции	010	00011608020010000140	0,00	77 000,00	-77 000,00
Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу	010	00011621000000000140	650 000,00	229 499,60	420 500,40
Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	00011621040040000140	650 000,00	229 499,60	420 500,40
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	010	00011625000000000140	16 600 000,00	8 685 798,99	7 914 201,01
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах	010	00011625010010000140	10 000 000,00	2 698 000,00	7 302 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	010	00011625020010000140	0,00	55 981,88	-55 981,88
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	010	00011625030010000140	0,00	-1 413,01	1 413,01
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	010	00011625050010000140	5 600 000,00	5 123 539,66	476 460,34
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	010	00011625060010000140	1 000 000,00	779 690,46	220 309,54
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства	010	00011625070000000140	0,00	30 000,00	-30 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства на лесных участках, находящихся в собственности городских округов	010	00011625073040000140	0,00	30 000,00	-30 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	010	00011628000010000140	10 000 000,00	3 860 078,39	6 139 921,61
Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	010	00011630000010000140	2 020 000,00	1 318 871,91	701 128,09
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования	010	00011630010010000140	0,00	199 400,00	-199 400,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	010	00011630013010000140	0,00	199 400,00	-199 400,00
Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	010	00011630030010000140	2 020 000,00	1 119 471,91	900 528,09
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	010	00011633000000000140	0,00	94 192,65	-94 192,65
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	010	00011633040040000140	0,00	94 192,65	-94 192,65
Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде	010	00011635000000000140	0,00	19 552,00	-19 552,00



Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов	010	00011635020040000140	0,00	19 552,00	-19 552,00
Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	010	00011637000000000140	3 685 000,00	1 933 313,02	1 751 686,98
Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	00011637030040000140	3 685 000,00	1 933 313,02	1 751 686,98
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об электроэнергетике	010	00011641000010000140	1 000 000,00	534 000,00	466 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	010	00011643000010000140	3 700 000,00	550 937,15	3 149 062,85
Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	010	00011645000010000140	0,00	1 522 667,00	-1 522 667,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушения правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси	010	00011650000010000140	0,00	90 000,00	-90 000,00
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	010	00011651000020000140	0,00	226 223,21	-226 223,21
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	00011651020020000140	0,00	226 223,21	-226 223,21
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	010	00011690000000000140	68 065 000,00	26 899 112,19	41 165 887,81
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	00011690040040000140	68 065 000,00	26 899 112,19	41 165 887,81
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	00011700000000000000	70 193 560,00	49 972 607,89	20 220 952,11
Невыясненные поступления	010	00011701000000000180	0,00	81 129,82	-81 129,82
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	00011701040040000180	0,00	81 129,82	-81 129,82
Прочие неналоговые доходы	010	00011705000000000180	70 193 560,00	49 891 478,07	20 302 081,93
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	010	00011705040040000180	70 193 560,00	49 891 478,07	20 302 081,93
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	00020000000000000000	5 162 707 497,29	2 631 170 775,40	2 531 536 721,89
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	00020200000000000000	5 000 501 078,89	2 585 893 208,47	2 414 607 870,42
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	010	00020201000000000151	8 752 000,00	4 375 800,00	4 376 200,00
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	00020201003000000151	8 752 000,00	4 375 800,00	4 376 200,00
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	00020201003040000151	8 752 000,00	4 375 800,00	4 376 200,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	00020202000000000151	671 244 109,68	19 682 200,00	651 561 909,68
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	010	00020202089000000151	91 374 209,68	0,00	91 374 209,68
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	010	00020202089040000151	91 374 209,68	0,00	91 374 209,68
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	010	00020202089040002151	91 374 209,68	0,00	91 374 209,68
Субсидии бюджетам на модернизацию региональных систем дошкольного образования	010	00020202204000000151	249 529 800,00	0,00	249 529 800,00
Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем дошкольного образования	010	00020202204040000151	249 529 800,00	0,00	249 529 800,00
Прочие субсидии	010	00020202999000000151	330 340 100,00	19 682 200,00	310 657 900,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	010	00020202999040000151	330 340 100,00	19 682 200,00	310 657 900,00
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	010	00020203000000000151	4 248 933 141,00	2 490 415 580,26	1 758 517 560,74
Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	00020203007000000151	79 941,00	0,00	79 941,00
Субвенции бюджетам городских округов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	00020203007040000151	79 941,00	0,00	79 941,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	010	00020203022000000151	134 268 500,00	82 547 662,59	51 720 837,41
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	010	00020203022040000151	134 268 500,00	82 547 662,59	51 720 837,41



Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00020203024000000151	58 581 100,00	30 060 717,67	28 520 382,33
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00020203024040000151	58 581 100,00	30 060 717,67	28 520 382,33
Прочие субвенции	010	00020203999000000151	4 056 003 600,00	2 377 807 200,00	1 678 196 400,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	010	00020203999040000151	4 056 003 600,00	2 377 807 200,00	1 678 196 400,00
Иные межбюджетные трансферты	010	00020204000000000151	71 571 828,21	71 419 628,21	152 200,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	010	00020204025000000151	152 200,00	0,00	152 200,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	010	00020204025040000151	152 200,00	0,00	152 200,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	00020204999000000151	71 419 628,21	71 419 628,21	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	010	00020204999040000151	71 419 628,21	71 419 628,21	0,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ	010	00020300000000000000	167 015 657,80	50 104 697,34	116 910 960,46
Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	010	00020304000040000180	167 015 657,80	50 104 697,34	116 910 960,46
Безвозмездные поступления в бюджеты городских округов от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	010	00020304040040000180	167 015 657,80	50 104 697,34	116 910 960,46
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	00021800000000000000	1 369 000,00	1 369 198,99	-198,99
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	000218000000000000180	1 369 000,00	1 369 198,99	-198,99
Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	00021804000040000180	1 369 000,00	1 369 198,99	-198,99
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	010	00021804010040000180	1 118 000,00	1 118 198,99	-198,99
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	010	00021804030040000180	251 000,00	251 000,00	0,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	00021900000000000000	-6 178 239,40	-6 196 329,40	18 090,00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	00021904000040000151	-6 178 239,40	-6 196 329,40	18 090,00
2. Расходы бюджета					Форма 0503117
Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - ВСЕГО	200	000 9600 0000000 000	14 305 213 197,40	6 161 421 684,99	8 143 791 512,41
в том числе:					
Департамент здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	200	900 0000 0000000 000	381 948 200,00	196 295 444,27	185 652 755,73
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	200	900 0900 0000000 000	30 753 000,00	16 407 616,41	14 345 383,59
Другие вопросы в области здравоохранения	200	900 0909 0000000 000	30 753 000,00	16 407 616,41	14 345 383,59
Муниципальная программа «Здоровое поколение на 2013 - 2017 годы»	200	900 0909 0200000 000	455 000,00	130 902,56	324 097,44
Подпрограмма «Профилактика заболеваний, формирование здорового образа жизни и участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения в городе Иркутске»	200	900 0909 0230000 000	455 000,00	130 902,56	324 097,44
Реализация права на осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке, в части санитарно-гигиенического просвещения населения	200	900 0909 0232131 000	219 000,00	74 848,24	144 151,76
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900 0909 0232131 244	219 000,00	74 848,24	144 151,76
Реализация права на осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке, в части профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни	200	900 0909 0232132 000	236 000,00	56 054,32	179 945,68
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900 0909 0232132 244	236 000,00	56 054,32	179 945,68
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	200	900 0909 8018011 000	30 298 000,00	16 276 713,85	14 021 286,15
Функционирование администрации города Иркутска	200	900 0909 8028011 000	30 298 000,00	16 276 713,85	14 021 286,15



Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	900 0909 8028011 121	30 294 000,00	16 275 993,85	14 018 006,15
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900 0909 8028011 122	3 000,00	720,00	2 280,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	900 0909 8028011 852	1 000,00		1 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	900 1000 0000000 000	351 195 200,00	179 887 827,86	171 307 372,14
Пенсионное обеспечение	200	900 1001 0000000 000	46 172 000,00	22 078 387,93	24 093 612,07
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	900 1001 9900102 000	46 172 000,00	22 078 387,93	24 093 612,07
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	200	900 1001 9907127 000	30 838 000,00	14 585 348,93	16 252 651,07
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900 1001 9907127 244	478 000,00	210 803,02	267 196,98
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	900 1001 9907127 321	30 360 000,00	14 374 545,91	15 985 454,09
Меры социальной поддержки, предоставляемые Почетным гражданам города Иркутска, и иные расходы, связанные с реализацией решения Думы от 14.12.2012 №005-20-410681/2 «О Положении о Почетном гражданине города Иркутска»	200	900 1001 9907129 000	15 334 000,00	7 493 039,00	7 840 961,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	900 1001 9907129 321	15 334 000,00	7 493 039,00	7 840 961,00
Социальное обеспечение населения	200	900 1003 0000000 000	305 023 200,00	157 809 439,93	147 213 760,07
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013-2017 годы»	200	900 1003 0400000 000	179 530 000,00	80 265 441,80	99 264 558,20
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках оказания социальной поддержки жителям города Иркутска	200	900 1003 0406116 000	7 809 000,00	4 568 000,00	3 241 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	900 1003 0406116 810	7 809 000,00	4 568 000,00	3 241 000,00
Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан	200	900 1003 0407117 000	7 383 000,00	4 446 000,00	2 937 000,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	900 1003 0407117 321	7 383 000,00	4 446 000,00	2 937 000,00
Предоставление льгот по оплате услуг бань отдельным категориям граждан	200	900 1003 0407118 000	7 397 000,00	2 985 408,00	4 411 592,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	900 1003 0407118 810	7 397 000,00	2 985 408,00	4 411 592,00
Предоставление льготного проезда отдельным категориям граждан	200	900 1003 0407119 000	55 595 000,00	22 900 000,00	32 695 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	900 1003 0407119 810	55 595 000,00	22 900 000,00	32 695 000,00
Бесплатное обеспечение лекарственными препаратами по рецептам врачей	200	900 1003 0407121 000	36 060 000,00	18 321 000,00	17 739 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	900 1003 0407121 810	36 060 000,00	18 321 000,00	17 739 000,00
Ежемесячные денежные выплаты на оплату проезда пенсионерам, не имеющим права на социальную поддержку по федеральному и областному законодательству, в соответствии с решением Думы города Иркутска от 26.11.2009 №005-20-030008/9 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан города Иркутска при проезде в пассажирском транспорте по маршрутам регулярных пассажирских перевозок в городском сообщении города Иркутска»	200	900 1003 0407122 000	46 801 000,00	20 549 011,80	26 251 988,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900 1003 0407122 244	721 000,00	317 562,80	403 437,20
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	900 1003 0407122 313	46 080 000,00	20 231 449,00	25 848 551,00
Единовременная выплата в случае смерти лица, имевшего стаж муниципальной службы и (или) стаж работы в органах местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска на должностях, не относящихся к должностям муниципальной службы, не менее 10 лет, в соответствии с решением Думы города Иркутска от 03.06.2013 №005-20-470793/3 «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий граждан в виде единовременной выплаты в случае смерти лица, имевшего стаж муниципальной службы и (или) стаж работы в органах местного самоуправления города Иркутска, Избирательной комиссии города Иркутска на должностях, не относящихся к должностям муниципальной службы, не менее 10 лет»	200	900 1003 0407123 000	200 000,00	20 000,00	180 000,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	900 1003 0407123 313	200 000,00	20 000,00	180 000,00
Иные меры социальной поддержки	200	900 1003 0407124 000	2 964 000,00	516 022,00	2 447 978,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900 1003 0407124 244	338 000,00	15 000,00	323 000,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	900 1003 0407124 321	950 000,00	359 963,00	590 037,00
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	200	900 1003 0407124 323	1 676 000,00	141 059,00	1 534 941,00



Бесплатное обеспечение отдельными видами молочных продуктов детского питания детей в возрасте от шести месяцев до двух лет	200	900 1003 0407131 000	15 321 000,00	5 960 000,00	9 361 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	900 1003 0407131 810	15 321 000,00	5 960 000,00	9 361 000,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	900 1003 9900102 000	125 493 200,00	77 543 998,13	47 949 201,87
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	200	900 1003 9900111 000	121 466 200,00	76 125 204,49	45 340 995,51
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900 1003 9900111 244	1 688 000,00	1 085 870,01	602 129,99
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	900 1003 9900111 321	119 778 200,00	75 039 334,48	44 738 865,52
Единовременное премирование лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Иркутска», в соответствии с решением Думы города Иркутска от 14.12.2012 №005-20-410681/2 «О Положении о Почетном гражданине города Иркутска»	200	900 1003 9907128 000	10 000,00	5 000,00	5 000,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	900 1003 9907128 313	10 000,00	5 000,00	5 000,00
Меры социальной поддержки, предоставляемые Почетным гражданам города Иркутска, и иные расходы, связанные с реализацией решения Думы от 14.12.2012 №005-20-410681/2 «О Положении о Почетном гражданине города Иркутска»	200	900 1003 9907129 000	4 017 000,00	1 413 793,64	2 603 206,36
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	900 1003 9907129 244	884 000,00	302 793,64	581 206,36
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	900 1003 9907129 321	3 133 000,00	1 111 000,00	2 022 000,00
Управление культуры комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска	200	901 0000 0000000 000	598 499 200,00	318 965 824,54	279 533 375,46
ОБРАЗОВАНИЕ	200	901 0700 0000000 000	303 535 000,00	170 559 135,45	132 975 864,55
Общее образование	200	901 0702 0000000 000	292 747 000,00	165 884 799,09	126 862 200,91
Муниципальная программа «Культура Иркутска на 2013-2017 годы»	200	901 0702 0300000 000	292 747 000,00	165 884 799,09	126 862 200,91
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	901 0702 0308059 000	292 747 000,00	165 884 799,09	126 862 200,91
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	901 0702 0308059 611	288 080 000,00	163 687 000,00	124 393 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901 0702 0308059 612	4 667 000,00	2 197 799,09	2 469 200,91
Другие вопросы в области образования	200	901 0709 0000000 000	10 788 000,00	4 674 336,36	6 113 663,64
Муниципальная программа «Культура Иркутска на 2013-2017 годы»	200	901 0709 0300000 000	10 788 000,00	4 674 336,36	6 113 663,64
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	901 0709 0308059 000	10 788 000,00	4 674 336,36	6 113 663,64
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	901 0709 0308059 111	10 291 000,00	4 427 000,00	5 864 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	901 0709 0308059 244	496 000,00	247 336,36	248 663,64
Уплата прочих налогов, сборов	200	901 0709 0308059 852	1 000,00		1 000,00
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	901 0800 0000000 000	294 114 200,00	147 566 689,09	146 547 510,91
Культура	200	901 0801 0000000 000	294 114 200,00	147 566 689,09	146 547 510,91
Муниципальная программа «Культура Иркутска на 2013-2017 годы»	200	901 0801 0300000 000	294 114 200,00	147 566 689,09	146 547 510,91
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Иркутской области (за счет средств областного бюджета)	200	901 0801 0300802 000	80 000,00		80 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901 0801 0300802 612	80 000,00		80 000,00
Мероприятия, направленные на выявление и поддержку одаренных детей	200	901 0801 0302133 000	1 541 000,00	1 216 243,70	324 756,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	901 0801 0302133 244	1 541 000,00	1 216 243,70	324 756,30
Мероприятия, направленные на развитие кадрового потенциала подведомственных учреждений культуры	200	901 0801 0302134 000	300 000,00		300 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	901 0801 0302134 244	300 000,00		300 000,00
Иные мероприятия в сфере культуры	200	901 0801 0302135 000	500 000,00	100 000,00	400 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	901 0801 0302135 244	500 000,00	100 000,00	400 000,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований (за счет средств федерального бюджета)	200	901 0801 0305144 000	72 200,00		72 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901 0801 0305144 612	72 200,00		72 200,00
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в области развития культуры	200	901 0801 0306115 000	1 800 000,00		1 800 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	901 0801 0306115 810	1 800 000,00		1 800 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	901 0801 0308059 000	289 821 000,00	146 250 445,39	143 570 554,61
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	901 0801 0308059 111	13 456 000,00	5 440 838,15	8 015 161,85
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	901 0801 0308059 112	69 000,00		69 000,00



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	901 0801 0308059 244	15 546 000,00	7 799 701,92	7 746 298,08
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	901 0801 0308059 611	196 940 000,00	97 843 000,00	99 097 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	901 0801 0308059 612	8 185 000,00	2 467 905,32	5 717 094,68
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	901 0801 0308059 621	55 099 000,00	32 200 000,00	22 899 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	901 0801 0308059 851	470 000,00	470 000,00	
Уплата прочих налогов, сборов	200	901 0801 0308059 852	56 000,00	29 000,00	27 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	901 1000 0000000 000	850 000,00	840 000,00	10 000,00
Социальное обеспечение населения	200	901 1003 0000000 000	850 000,00	840 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Культура Иркутска на 2013-2017 годы»	200	901 1003 0300000 000	850 000,00	840 000,00	10 000,00
Единовременная стипендия мэра города Иркутска одаренным детям, достигшим успехов в музыкальном и изобразительном искусстве	200	901 1003 0307116 000	850 000,00	840 000,00	10 000,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	901 1003 0307116 321	850 000,00	840 000,00	10 000,00
Департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	200	902 0000 0000000 000	7 091 232 002,04	3 345 967 030,23	3 745 264 971,81
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	902 0300 0000000 000	600 000,00		600 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	902 0309 0000000 000	600 000,00		600 000,00
Муниципальная программа «Безопасный город на 2013-2017 годы»	200	902 0309 1800000 000	600 000,00		600 000,00
Подпрограмма «Защита населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций»	200	902 0309 1820000 000	600 000,00		600 000,00
Мероприятия в сфере защиты населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций	200	902 0309 1822184 000	600 000,00		600 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	902 0309 1822184 244	600 000,00		600 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	902 0700 0000000 000	6 957 139 802,04	3 275 809 039,25	3 681 330 762,79
Дошкольное образование	200	902 0701 0000000 000	3 333 665 100,00	1 216 214 229,82	2 117 450 870,18
Муниципальная программа «Иркутск - территория детства на 2013-2017 годы»	200	902 0701 0100000 000	3 315 623 100,00	1 214 581 525,18	2 101 041 574,82
Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования на обеспечение среднесуточного набора продуктов питания детей, страдающих туберкулезной интоксикацией и (или) находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра по IV и VI группам, посещающих группы оздоровительной направленности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области	200	902 0701 0100402 000	76 200,00		76 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0701 0100402 611	76 200,00		76 200,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях	200	902 0701 0101301 000	1 635 544 100,00	878 826 400,00	756 717 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0701 0101301 611	1 596 243 600,00	857 508 000,00	738 735 600,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0701 0101301 621	39 300 500,00	21 318 400,00	17 982 100,00
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту образовательных организаций Иркутской области	200	902 0701 0101702 000	31 370 100,00		31 370 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0701 0101702 612	31 370 100,00		31 370 100,00
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в сфере образования	200	902 0701 0101803 000	150 480 900,00		150 480 900,00
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	200	902 0701 0101803 464	150 480 900,00		150 480 900,00
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	902 0701 0104111 000	438 484 000,00	28 040 717,99	410 443 282,01
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	902 0701 0104111 412	104 175 000,00		104 175 000,00
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	200	902 0701 0104111 464	334 309 000,00	28 040 717,99	306 268 282,01
Модернизация региональных систем дошкольного образования	200	902 0701 0105059 000	249 529 800,00		249 529 800,00



Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	902 0701 0105059 412	50 087 400,00		50 087 400,00
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	200	902 0701 0105059 464	171 292 200,00		171 292 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0701 0105059 612	28 150 200,00		28 150 200,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	902 0701 0108059 000	810 138 000,00	307 714 407,19	502 423 592,81
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0701 0108059 611	597 941 000,00	281 609 300,00	316 331 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0701 0108059 612	196 164 000,00	17 470 827,65	178 693 172,35
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0701 0108059 621	13 793 000,00	6 934 600,00	6 858 400,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	902 0701 0108059 622	2 240 000,00	1 699 679,54	540 320,46
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иркутске на 2010 - 2015 годы»	200	902 0701 0800000 000	18 042 000,00	1 632 704,64	16 409 295,36
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	902 0701 0808059 000	18 042 000,00	1 632 704,64	16 409 295,36
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0701 0808059 612	18 042 000,00	1 632 704,64	16 409 295,36
Общее образование	200	902 0702 0000000 000	3 347 072 502,04	1 940 411 366,16	1 406 661 135,88
Муниципальная программа «Иркутск - территория детства на 2013-2017 годы»	200	902 0702 0100000 000	3 322 828 500,00	1 938 563 241,49	1 384 265 258,51
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	200	902 0702 0101302 000	2 420 459 500,00	1 498 980 800,00	921 478 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0702 0101302 611	2 222 479 100,00	1 373 367 101,84	849 111 998,16
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0702 0101302 621	197 980 400,00	125 613 698,16	72 366 701,84
Мероприятия по формированию безопасного образовательного пространства	200	902 0702 0102116 000	10 027 000,00		10 027 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0702 0102116 612	10 027 000,00		10 027 000,00
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	902 0702 0104111 000	6 701 000,00	4 496 158,00	2 204 842,00
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям	200	902 0702 0104111 464	5 501 000,00	4 496 158,00	1 004 842,00
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности автономным учреждениям	200	902 0702 0104111 465	1 200 000,00		1 200 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	902 0702 0108059 000	885 641 000,00	435 086 283,49	450 554 716,51
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0702 0108059 611	673 725 000,00	347 631 598,94	326 093 401,06
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0702 0108059 612	51 154 000,00	2 912 744,81	48 241 255,19
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	902 0702 0108059 621	151 587 000,00	82 871 939,74	68 715 060,26
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	902 0702 0108059 622	9 175 000,00	1 670 000,00	7 505 000,00
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иркутске на 2010 - 2015 годы»	200	902 0702 0800000 000	24 244 002,04	1 848 124,67	22 395 877,37
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	902 0702 0808059 000	24 244 002,04	1 848 124,67	22 395 877,37
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0702 0808059 612	24 244 002,04	1 848 124,67	22 395 877,37
Молодежная политика и оздоровление детей	200	902 0707 0000000 000	14 140 700,00		14 140 700,00
Муниципальная программа «Иркутск - территория детства на 2013-2017 годы»	200	902 0707 0100000 000	14 140 700,00		14 140 700,00
Организация отдыха и оздоровления детей в рамках полномочий министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	200	902 0707 0100200 000	11 182 200,00		11 182 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0707 0100200 612	10 514 860,00		10 514 860,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	902 0707 0100200 622	667 340,00		667 340,00
Организация летнего отдыха детей в каникулярное время	200	902 0707 0102114 000	2 958 500,00		2 958 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	902 0707 0102114 244	163 000,00		163 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0707 0102114 612	2 628 800,00		2 628 800,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	902 0707 0102114 622	166 700,00		166 700,00
Другие вопросы в области образования	200	902 0709 0000000 000	262 261 500,00	119 183 443,27	143 078 056,73
Муниципальная программа «Иркутск - территория детства на 2013-2017 годы»	200	902 0709 0100000 000	201 741 500,00	89 168 166,49	112 573 333,51



Мероприятия, направленные на развитие дошкольного образования	200	902 0709 0102111 000	35 000,00		35 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	902 0709 0102111 244	35 000,00		35 000,00
Мероприятия, направленные на развитие общего образования	200	902 0709 0102112 000	7 756 500,00	3 294 493,38	4 462 006,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	902 0709 0102112 244	7 756 500,00	3 294 493,38	4 462 006,62
Мероприятия, направленные на развитие дополнительного образования	200	902 0709 0102113 000	4 282 000,00	1 609 799,05	2 672 200,95
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	902 0709 0102113 244	4 282 000,00	1 609 799,05	2 672 200,95
Реализация права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке, в сфере организации временного трудоустройства несовершеннолетних	200	902 0709 0102115 000	6 440 000,00	4 087 509,78	2 352 490,22
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 0709 0102115 612	5 809 000,00	3 638 797,50	2 170 202,50
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	902 0709 0102115 622	631 000,00	448 712,28	182 287,72
Мероприятия по формированию безопасного образовательного пространства	200	902 0709 0102116 000	5 376 000,00	296 305,00	5 079 695,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	902 0709 0102116 244	5 376 000,00	296 305,00	5 079 695,00
Мероприятия по развитию кадрового потенциала муниципальной системы образования	200	902 0709 0102117 000	5 030 000,00	1 538 944,55	3 491 055,45
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	902 0709 0102117 112	52 000,00	4 500,00	47 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	902 0709 0102117 244	4 978 000,00	1 534 444,55	3 443 555,45
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	902 0709 0108059 000	172 822 000,00	78 341 114,73	94 480 885,27
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	902 0709 0108059 111	156 764 000,00	73 158 252,50	83 605 747,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	902 0709 0108059 244	15 584 000,00	5 032 320,03	10 551 679,97
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	902 0709 0108059 851	371 000,00	86 021,02	284 978,98
Уплата прочих налогов, сборов	200	902 0709 0108059 852	103 000,00	64 521,18	38 478,82
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	200	902 0709 8018011 000	60 520 000,00	30 015 276,78	30 504 723,22
Функционирование администрации города Иркутска	200	902 0709 8028011 000	60 520 000,00	30 015 276,78	30 504 723,22
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	902 0709 8028011 121	60 515 000,00	30 013 596,78	30 501 403,22
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	902 0709 8028011 122	4 000,00	1 680,00	2 320,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	902 0709 8028011 852	1 000,00		1 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	902 1000 0000000 000	133 492 200,00	70 157 990,98	63 334 209,02
Социальное обеспечение населения	200	902 1003 0000000 000	133 492 200,00	70 157 990,98	63 334 209,02
Муниципальная программа «Иркутск - территория детства на 2013-2017 годы»	200	902 1003 0100000 000	133 492 200,00	70 157 990,98	63 334 209,02
Осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям	200	902 1003 0100502 000	38 464 200,00	20 062 372,97	18 401 827,03
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 1003 0100502 612	36 922 200,00	19 214 372,97	17 707 827,03
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	902 1003 0100502 622	1 542 000,00	848 000,00	694 000,00
Обеспечение бесплатным питанием учащихся, посещающих муниципальные образовательные учреждения	200	902 1003 0107111 000	92 931 000,00	50 095 618,01	42 835 381,99
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 1003 0107111 612	89 277 000,00	48 219 778,68	41 057 221,32
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	902 1003 0107111 622	3 654 000,00	1 875 839,33	1 778 160,67
Единовременное денежное пособие молодым специалистам из числа педагогических работников	200	902 1003 0107112 000	1 497 000,00		1 497 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	902 1003 0107112 612	1 437 000,00		1 437 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	902 1003 0107112 622	60 000,00		60 000,00
Единовременная стипендия мэра города Иркутска детям, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях	200	902 1003 0107113 000	600 000,00		600 000,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	902 1003 0107113 321	600 000,00		600 000,00
Комитет по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска	200	903 0000 0000000 000	84 402 868,33	31 462 397,59	52 940 470,74
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	903 0100 0000000 000	35 037 868,33	8 192 184,42	26 845 683,91
Резервные фонды	200	903 0111 0000000 000	26 037 868,33		26 037 868,33
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	903 0111 9900102 000	26 037 868,33		26 037 868,33
Резервный фонд администрации города Иркутска	200	903 0111 9909011 000	26 037 868,33		26 037 868,33
Резервные средства	200	903 0111 9909011 870	26 037 868,33		26 037 868,33
Другие общегосударственные вопросы	200	903 0113 0000000 000	9 000 000,00	8 192 184,42	807 815,58
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	903 0113 9900102 000	9 000 000,00	8 192 184,42	807 815,58
Исполнение судебных решений по искам к муниципальной казне	200	903 0113 9909012 000	9 000 000,00	8 192 184,42	807 815,58
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	200	903 0113 9909012 831	9 000 000,00	8 192 184,42	807 815,58



ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	200	903 1300 0000000 000	49 365 000,00	23 270 213,17	26 094 786,83
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	200	903 1301 0000000 000	49 365 000,00	23 270 213,17	26 094 786,83
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	903 1301 9900102 000	49 365 000,00	23 270 213,17	26 094 786,83
Обслуживание муниципального долга	200	903 1301 9909013 000	49 365 000,00	23 270 213,17	26 094 786,83
Обслуживание муниципального долга	200	903 1301 9909013 730	49 365 000,00	23 270 213,17	26 094 786,83
Дума города Иркутска	200	904 0000 0000000 000	75 263 000,00	29 260 556,95	46 002 443,05
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	904 0100 0000000 000	75 163 000,00	29 246 556,95	45 916 443,05
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	904 0103 0000000 000	74 950 000,00	29 135 801,95	45 814 198,05
Функционирование Думы города Иркутска	200	904 0103 6008011 000	74 950 000,00	29 135 801,95	45 814 198,05
Председатель Думы города Иркутска	200	904 0103 6018011 000	2 146 000,00	2 029 629,65	116 370,35
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	904 0103 6018011 121	2 143 000,00	2 027 529,65	115 470,35
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	904 0103 6018011 122	3 000,00	2 100,00	900,00
Депутаты Думы города Иркутска	200	904 0103 6028011 000	10 791 000,00	2 585 248,77	8 205 751,23
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	904 0103 6028011 121	3 251 000,00	1 644 944,04	1 606 055,96
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	904 0103 6028011 122	466 000,00	77 434,75	388 565,25
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	904 0103 6028011 123	6 787 000,00	773 585,98	6 013 414,02
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	904 0103 6028011 244	287 000,00	89 284,00	197 716,00
Обеспечение деятельности Думы города Иркутска	200	904 0103 6038011 000	46 415 000,00	21 117 662,18	25 297 337,82
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	904 0103 6038011 121	41 347 000,00	20 325 440,44	21 021 559,56
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	904 0103 6038011 122	277 000,00	720,00	276 280,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	904 0103 6038011 244	4 786 000,00	791 501,74	3 994 498,26
Уплата прочих налогов, сборов	200	904 0103 6038011 852	5 000,00		5 000,00
Освещение деятельности Думы города Иркутска в средствах массовой информации	200	904 0103 6048011 000	15 598 000,00	3 403 261,35	12 194 738,65
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	904 0103 6048011 244	15 598 000,00	3 403 261,35	12 194 738,65
Другие общегосударственные вопросы	200	904 0113 0000000 000	213 000,00	110 755,00	102 245,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	904 0113 9900102 000	213 000,00	110 755,00	102 245,00
Премии за особые заслуги перед городом	200	904 0113 9909014 000	213 000,00	110 755,00	102 245,00
Премии и гранты	200	904 0113 9909014 350	213 000,00	110 755,00	102 245,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	904 0700 0000000 000	100 000,00	14 000,00	86 000,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	904 0705 0000000 000	100 000,00	14 000,00	86 000,00
Функционирование Думы города Иркутска	200	904 0705 6008011 000	100 000,00	14 000,00	86 000,00
Обеспечение деятельности Думы города Иркутска	200	904 0705 6038011 000	100 000,00	14 000,00	86 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	904 0705 6038011 244	100 000,00	14 000,00	86 000,00
Аппарат администрации города Иркутска	200	905 0000 0000000 000	1 000 098 261,03	556 945 420,41	443 152 840,62
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	905 0100 0000000 000	758 204 341,00	430 438 102,34	327 766 238,66
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	905 0102 0000000 000	8 415 000,00	5 327 091,13	3 087 908,87
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	200	905 0102 8018011 000	8 415 000,00	5 327 091,13	3 087 908,87
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 0102 8018011 121	6 145 000,00	3 089 511,13	3 055 488,87
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	905 0102 8018011 122	42 000,00	16 800,00	25 200,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	905 0102 8018011 321	2 228 000,00	2 220 780,00	7 220,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	905 0104 0000000 000	741 932 000,00	421 675 020,25	320 256 979,75
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	200	905 0104 8018011 000	741 932 000,00	421 675 020,25	320 256 979,75
Функционирование администрации города Иркутска	200	905 0104 8028011 000	741 932 000,00	421 675 020,25	320 256 979,75
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 0104 8028011 121	654 927 000,00	380 214 090,59	274 712 909,41
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	905 0104 8028011 122	1 803 000,00	545 006,94	1 257 993,06



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0104 8028011 244	83 921 000,00	40 408 429,92	43 512 570,08
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	200	905 0104 8028011 831	41 000,00		41 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	905 0104 8028011 852	1 200 000,00	471 492,80	728 507,20
Уплата иных платежей	200	905 0104 8028011 853	40 000,00	36 000,00	4 000,00
Судебная система	200	905 0105 0000000 000	79 941,00		79 941,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 0105 9900102 000	79 941,00		79 941,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	200	905 0105 9905120 000	79 941,00		79 941,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0105 9905120 244	79 941,00		79 941,00
Другие общегосударственные вопросы	200	905 0113 0000000 000	7 777 400,00	3 435 990,96	4 341 409,04
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 0113 9900102 000	7 777 400,00	3 435 990,96	4 341 409,04
Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий	200	905 0113 9900500 000	2 420 800,00	1 071 204,00	1 349 596,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 0113 9900500 121	2 216 850,00	980 956,00	1 235 894,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0113 9900500 244	203 950,00	90 248,00	113 702,00
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	200	905 0113 9900600 000	700,00		700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0113 9900600 244	700,00		700,00
Премии за особые заслуги перед городом	200	905 0113 9909014 000	1 350 000,00	548 874,00	801 126,00
Премии и гранты	200	905 0113 9909014 350	1 350 000,00	548 874,00	801 126,00
Прочие непрограммные направления расходов	200	905 0113 9909015 000	1 585 000,00	777 681,29	807 318,71
Иные выплаты населению	200	905 0113 9909015 360	1 585 000,00	777 681,29	807 318,71
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда	200	905 0113 9910103 000	2 420 900,00	1 038 231,67	1 382 668,33
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 0113 9910103 121	2 216 900,00	997 578,67	1 219 321,33
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0113 9910103 244	204 000,00	40 653,00	163 347,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	905 0300 0000000 000	761 000,00	164 246,79	596 753,21
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	905 0309 0000000 000	350 000,00		350 000,00
Муниципальная программа «Безопасный город на 2013-2017 годы»	200	905 0309 1800000 000	350 000,00		350 000,00
Подпрограмма «Защита населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций»	200	905 0309 1820000 000	350 000,00		350 000,00
Мероприятия в сфере защиты населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций	200	905 0309 1822184 000	350 000,00		350 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0309 1822184 244	350 000,00		350 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	905 0314 0000000 000	411 000,00	164 246,79	246 753,21
Муниципальная программа «Безопасный город на 2013-2017 годы»	200	905 0314 1800000 000	286 000,00	41 616,00	244 384,00
Подпрограмма «Укрепление правопорядка в городе Иркутске»	200	905 0314 1810000 000	286 000,00	41 616,00	244 384,00
Иные мероприятия по обеспечению общественного порядка	200	905 0314 1812183 000	286 000,00	41 616,00	244 384,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0314 1812183 244	286 000,00	41 616,00	244 384,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 0314 9900102 000	125 000,00	122 630,79	2 369,21
Прочие непрограммные направления расходов	200	905 0314 9909015 000	125 000,00	122 630,79	2 369,21
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0314 9909015 244	125 000,00	122 630,79	2 369,21
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	905 0400 0000000 000	63 219 300,00	23 744 067,93	39 475 232,07
Общеэкономические вопросы	200	905 0401 0000000 000	226 300,00	101 835,00	124 465,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 0401 9900102 000	226 300,00	101 835,00	124 465,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 0401 9900102 000	32 300,00	14 535,00	17 765,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 0401 9900102 121	30 790,00	13 855,00	16 935,00



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0401 9900102 244	1 510,00	680,00	830,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	200	905 0401 9920103 000	194 000,00	87 300,00	106 700,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 0401 9920103 121	184 738,00	83 132,00	101 606,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0401 9920103 244	9 262,00	4 168,00	5 094,00
Связь и информатика	200	905 0410 0000000 000	41 467 000,00	14 396 569,92	27 070 430,08
Муниципальная программа «Повышение качества муниципального управления на 2013-2017 годы»	200	905 0410 2000000 000	41 467 000,00	14 396 569,92	27 070 430,08
Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления и внедрение механизмов административной реформы в городе Иркутске»	200	905 0410 2010000 000	1 000 000,00		1 000 000,00
Мероприятия по созданию единой инфраструктуры межведомственного автоматизированного информационного взаимодействия	200	905 0410 2012222 000	1 000 000,00		1 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0410 2012222 244	1 000 000,00		1 000 000,00
Подпрограмма «Электронный Иркутск»	200	905 0410 2020000 000	40 467 000,00	14 396 569,92	26 070 430,08
Мероприятия в рамках создания и развития «Электронного муниципалитета»	200	905 0410 2022223 000	22 691 000,00	6 475 763,19	16 215 236,81
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0410 2022223 244	22 691 000,00	6 475 763,19	16 215 236,81
Мероприятия по повышению уровня использования информационно - коммуникационных технологий в ключевых сферах социально-экономического развития города Иркутска и управления городским хозяйством	200	905 0410 2022224 000	9 435 000,00	2 864 211,87	6 570 788,13
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0410 2022224 244	9 435 000,00	2 864 211,87	6 570 788,13
Обеспечение обслуживания средств вычислительной техники и средств связи	200	905 0410 2022225 000	8 341 000,00	5 056 594,86	3 284 405,14
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0410 2022225 244	8 341 000,00	5 056 594,86	3 284 405,14
Другие вопросы в области национальной экономики	200	905 0412 0000000 000	21 526 000,00	9 245 663,01	12 280 336,99
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 0412 9900102 000	21 526 000,00	9 245 663,01	12 280 336,99
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	905 0412 9908059 000	21 526 000,00	9 245 663,01	12 280 336,99
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 0412 9908059 111	18 598 000,00	8 559 120,01	10 038 879,99
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	905 0412 9908059 112	2 000,00	328,00	1 672,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0412 9908059 244	2 896 000,00	680 709,57	2 215 290,43
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	200	905 0412 9908059 831	10 000,00		10 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	905 0412 9908059 852	20 000,00	5 505,43	14 494,57
ОБРАЗОВАНИЕ	200	905 0700 0000000 000	1 763 000,00	721 410,00	1 041 590,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	905 0705 0000000 000	1 763 000,00	721 410,00	1 041 590,00
Муниципальная программа «Повышение качества муниципального управления на 2013-2017 годы»	200	905 0705 2000000 000	1 763 000,00	721 410,00	1 041 590,00
Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления и внедрение механизмов административной реформы в городе Иркутске»	200	905 0705 2010000 000	1 763 000,00	721 410,00	1 041 590,00
Мероприятия по развитию кадров администрации города Иркутска	200	905 0705 2012221 000	1 763 000,00	721 410,00	1 041 590,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 0705 2012221 244	1 763 000,00	721 410,00	1 041 590,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	905 1000 0000000 000	176 150 620,03	101 877 593,35	74 273 026,68
Пенсионное обеспечение	200	905 1001 0000000 000	756 000,00	363 000,00	393 000,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 1001 9900102 000	756 000,00	363 000,00	393 000,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	200	905 1001 9907127 000	756 000,00	363 000,00	393 000,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	905 1001 9907127 321	756 000,00	363 000,00	393 000,00
Социальное обеспечение населения	200	905 1003 0000000 000	78 370 491,82	53 415 211,45	24 955 280,37
Муниципальная программа «Жилище на 2013 - 2017 годы»	200	905 1003 0700000 000	78 370 491,82	53 415 211,45	24 955 280,37
Подпрограмма «Содействие жилищному строительству»	200	905 1003 0710000 000	17 841 000,00	14 378 593,19	3 462 406,81
Предоставление социальных выплат на частичную оплату первоначального взноса на строительство жилья и предоставление компенсации процентных ставок по кредитам и займам, полученным гражданами для строительства жилья	200	905 1003 0717125 000	17 841 000,00	14 378 593,19	3 462 406,81
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	905 1003 0717125 322	17 841 000,00	14 378 593,19	3 462 406,81
Подпрограмма «Молодым семьям - доступное жилье»	200	905 1003 0730000 000	60 529 491,82	39 036 618,26	21 492 873,56
Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках подпрограммы «Молодым семьям - доступное жилье» государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014 - 2020 годы	200	905 1003 0730102 000	19 988 769,77	14 414 797,77	5 573 972,00



Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	905 1003 0730102 322	19 988 769,77	14 414 797,77	5 573 972,00
Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы	200	905 1003 0735020 000	15 540 722,05	5 120 014,00	10 420 708,05
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	905 1003 0735020 322	15 540 722,05	5 120 014,00	10 420 708,05
Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья для молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	200	905 1003 0737126 000	25 000 000,00	19 501 806,49	5 498 193,51
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	905 1003 0737126 322	25 000 000,00	19 501 806,49	5 498 193,51
Охрана семьи и детства	200	905 1004 0000000 000	71 419 628,21	35 709 814,11	35 709 814,10
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 1004 9900102 000	71 419 628,21	35 709 814,11	35 709 814,10
Исполнение судебных актов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вынесенных в соответствии с Законом Иркутской области от 22.06.2010 № 50-ОЗ «О дополнительных гарантиях прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в Иркутской области» и Законом Иркутской области от 29.06.2010 № 52-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам социального найма в Иркутской области»	200	905 1004 9900202 000	71 419 628,21	35 709 814,11	35 709 814,10
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	905 1004 9900202 414	71 419 628,21	35 709 814,11	35 709 814,10
Другие вопросы в области социальной политики	200	905 1006 0000000 000	25 604 500,00	12 389 567,79	13 214 932,21
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	905 1006 9900102 000	25 604 500,00	12 389 567,79	13 214 932,21
Содержание и обеспечение деятельности муниципальных служащих, осуществляющих областные государственные полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	200	905 1006 9900110 000	12 802 300,00	6 372 567,79	6 429 732,21
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 1006 9900110 121	12 192 700,00	6 096 350,00	6 096 350,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 1006 9900110 244	609 600,00	276 217,79	333 382,21
Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	200	905 1006 9901602 000	12 802 200,00	6 017 000,00	6 785 200,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	905 1006 9901602 121	11 638 400,00	5 470 014,00	6 168 386,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	905 1006 9901602 244	1 163 800,00	546 986,00	616 814,00
Контрольно-счетная палата города Иркутска	200	906 0000 0000000 000	31 537 000,00	15 449 370,92	16 087 629,08
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	906 0100 0000000 000	31 449 000,00	15 396 570,92	16 052 429,08
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	906 0106 0000000 000	31 449 000,00	15 396 570,92	16 052 429,08
Функционирование Контрольно-счетной палаты города Иркутска	200	906 0106 7008011 000	31 449 000,00	15 396 570,92	16 052 429,08
Председатель Контрольно-счетной палаты города Иркутска и его заместители	200	906 0106 7018011 000	6 551 000,00	3 335 118,58	3 215 881,42
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	906 0106 7018011 121	6 540 000,00	3 335 118,58	3 204 881,42
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	906 0106 7018011 122	11 000,00		11 000,00
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска	200	906 0106 7028011 000	24 898 000,00	12 061 452,34	12 836 547,66
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	906 0106 7028011 121	22 850 000,00	11 453 958,18	11 396 041,82
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	906 0106 7028011 122	99 000,00		99 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	906 0106 7028011 244	1 909 000,00	569 490,75	1 339 509,25
Уплата прочих налогов, сборов	200	906 0106 7028011 852	2 000,00	3,41	1 996,59
Уплата иных платежей	200	906 0106 7028011 853	38 000,00	38 000,00	
ОБРАЗОВАНИЕ	200	906 0700 0000000 000	88 000,00	52 800,00	35 200,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	906 0705 0000000 000	88 000,00	52 800,00	35 200,00
Функционирование Контрольно-счетной палаты города Иркутска	200	906 0705 7008011 000	88 000,00	52 800,00	35 200,00
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Иркутска	200	906 0705 7028011 000	88 000,00	52 800,00	35 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	906 0705 7028011 244	88 000,00	52 800,00	35 200,00



Комитет городского обустройства администрации города Иркутска	200	907 0000 0000000 000	2 941 371 546,12	901 245 799,50	2 040 125 746,62
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	907 0100 0000000 000	2 182 000,00		2 182 000,00
Другие общегосударственные вопросы	200	907 0113 0000000 000	2 182 000,00		2 182 000,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	907 0113 9900102 000	2 182 000,00		2 182 000,00
Прочие непрограммные направления расходов	200	907 0113 9909015 000	2 182 000,00		2 182 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0113 9909015 244	2 182 000,00		2 182 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	907 0300 0000000 000	154 741 000,00	46 801 785,89	107 939 214,11
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	907 0309 0000000 000	154 741 000,00	46 801 785,89	107 939 214,11
Муниципальная программа «Безопасный город на 2013-2017 годы»	200	907 0309 1800000 000	154 741 000,00	46 801 785,89	107 939 214,11
Подпрограмма «Защита населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций»	200	907 0309 1820000 000	154 741 000,00	46 801 785,89	107 939 214,11
Мероприятия в сфере защиты населения и территории города Иркутска от чрезвычайных ситуаций	200	907 0309 1822184 000	1 499 000,00	70 000,00	1 429 000,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0309 1822184 243	1 000 000,00		1 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0309 1822184 244	499 000,00	70 000,00	429 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	907 0309 1828059 000	153 242 000,00	46 731 785,89	106 510 214,11
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	907 0309 1828059 111	102 862 000,00	43 416 232,67	59 445 767,33
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	907 0309 1828059 112	10 000,00		10 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0309 1828059 244	49 088 000,00	2 687 053,83	46 400 946,17
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	907 0309 1828059 851	1 117 000,00	557 500,00	559 500,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	907 0309 1828059 852	165 000,00	70 999,39	94 000,61
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	907 0400 0000000 000	2 130 802 414,45	625 910 526,59	1 504 891 887,86
Транспорт	200	907 0408 0000000 000	234 862 000,00	91 248 484,70	143 613 515,30
Муниципальная программа «Дороги города Иркутска на 2013 - 2017 годы»	200	907 0408 1100000 000	234 862 000,00	91 248 484,70	143 613 515,30
Мероприятия, направленные на организацию транспортного обслуживания населения	200	907 0408 1102143 000	25 302 000,00		25 302 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0408 1102143 244	25 302 000,00		25 302 000,00
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению	200	907 0408 1106117 000	209 560 000,00	91 248 484,70	118 311 515,30
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	907 0408 1106117 810	209 560 000,00	91 248 484,70	118 311 515,30
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	907 0409 0000000 000	1 893 916 414,45	534 378 867,41	1 359 537 547,04
Муниципальная программа «Дороги города Иркутска на 2013 - 2017 годы»	200	907 0409 1100000 000	1 893 916 414,45	534 378 867,41	1 359 537 547,04
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области (за счет средств областного бюджета)	200	907 0409 1100100 000	196 841 356,41		196 841 356,41
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0409 1100100 243	196 841 356,41		196 841 356,41
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, предусматривающие софинансирование из областного бюджета	200	907 0409 1100402 000	56 183 458,04		56 183 458,04
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0409 1100402 243	56 183 458,04		56 183 458,04
Мероприятия, направленные на поддержание надлежащего технического состояния и обеспечение сохранности автомобильных дорог	200	907 0409 1102141 000	1 555 734 600,00	525 408 834,00	1 030 325 766,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0409 1102141 243	11 881 000,00	1 444 029,53	10 436 970,47
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0409 1102141 244	1 543 853 600,00	523 964 804,47	1 019 888 795,53
Мероприятия, направленные на повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах	200	907 0409 1102142 000	50 953 000,00	8 087 927,41	42 865 072,59
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0409 1102142 243	21 668 000,00	5 707 153,89	15 960 846,11
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0409 1102142 244	29 285 000,00	2 380 773,52	26 904 226,48
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	907 0409 1104111 000	34 204 000,00	882 106,00	33 321 894,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	907 0409 1104111 414	34 204 000,00	882 106,00	33 321 894,00
Другие вопросы в области национальной экономики	200	907 0412 0000000 000	2 024 000,00	283 174,48	1 740 825,52
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	907 0412 9900102 000	2 024 000,00	283 174,48	1 740 825,52
Мероприятия по сносу (переносу) незаконно установленных объектов	200	907 0412 9902238 000	2 024 000,00	283 174,48	1 740 825,52



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0412 9902238 244	2 024 000,00	283 174,48	1 740 825,52
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	907 0500 0000000 000	625 160 131,67	226 231 442,56	398 928 689,11
Жилищное хозяйство	200	907 0501 0000000 000	54 094 131,67	9 800 613,12	44 293 518,55
Муниципальная программа «Жилище на 2013 - 2017 годы»	200	907 0501 0700000 000	1 000 000,00	90 039,95	909 960,05
Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в г. Иркутске»	200	907 0501 0720000 000	1 000 000,00	90 039,95	909 960,05
Мероприятия, направленные на установление принадлежности многоквартирных домов к категории аварийных и подлежащих сносу	200	907 0501 0722137 000	1 000 000,00	90 039,95	909 960,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0501 0722137 244	1 000 000,00	90 039,95	909 960,05
Муниципальная программа «Капитальный ремонт объектов жилья в городе Иркутске на 2013-2017 годы»	200	907 0501 1500000 000	16 366 000,00	1 834 009,30	14 531 990,70
Капитальный ремонт объектов жилья, находящихся в муниципальной собственности города Иркутска	200	907 0501 1502168 000	7 539 000,00	140 009,30	7 398 990,70
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0501 1502168 243	7 539 000,00	140 009,30	7 398 990,70
Капитальный ремонт объектов жилья, находящихся не в муниципальной собственности, по судебным решениям	200	907 0501 1502177 000	3 133 000,00		3 133 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0501 1502177 244	3 133 000,00		3 133 000,00
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях проведения капитального ремонта многоквартирных домов	200	907 0501 1506119 000	5 694 000,00	1 694 000,00	4 000 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	907 0501 1506119 810	5 694 000,00	1 694 000,00	4 000 000,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	907 0501 9900102 000	36 728 131,67	7 876 563,87	28 851 567,80
Мероприятия в сфере жилищного хозяйства	200	907 0501 9902237 000	832 000,00		832 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0501 9902237 244	832 000,00		832 000,00
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях обеспечения содержания и ремонта муниципального жилищного фонда	200	907 0501 9906124 000	2 635 000,00		2 635 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	907 0501 9906124 810	2 635 000,00		2 635 000,00
Резервный фонд администрации города Иркутска	200	907 0501 9909011 000	17 962 131,67	7 876 563,87	10 085 567,80
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0501 9909011 243	17 962 131,67	7 876 563,87	10 085 567,80
Прочие непрограммные направления расходов	200	907 0501 9909015 000	15 299 000,00		15 299 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0501 9909015 244	15 299 000,00		15 299 000,00
Коммунальное хозяйство	200	907 0502 0000000 000	42 621 000,00	314 277,66	42 306 722,34
Муниципальная программа «Системы жизнеобеспечения города Иркутска на период 2013-2017 гг.»	200	907 0502 1300000 000	5 000 000,00	314 277,66	4 685 722,34
Подпрограмма «Инженерная инфраструктура»	200	907 0502 1320000 000	5 000 000,00	314 277,66	4 685 722,34
Подготовка систем инженерной инфраструктуры к отопительному сезону	200	907 0502 1322165 000	5 000 000,00	314 277,66	4 685 722,34
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0502 1322165 243	5 000 000,00	314 277,66	4 685 722,34
Муниципальная программа «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на период 2013-2017 гг.»	200	907 0502 1400000 000	37 621 000,00		37 621 000,00
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	907 0502 1404111 000	37 621 000,00		37 621 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	907 0502 1404111 414	37 621 000,00		37 621 000,00
Благоустройство	200	907 0503 0000000 000	268 932 000,00	77 484 253,03	191 447 746,97
Муниципальная программа «Эко-Логичный город на 2013 - 2017 годы»	200	907 0503 1200000 000	156 633 000,00	26 875 190,42	129 757 809,58
Подпрограмма «Зеленый город»	200	907 0503 1220000 000	31 823 000,00	1 541 355,88	30 281 644,12
Мероприятия по текущему содержанию озелененных территорий, паспортизации зеленых насаждений	200	907 0503 1222154 000	18 891 000,00	1 278 517,20	17 612 482,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0503 1222154 244	18 891 000,00	1 278 517,20	17 612 482,80
Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту зелёных насаждений	200	907 0503 1222155 000	12 932 000,00	262 838,68	12 669 161,32
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0503 1222155 243	12 932 000,00	262 838,68	12 669 161,32
Подпрограмма «Комфортная городская среда города Иркутска»	200	907 0503 1230000 000	124 810 000,00	25 333 834,54	99 476 165,46
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере обращения с безнадзорными собаками и кошками в Иркутской области	200	907 0503 1230103 000	2 246 000,00		2 246 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0503 1230103 244	2 246 000,00		2 246 000,00
Мероприятия, направленные на улучшение санитарного состояния территории города	200	907 0503 1232161 000	77 891 000,00	23 518 293,11	54 372 706,89
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0503 1232161 244	77 891 000,00	23 518 293,11	54 372 706,89
Мероприятия по обустройству территории города Иркутска	200	907 0503 1232163 000	44 673 000,00	1 815 541,43	42 857 458,57



Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	907 0503 1232163 243	3 195 000,00		3 195 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0503 1232163 244	41 478 000,00	1 815 541,43	39 662 458,57
Муниципальная программа «Системы жизнеобеспечения города Иркутска на период 2013-2017 гг.»	200	907 0503 1300000 000	93 045 000,00	50 592 050,43	42 452 949,57
Подпрограмма «Светлый город»	200	907 0503 1310000 000	93 045 000,00	50 592 050,43	42 452 949,57
Содержание линий наружного освещения	200	907 0503 1312164 000	83 508 000,00	46 409 507,53	37 098 492,47
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0503 1312164 244	83 508 000,00	46 409 507,53	37 098 492,47
Капитальный ремонт, ремонт линий наружного освещения (за исключением территорий индивидуальной жилой застройки)	200	907 0503 1312241 000	5 354 000,00		5 354 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0503 1312241 244	5 354 000,00		5 354 000,00
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	907 0503 1314111 000	4 183 000,00	4 182 542,90	457,10
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	907 0503 1314111 414	4 183 000,00	4 182 542,90	457,10
Муниципальная программа «Развитие сектора индивидуальной жилой застройки города Иркутска на период 2013-2017 гг.»	200	907 0503 1400000 000	19 254 000,00	17 012,18	19 236 987,82
Капитальный ремонт, ремонт линий наружного освещения	200	907 0503 1402166 000	18 254 000,00	17 012,18	18 236 987,82
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0503 1402166 244	18 254 000,00	17 012,18	18 236 987,82
Организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов	200	907 0503 1402167 000	1 000 000,00		1 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0503 1402167 244	1 000 000,00		1 000 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	907 0505 0000000 000	259 513 000,00	138 632 298,75	120 880 701,25
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	200	907 0505 8018011 000	259 513 000,00	138 632 298,75	120 880 701,25
Функционирование администрации города Иркутска	200	907 0505 8028011 000	259 513 000,00	138 632 298,75	120 880 701,25
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	907 0505 8028011 121	259 484 000,00	138 626 069,34	120 857 930,66
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	907 0505 8028011 122	24 000,00	6 229,41	17 770,59
Уплата прочих налогов, сборов	200	907 0505 8028011 852	5 000,00		5 000,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	200	907 0600 0000000 000	13 586 000,00	730 410,54	12 855 589,46
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	200	907 0605 0000000 000	13 586 000,00	730 410,54	12 855 589,46
Муниципальная программа «Эко-Логичный город на 2013 - 2017 годы»	200	907 0605 1200000 000	13 586 000,00	730 410,54	12 855 589,46
Подпрограмма «Обеспечение экологической безопасности на территории города Иркутска»	200	907 0605 1210000 000	9 368 000,00	280 410,54	9 087 589,46
Мероприятия по оздоровлению окружающей среды	200	907 0605 1212151 000	2 615 000,00	19 980,00	2 595 020,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0605 1212151 244	2 615 000,00	19 980,00	2 595 020,00
Мероприятия по обеспечению экологической безопасности населения	200	907 0605 1212152 000	2 123 000,00	10 738,04	2 112 261,96
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0605 1212152 244	2 123 000,00	10 738,04	2 112 261,96
Мероприятия по экологическому просвещению	200	907 0605 1212153 000	1 110 000,00	249 692,50	860 307,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0605 1212153 244	1 110 000,00	249 692,50	860 307,50
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в области охраны окружающей среды	200	907 0605 1216118 000	3 520 000,00		3 520 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	907 0605 1216118 810	3 520 000,00		3 520 000,00
Подпрограмма «Зеленый город»	200	907 0605 1220000 000	4 218 000,00	450 000,00	3 768 000,00
Мероприятия по текущему содержанию озелененных территорий, паспортизации зеленых насаждений	200	907 0605 1222154 000	100 000,00		100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0605 1222154 244	100 000,00		100 000,00
Мероприятия по организации использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов города Иркутска	200	907 0605 1222156 000	3 750 000,00	450 000,00	3 300 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0605 1222156 244	3 750 000,00	450 000,00	3 300 000,00
Мероприятия по благоустройству, содержанию особо охраняемых территорий местного значения города Иркутска	200	907 0605 1222157 000	368 000,00		368 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	907 0605 1222157 244	368 000,00		368 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	907 1000 0000000 000	14 900 000,00	1 571 633,92	13 328 366,08
Социальное обеспечение населения	200	907 1003 0000000 000	14 900 000,00	1 571 633,92	13 328 366,08
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Иркутска на 2013-2017 годы»	200	907 1003 0400000 000	14 900 000,00	1 571 633,92	13 328 366,08
Предоставление дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям участников и инвалидов Великой Отечественной войны, проживающих на территории города Иркутска, в виде текущего ремонта жилого помещения	200	907 1003 0407132 000	14 900 000,00	1 571 633,92	13 328 366,08
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	200	907 1003 0407132 323	14 900 000,00	1 571 633,92	13 328 366,08



Комитет по градостроительной политике администрации города Иркутска	200	908 0000 0000000 000	1 804 595 119,88	670 009 852,59	1 134 585 267,29
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	908 0100 0000000 000	12 388 000,00	12 387 079,24	920,76
Другие общегосударственные вопросы	200	908 0113 0000000 000	12 388 000,00	12 387 079,24	920,76
Муниципальная программа «Повышение качества управления муниципальным имуществом города Иркутска и земельными участками на территории города Иркутска на 2013-2017 годы»	200	908 0113 1700000 000	12 388 000,00	12 387 079,24	920,76
Подпрограмма «Капитальный ремонт и реконструкция нежилого фонда объектов муниципальной собственности»	200	908 0113 1730000 000	12 388 000,00	12 387 079,24	920,76
Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности города Иркутска	200	908 0113 1732176 000	12 388 000,00	12 387 079,24	920,76
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	908 0113 1732176 243	12 388 000,00	12 387 079,24	920,76
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	908 0400 0000000 000	84 578 000,00	31 997 282,11	52 580 717,89
Другие вопросы в области национальной экономики	200	908 0412 0000000 000	84 578 000,00	31 997 282,11	52 580 717,89
Муниципальная программа «Иркутск - территория детства на 2013-2017 годы»	200	908 0412 0100000 000	29 596 000,00	12 344 590,69	17 251 409,31
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	908 0412 0108059 000	29 596 000,00	12 344 590,69	17 251 409,31
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	908 0412 0108059 111	27 283 000,00	11 446 215,98	15 836 784,02
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	908 0412 0108059 244	2 162 000,00	820 358,59	1 341 641,41
Уплата прочих налогов, сборов	200	908 0412 0108059 852	6 000,00	5 016,12	983,88
Уплата иных платежей	200	908 0412 0108059 853	145 000,00	73 000,00	72 000,00
Муниципальная программа «Строительство объектов социальной сферы на 2013-2017 годы»	200	908 0412 0500000 000	41 685 000,00	19 652 691,42	22 032 308,58
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	908 0412 0508059 000	41 685 000,00	19 652 691,42	22 032 308,58
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	908 0412 0508059 111	39 148 000,00	18 549 998,87	20 598 001,13
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	908 0412 0508059 112	1 000,00		1 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	908 0412 0508059 244	2 225 000,00	931 055,55	1 293 944,45
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	200	908 0412 0508059 831	40 000,00	40 000,00	
Уплата прочих налогов, сборов	200	908 0412 0508059 852	35 000,00	13 637,00	21 363,00
Уплата иных платежей	200	908 0412 0508059 853	236 000,00	118 000,00	118 000,00
Муниципальная программа «Градостроительная политика на 2013-2017 годы»	200	908 0412 1600000 000	13 297 000,00		13 297 000,00
Подпрограмма «Градостроительное планирование территории города Иркутска»	200	908 0412 1610000 000	9 095 000,00		9 095 000,00
Мероприятия в сфере градостроительного планирования	200	908 0412 1612171 000	9 095 000,00		9 095 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	908 0412 1612171 244	9 095 000,00		9 095 000,00
Подпрограмма «Архитектура и дизайн городской среды»	200	908 0412 1620000 000	3 000 000,00		3 000 000,00
Мероприятия в области архитектуры и дизайна городской среды	200	908 0412 1622172 000	3 000 000,00		3 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	908 0412 1622172 244	3 000 000,00		3 000 000,00
Подпрограмма «Актуализация адресного плана и адресного реестра города Иркутска»	200	908 0412 1630000 000	1 202 000,00		1 202 000,00
Мероприятия по актуализации адресного плана и адресного реестра города	200	908 0412 1632173 000	1 202 000,00		1 202 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	908 0412 1632173 244	702 000,00		702 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	200	908 0412 1632173 245	500 000,00		500 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	908 0500 0000000 000	1 145 356 119,88	409 846 013,36	735 510 106,52
Жилищное хозяйство	200	908 0501 0000000 000	1 112 756 119,88	409 846 013,36	702 910 106,52
Муниципальная программа «Жилище на 2013 - 2017 годы»	200	908 0501 0700000 000	370 748 000,00	111 468 143,50	259 279 856,50
Подпрограмма «Содействие жилищному строительству»	200	908 0501 0710000 000	279 737 000,00	111 468 143,50	168 268 856,50
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	908 0501 0714111 000	279 737 000,00	111 468 143,50	168 268 856,50
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0501 0714111 414	279 737 000,00	111 468 143,50	168 268 856,50
Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в г. Иркутске»	200	908 0501 0720000 000	91 011 000,00		91 011 000,00
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	908 0501 0724111 000	91 011 000,00		91 011 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0501 0724111 414	91 011 000,00		91 011 000,00



Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Иркутска в 2013 - 2016 гг. в рамках реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»	200	908 0501 0900000 000	740 147 408,00	298 377 869,86	441 769 538,14
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	200	908 0501 0909502 000	167 015 657,80	50 104 697,34	116 910 960,46
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0501 0909502 414	167 015 657,80	50 104 697,34	116 910 960,46
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета	200	908 0501 0919602 000	91 374 209,68		91 374 209,68
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0501 0919602 414	91 374 209,68		91 374 209,68
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета	200	908 0501 0929602 000	481 757 540,52	248 273 172,52	233 484 368,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0501 0929602 414	481 757 540,52	248 273 172,52	233 484 368,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	908 0501 9900102 000	1 860 711,88		1 860 711,88
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет неиспользованного остатка средств, поступивших от государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в 2010 году	200	908 0501 9909502 000	1 860 711,88		1 860 711,88
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0501 9909502 414	1 860 711,88		1 860 711,88
Благоустройство	200	908 0503 0000000 000	32 600 000,00		32 600 000,00
Муниципальная программа «Эко-Логичный город на 2013 - 2017 годы»	200	908 0503 1200000 000	32 600 000,00		32 600 000,00
Подпрограмма «Комфортная городская среда города Иркутска»	200	908 0503 1230000 000	32 600 000,00		32 600 000,00
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	908 0503 1234111 000	32 600 000,00		32 600 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0503 1234111 414	32 600 000,00		32 600 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	908 0700 0000000 000	410 401 000,00	158 020 352,77	252 380 647,23
Дошкольное образование	200	908 0701 0000000 000	306 797 000,00	149 028 352,77	157 768 647,23
Муниципальная программа «Строительство объектов социальной сферы на 2013-2017 годы»	200	908 0701 0500000 000	306 797 000,00	149 028 352,77	157 768 647,23
Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета	200	908 0701 0500097 000	98 500 000,00	98 500 000,00	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0701 0500097 414	98 500 000,00	98 500 000,00	
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	908 0701 0504111 000	208 297 000,00	50 528 352,77	157 768 647,23
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0701 0504111 414	208 297 000,00	50 528 352,77	157 768 647,23
Общее образование	200	908 0702 0000000 000	103 604 000,00	8 992 000,00	94 612 000,00
Муниципальная программа «Строительство объектов социальной сферы на 2013-2017 годы»	200	908 0702 0500000 000	103 604 000,00	8 992 000,00	94 612 000,00
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	908 0702 0504111 000	103 604 000,00	8 992 000,00	94 612 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 0702 0504111 414	103 604 000,00	8 992 000,00	94 612 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	908 1100 0000000 000	151 872 000,00	57 759 125,11	94 112 874,89
Массовый спорт	200	908 1102 0000000 000	151 872 000,00	57 759 125,11	94 112 874,89
Муниципальная программа «Строительство объектов социальной сферы на 2013-2017 годы»	200	908 1102 0500000 000	151 872 000,00	57 759 125,11	94 112 874,89
Строительство (реконструкция, модернизация) объектов муниципальной собственности	200	908 1102 0504111 000	151 872 000,00	57 759 125,11	94 112 874,89
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	908 1102 0504111 414	151 872 000,00	57 759 125,11	94 112 874,89
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска	200	909 0000 0000000 000	24 648 000,00	6 327 349,74	18 320 650,26
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	909 0100 0000000 000	8 923 000,00	285 550,27	8 637 449,73
Другие общегосударственные вопросы	200	909 0113 0000000 000	8 923 000,00	285 550,27	8 637 449,73
Муниципальная программа «Повышение качества управления муниципальным имуществом города Иркутска и земельными участками на территории города Иркутска на 2013-2017 годы»	200	909 0113 1700000 000	8 923 000,00	285 550,27	8 637 449,73
Подпрограмма «Совершенствование управления и распоряжения муниципальным имуществом города Иркутска»	200	909 0113 1710000 000	8 923 000,00	285 550,27	8 637 449,73



Мероприятия в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом	200	909 0113 1712174 000	8 923 000,00	285 550,27	8 637 449,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	909 0113 1712174 244	8 923 000,00	285 550,27	8 637 449,73
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	909 0400 0000000 000	15 725 000,00	6 041 799,47	9 683 200,53
Другие вопросы в области национальной экономики	200	909 0412 0000000 000	15 725 000,00	6 041 799,47	9 683 200,53
Муниципальная программа «Повышение качества управления муниципальным имуществом города Иркутска и земельными участками на территории города Иркутска на 2013-2017 годы»	200	909 0412 1700000 000	5 000 000,00	1 728 239,30	3 271 760,70
Подпрограмма «Повышение эффективности использования земель города Иркутска»	200	909 0412 1720000 000	5 000 000,00	1 728 239,30	3 271 760,70
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	200	909 0412 1722175 000	5 000 000,00	1 728 239,30	3 271 760,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	909 0412 1722175 244	5 000 000,00	1 728 239,30	3 271 760,70
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013-2017 годы»	200	909 0412 1900000 000	5 725 000,00	4 313 560,17	1 411 439,83
Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Иркутске»	200	909 0412 1910000 000	5 725 000,00	4 313 560,17	1 411 439,83
Мероприятия по информационной, методологической и консультационной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	200	909 0412 1912211 000	1 625 000,00	333 649,54	1 291 350,46
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	909 0412 1912211 244	1 625 000,00	333 649,54	1 291 350,46
Мероприятия по вовлечению молодежи в предпринимательскую деятельность	200	909 0412 1912212 000	100 000,00		100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	909 0412 1912212 244	100 000,00		100 000,00
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оказания инвестиционно-финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	200	909 0412 1916121 000	4 000 000,00	3 979 910,63	20 089,37
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	909 0412 1916121 810	4 000 000,00	3 979 910,63	20 089,37
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	909 0412 9900102 000	5 000 000,00		5 000 000,00
Мероприятия по сносу (переносу) незаконно установленных объектов	200	909 0412 9902238 000	5 000 000,00		5 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	909 0412 9902238 244	5 000 000,00		5 000 000,00
Управление по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска	200	917 0000 0000000 000	52 669 000,00	11 724 679,07	40 944 320,93
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	917 0100 0000000 000	33 429 000,00	4 014 414,22	29 414 585,78
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	917 0104 0000000 000	33 429 000,00	4 014 414,22	29 414 585,78
Муниципальная программа «Открытый город на 2013-2017 годы»	200	917 0104 2100000 000	33 429 000,00	4 014 414,22	29 414 585,78
Подпрограмма «Информационный город»	200	917 0104 2110000 000	33 429 000,00	4 014 414,22	29 414 585,78
Освещение деятельности администрации города Иркутска в средствах массовой информации	200	917 0104 2112226 000	31 772 000,00	3 779 224,22	27 992 775,78
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	917 0104 2112226 244	31 772 000,00	3 779 224,22	27 992 775,78
Иные мероприятия в сфере взаимодействия со средствами массовой информации и населением города Иркутска	200	917 0104 2112227 000	1 657 000,00	235 190,00	1 421 810,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	917 0104 2112227 244	1 657 000,00	235 190,00	1 421 810,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	917 0400 0000000 000	4 807 000,00	991 264,85	3 815 735,15
Другие вопросы в области национальной экономики	200	917 0412 0000000 000	4 807 000,00	991 264,85	3 815 735,15
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013-2017 годы»	200	917 0412 1900000 000	4 807 000,00	991 264,85	3 815 735,15
Подпрограмма «Содействие развитию туризма и деловых коммуникаций в городе Иркутске»	200	917 0412 1930000 000	4 807 000,00	991 264,85	3 815 735,15
Мероприятия в рамках международной деятельности	200	917 0412 1932215 000	4 807 000,00	991 264,85	3 815 735,15
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	917 0412 1932215 122	50 000,00		50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	917 0412 1932215 244	4 757 000,00	991 264,85	3 765 735,15
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	200	917 1200 0000000 000	14 433 000,00	6 719 000,00	7 714 000,00
Периодическая печать и издательства	200	917 1202 0000000 000	14 433 000,00	6 719 000,00	7 714 000,00
Муниципальная программа «Открытый город на 2013-2017 годы»	200	917 1202 2100000 000	14 433 000,00	6 719 000,00	7 714 000,00
Подпрограмма «Информационный город»	200	917 1202 2110000 000	14 433 000,00	6 719 000,00	7 714 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	917 1202 2118059 000	14 433 000,00	6 719 000,00	7 714 000,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	917 1202 2118059 621	14 433 000,00	6 719 000,00	7 714 000,00
Избирательная комиссия города Иркутска	200	919 0000 0000000 000	9 207 000,00	2 312 474,64	6 894 525,36



ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	919 0100 0000000 000	9 207 000,00	2 312 474,64	6 894 525,36
Обеспечение проведения выборов и референдумов	200	919 0107 0000000 000	9 207 000,00	2 312 474,64	6 894 525,36
Обеспечение деятельности Избирательной комиссии города Иркутска	200	919 0107 9108011 000	6 613 000,00	2 312 474,64	4 300 525,36
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	919 0107 9108011 121	5 293 000,00	2 312 127,03	2 980 872,97
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	919 0107 9108011 244	123 000,00		123 000,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	919 0107 9108011 321	1 195 000,00		1 195 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	919 0107 9108011 852	2 000,00	347,61	1 652,39
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	919 0107 9900102 000	2 594 000,00		2 594 000,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования	200	919 0107 9902234 000	2 594 000,00		2 594 000,00
Специальные расходы	200	919 0107 9902234 880	2 594 000,00		2 594 000,00
Управление физической культуры и спорта комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска	200	921 0000 0000000 000	145 543 000,00	57 397 280,26	88 145 719,74
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	921 1000 0000000 000	4 541 000,00	4 541 000,00	
Социальное обеспечение населения	200	921 1003 0000000 000	4 541 000,00	4 541 000,00	
Муниципальная программа «Здоровое поколение на 2013 - 2017 годы»	200	921 1003 0200000 000	4 541 000,00	4 541 000,00	
Подпрограмма «Город спорта»	200	921 1003 0210000 000	4 541 000,00	4 541 000,00	
Единовременная социальная выплата спортсменам и тренерам, осуществляющих деятельность на территории города Иркутска, добившимся высоких спортивных результатов, в соответствии с решением Думы города Иркутска от 06.12.2012 №005-20-410665/2 «О дополнительной мере социальной поддержки спортсменам, тренерам, осуществляющим деятельность на территории города Иркутска, в виде единовременной социальной выплаты»	200	921 1003 0217114 000	4 541 000,00	4 541 000,00	
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	921 1003 0217114 313	4 541 000,00	4 541 000,00	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	921 1100 0000000 000	141 002 000,00	52 856 280,26	88 145 719,74
Массовый спорт	200	921 1102 0000000 000	125 964 000,00	45 658 851,11	80 305 148,89
Муниципальная программа «Здоровое поколение на 2013 - 2017 годы»	200	921 1102 0200000 000	125 964 000,00	45 658 851,11	80 305 148,89
Подпрограмма «Город спорта»	200	921 1102 0210000 000	125 964 000,00	45 658 851,11	80 305 148,89
Проведение муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства	200	921 1102 0212121 000	7 234 000,00	4 070 465,11	3 163 534,89
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	921 1102 0212121 244	7 234 000,00	4 070 465,11	3 163 534,89
Реализация права на осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке, в области физической культуры и спорта	200	921 1102 0212122 000	5 984 000,00	2 150 187,50	3 833 812,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	921 1102 0212122 244	5 984 000,00	2 150 187,50	3 833 812,50
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях подготовки и участия команд во Всероссийских соревнованиях по баскетболу среди команд Высшей лиги и (или) Суперлиги	200	921 1102 0216113 000	28 000 000,00	13 700 445,00	14 299 555,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	200	921 1102 0216113 630	28 000 000,00	13 700 445,00	14 299 555,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	921 1102 0218059 000	84 746 000,00	25 737 753,50	59 008 246,50
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	921 1102 0218059 111	35 450 000,00	14 848 049,04	20 601 950,96
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	921 1102 0218059 243	18 116 000,00		18 116 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	921 1102 0218059 244	20 508 000,00	4 290 218,98	16 217 781,02
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	921 1102 0218059 611	5 211 000,00	5 211 000,00	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	921 1102 0218059 851	5 428 000,00	1 380 312,00	4 047 688,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	921 1102 0218059 852	33 000,00	8 173,48	24 826,52
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	200	921 1105 0000000 000	15 038 000,00	7 197 429,15	7 840 570,85
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	200	921 1105 8018011 000	15 038 000,00	7 197 429,15	7 840 570,85
Функционирование администрации города Иркутска	200	921 1105 8028011 000	15 038 000,00	7 197 429,15	7 840 570,85
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	200	921 1105 8028011 121	15 035 000,00	7 197 429,15	7 837 570,85
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	921 1105 8028011 122	2 000,00		2 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	921 1105 8028011 852	1 000,00		1 000,00
Управление специального обеспечения администрации города Иркутска	200	925 0000 0000000 000	1 233 000,00	940 741,68	292 258,32
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	200	925 0200 0000000 000	213 000,00	140 419,90	72 580,10



Мобилизационная подготовка экономики	200	925 0204 0000000 000	213 000,00	140 419,90	72 580,10
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	925 0204 9900102 000	213 000,00	140 419,90	72 580,10
Мероприятия по мобилизационной подготовке	200	925 0204 9902235 000	213 000,00	140 419,90	72 580,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	925 0204 9902235 244	213 000,00	140 419,90	72 580,10
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	925 0400 0000000 000	1 020 000,00	800 321,78	219 678,22
Связь и информатика	200	925 0410 0000000 000	1 020 000,00	800 321,78	219 678,22
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	925 0410 9900102 000	1 020 000,00	800 321,78	219 678,22
Мероприятия по защите информации ограниченного доступа	200	925 0410 9902236 000	1 020 000,00	800 321,78	219 678,22
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	925 0410 9902236 244	1 020 000,00	800 321,78	219 678,22
Управление по молодежной политике и реализации общественных инициатив комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска	200	926 0000 0000000 000	50 150 000,00	12 876 488,60	37 273 511,40
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	926 0100 0000000 000	38 613 000,00	11 092 251,40	27 520 748,60
Другие общегосударственные вопросы	200	926 0113 0000000 000	38 613 000,00	11 092 251,40	27 520 748,60
Муниципальная программа «Открытый город на 2013-2017 годы»	200	926 0113 2100000 000	36 142 000,00	9 867 662,40	26 274 337,60
Подпрограмма «Город активных граждан»	200	926 0113 2120000 000	36 142 000,00	9 867 662,40	26 274 337,60
Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций города Иркутска	200	926 0113 2122228 000	650 000,00		650 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0113 2122228 244	650 000,00		650 000,00
Мероприятия по развитию и поддержке добровольческой (волонтерской) деятельности в городе Иркутске	200	926 0113 2122229 000	4 770 000,00		4 770 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0113 2122229 244	4 770 000,00		4 770 000,00
Мероприятия по взаимодействию органов местного самоуправления города Иркутска с органами территориального общественного самоуправления и инициативными группами граждан	200	926 0113 2122231 000	1 656 000,00		1 656 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0113 2122231 244	1 656 000,00		1 656 000,00
Иные мероприятия по взаимодействию с населением города Иркутска	200	926 0113 2122232 000	100 000,00		100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0113 2122232 244	100 000,00		100 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	926 0113 2128059 000	28 966 000,00	9 867 662,40	19 098 337,60
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	200	926 0113 2128059 111	22 284 000,00	8 418 461,59	13 865 538,41
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0113 2128059 244	6 617 000,00	1 442 777,01	5 174 222,99
Уплата прочих налогов, сборов	200	926 0113 2128059 852	63 000,00	6 423,80	56 576,20
Уплата иных платежей	200	926 0113 2128059 853	2 000,00		2 000,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	926 0113 9900102 000	2 471 000,00	1 224 589,00	1 246 411,00
Прочие непрограммные направления расходов	200	926 0113 9909015 000	2 471 000,00	1 224 589,00	1 246 411,00
Уплата иных платежей	200	926 0113 9909015 853	2 471 000,00	1 224 589,00	1 246 411,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	926 0700 0000000 000	10 892 000,00	1 139 237,20	9 752 762,80
Молодежная политика и оздоровление детей	200	926 0707 0000000 000	10 892 000,00	1 139 237,20	9 752 762,80
Муниципальная программа «Здоровое поколение на 2013 - 2017 годы»	200	926 0707 0200000 000	10 892 000,00	1 139 237,20	9 752 762,80
Подпрограмма «Город молодежи»	200	926 0707 0220000 000	10 892 000,00	1 139 237,20	9 752 762,80
Мероприятия по воспитанию гражданственности и патриотизма среди молодежи	200	926 0707 0222124 000	2 181 000,00	893 475,00	1 287 525,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0707 0222124 244	2 181 000,00	893 475,00	1 287 525,00
Мероприятия по развитию художественного творчества, организации досуга молодежи	200	926 0707 0222125 000	1 621 000,00		1 621 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0707 0222125 244	1 621 000,00		1 621 000,00
Мероприятия по пропаганде здорового образа жизни среди молодежи	200	926 0707 0222126 000	829 000,00	36 000,00	793 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0707 0222126 244	829 000,00	36 000,00	793 000,00
Мероприятия по развитию молодежного движения в городе Иркутске	200	926 0707 0222127 000	361 000,00	70 000,00	291 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0707 0222127 244	361 000,00	70 000,00	291 000,00
Реализация права на осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке, в сфере молодежной политики	200	926 0707 0222128 000	100 000,00		100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0707 0222128 244	100 000,00		100 000,00
Прочие мероприятия в сфере молодежной политики	200	926 0707 0222129 000	800 000,00	139 762,20	660 237,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	926 0707 0222129 244	800 000,00	139 762,20	660 237,80
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в сфере организации отдыха детей в каникулярное время	200	926 0707 0226126 000	5 000 000,00		5 000 000,00



Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	200	926 0707 0226126 630	5 000 000,00		5 000 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	926 1000 0000000 000	645 000,00	645 000,00	
Социальное обеспечение населения	200	926 1003 0000000 000	645 000,00	645 000,00	
Муниципальная программа «Здоровое поколение на 2013 - 2017 годы»	200	926 1003 0200000 000	645 000,00	645 000,00	
Подпрограмма «Город молодежи»	200	926 1003 0220000 000	645 000,00	645 000,00	
Единовременная стипендия мэра города Иркутска активистам и отличникам учебы, обучающимся в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального, среднего профессионального и начального профессионального образования (в государственных образовательных организациях высшего образования или государственных профессиональных образовательных организациях)	200	926 1003 0227115 000	645 000,00	645 000,00	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	926 1003 0227115 321	645 000,00	645 000,00	
Департамент стратегического развития администрации города Иркутска	200	927 0000 0000000 000	12 816 000,00	4 240 974,00	8 575 026,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	927 0100 0000000 000	136 000,00	60 974,00	75 026,00
Другие общегосударственные вопросы	200	927 0113 0000000 000	136 000,00	60 974,00	75 026,00
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на услуги организаций коммунального комплекса	200	927 0113 9900102 000	136 000,00	60 974,00	75 026,00
Прочие непрограммные направления расходов	200	927 0113 9909015 000	136 000,00	60 974,00	75 026,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	927 0113 9909015 244	136 000,00	60 974,00	75 026,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	927 0400 0000000 000	12 680 000,00	4 180 000,00	8 500 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	200	927 0412 0000000 000	12 680 000,00	4 180 000,00	8 500 000,00
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности в городе Иркутске на 2013-2017 годы»	200	927 0412 1900000 000	12 680 000,00	4 180 000,00	8 500 000,00
Подпрограмма «Развитие инвестиционной деятельности в городе Иркутске»	200	927 0412 1920000 000	30 000,00		30 000,00
Мероприятия, направленные на формирование благоприятного имиджа города Иркутска как инвестиционно привлекательного муниципального образования	200	927 0412 1922213 000	30 000,00		30 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	927 0412 1922213 244	30 000,00		30 000,00
Подпрограмма «Содействие развитию туризма и деловых коммуникаций в городе Иркутске»	200	927 0412 1930000 000	10 550 000,00	4 180 000,00	6 370 000,00
Мероприятия по продвижению города Иркутска как центра деловых и туристских коммуникаций на российском и международном туристских рынках	200	927 0412 1932217 000	1 490 000,00		1 490 000,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	927 0412 1932217 122	49 000,00		49 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	927 0412 1932217 244	1 441 000,00		1 441 000,00
Мероприятия по формированию городской среды, благоприятной для пребывания туристов	200	927 0412 1932218 000	700 000,00		700 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	927 0412 1932218 244	700 000,00		700 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	927 0412 1938059 000	8 360 000,00	4 180 000,00	4 180 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	927 0412 1938059 611	8 360 000,00	4 180 000,00	4 180 000,00
Подпрограмма «Развитие инновационной деятельности в городе Иркутске»	200	927 0412 1940000 000	2 100 000,00		2 100 000,00
Организационно - просветительские мероприятия	200	927 0412 1942219 000	100 000,00		100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	927 0412 1942219 244	100 000,00		100 000,00
Предоставление субсидий в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим инновационную деятельность	200	927 0412 1946123 000	2 000 000,00		2 000 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	927 0412 1946123 810	2 000 000,00		2 000 000,00
Результат исполнения бюджета (дефицит «--», профицит «+»)	450	790000000000000000	-458 532 052,53	109 835 478,89	
3. Источники финансирования дефицита бюджета					Форма 0503117
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	000 900000000000000000	458 532 052,53	-109 835 478,89	568 367 531,42
в том числе:					
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА	520	000 010000000000000000	-54 572 326,40	-156 485 600,00	101 913 273,60



из них:					
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	903 0102000000000000	-54 572 326,40	-156 485 600,00	101 913 273,60
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	903 01020000000000700	251 913 273,60	0,00	251 913 273,60
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	903 01020000040000710	251 913 273,60	0,00	251 913 273,60
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	520	903 01020000000000800	-306 485 600,00	-156 485 600,00	-150 000 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	903 01020000040000810	-306 485 600,00	-156 485 600,00	-150 000 000,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	903 01030000000000000		0,00	
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	903 01030100000000000		0,00	
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	903 01030100000000700	724 393 800,00	0,00	724 393 800,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	903 01030100040000710	724 393 800,00	0,00	724 393 800,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	903 01030100000000800	-724 393 800,00	0,00	-724 393 800,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	903 01030100040000810	-724 393 800,00	0,00	-724 393 800,00
Изменение остатков средств	700	000 01000000000000000	513 104 378,93	46 650 121,11	466 454 257,82
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	903 01050000000000000	513 104 378,93	46 650 121,11	466 454 257,82
Увеличение остатков средств бюджетов	710	903 01050000000000500	-14 822 988 218,47	-6 361 710 305,36	-8 461 277 913,11
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	903 01050200000000500	-14 822 988 218,47	-6 361 710 305,36	-8 461 277 913,11
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	903 01050201000000510	-14 822 988 218,47	-6 361 710 305,36	-8 461 277 913,11
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	710	903 01050201040000510	-14 822 988 218,47	-6 361 710 305,36	-8 461 277 913,11
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	903 01050000000000600	15 336 092 597,40	6 408 360 426,47	8 927 732 170,93
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	903 01050200000000600	15 336 092 597,40	6 408 360 426,47	8 927 732 170,93
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	903 01050201000000610	15 336 092 597,40	6 408 360 426,47	8 927 732 170,93
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	720	903 01050201040000610	15 336 092 597,40	6 408 360 426,47	8 927 732 170,93

И.о. заместителя мэра - председателя комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска

(подпись)

Валиулина А.А.
(расшифровка подписи)

Заместитель председателя комитета - начальник департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска

(подпись)

Валиулина А. А.
(расшифровка подписи)

Исполнитель:

И.о. начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности департамента финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска

(подпись)

Клыкова Н.А.
(расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.07.2015 № 031-06-683/5

О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 26.01.2012 № 031-06-69/12

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязанности печати хозяйственных обществ», ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 26.01.2012 № 031-06-69/12 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничного рынка» в редакции постановления администрации города Иркутска от 13.01.2015 № 031-06-2/5 (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 3 постановления слова «Альмухамедова А.А.» исключить.

1.2. В Приложении № 1 к постановлению:

1.2.1. В абзаце первом пункта 6.1 раздела II после слов «печатью юридического лица» дополнить словами «(при наличии печати)».

1.3. Приложение № 2 к Приложению № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru)

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления администрации города Иркутска от 26.01.2012 № 031-06-69/12 о дате внесения в него изменений настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя

мэра – председателя комитета по экономике администрации г. Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 16.07.2015 № 031-06-683/5

Заместителю мэра - председателю комитета
по экономике администрации г. Иркутска

ЗАЯВЛЕНИЕ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ПРАВО ОРГАНИЗАЦИИ РОЗНИЧНОГО РЫНКА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА
ИРКУТСКА

(организационно-правовая форма, полное и сокращенное (в случае, если имеется)
наименование (в том числе фирменное наименование) юридического лица)

Местонахождение:

(юридический адрес в соответствии с учредительным документом)

Контактный телефон:

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в

Единый государственный реестр юридических лиц:

(наименование документа, дата и номер документа)

ИНН:

Данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе:

(наименование документа, дата и номер документа)

В лице



(Ф.И.О. лица, представляющего интересы юридического лица)
 Просит выдать разрешение на право организации розничного рынка

(наименование, тип рынка)		
на срок от «	«	20 ____ года
до «	«	20 ____ года
Место нахождения объекта (объектов) недвижимости, где предполагается организовать рынок _____		
(адрес розничного рынка)		
Количество торговых мест: _____		
Перечень прилагаемых документов: _____		
М.П. (при наличии печати)		
Должность лица, представляющего интересы юридического лица	подпись	Ф.И.О. лица, представляющего интересы юридического лица
Дата поступления заявления		Регистрационный №
Материалы принял		Дата регистрации
(Ф.И.О., должность, подпись)		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
 ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.07.2015 № 031-06-684/5

О проведении Смотров - конкурсов на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска

В целях сохранения имеющегося фонда защитных сооружений гражданской обороны, обеспечения требуемых условий их содержания и эксплуатации, поддержания в постоянной готовности к использованию по назначению, руководствуясь Федеральным законом от 21.11.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказом МЧС России от 05.04.1996 № 225 «О сохранении фонда средств коллективной защиты», приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.2. Состав комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска (Приложение № 1).

1.3. Положение о проведении ежегодных смотров-конкурсов на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска (Приложение № 2).

2. Муниципальному казенному учреждению города Иркутска «Безопасный город» ежегодно организовывать проведение смотров - конкурсов на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Иркутска, имеющих защитные сооружения гражданской обороны:

3.1. Принимать участие в ежегодных смотрах-конкурсах на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска.

3.2. Производить ежегодные технические осмотры защитных сооружений гражданской обороны, расположенные на территории города Иркутска, в соответствии с Правилами эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны, утвержденными приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583.

4. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложениями в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
 к постановлению администрации
 города Иркутска
 от 16.07.2015 № 031-06-684/5

Состав комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска

Председатель комиссии:

заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

Заместитель председателя комиссии:

директор Муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город»

Секретарь комиссии:

специалист по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город»

Члены комиссии:

начальник службы по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город»

заместитель начальника службы по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город»

специалист по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Муниципального казенного учреждения города Иркутска «Безопасный город»

Заместитель мэра - председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

Б.Д. Дугаров

Заместитель начальника департамента – начальник экономического отдела департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска

А.А. Татаркин

Приложение № 2
 к постановлению администрации города Иркутска от 16.07.2015 № 031-06-684/5

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодных Смотров-конкурсов на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска

I. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок проведения смотров – конкурсов на лучшее содержание, использование, эксплуатацию и готовность к приему укрываемого населения защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗС ГО), расположенных на территории города Иркутска, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности (далее – смотр-конкурс).

1.2. Правовую основу проведения смотра – конкурса составляют Федеральный закон от 21.11.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановление Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказ МЧС России от 05.04.1996 № 225 «О сохранении фонда средств коллективной защиты», приказ МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны».

II. Цели и задачи проведения смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится в целях:

- оценки состояния работы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местного самоуправления, организаций и учреждений по совершенствованию защиты и жизнеобеспечения населения, обеспечению бесперебойного функционирования объектов экономики в условиях возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также военного времени;

- сохранения имеющегося фонда ЗС ГО, обеспечения требуемых условий их содержания и эксплуатации, поддержания в постоянной готовности к использованию по назначению;

- формирования общественного мнения о важности и необходимости заблаговременного проведения инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, связанных с предоставлением населению средств коллективной защиты.

2.2. Основными задачами смотра-конкурса являются:

- выявление эффективных форм и способов использования фонда ЗС ГО в условиях мирного времени для поддержания в готовности к приему укрываемого населения;

- распространение передового опыта работы органов местного самоуправления, организаций и учреждений по вопросам содержания, эксплуатации и использования ЗС ГО;

- выявление нарушений правил эксплуатации, содержания и использования ЗС ГО, расположенных на территории города Иркутска;

- обеспечение постоянного контроля за ведением учета защитных сооружений, их состоянием и использованием.

III. Порядок проведения смотра-конкурса

3.1. Общее руководство и контроль за проведением смотра-конкурса осуществляется комиссией по проведению смотра-конкурса на лучшее содержание



защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска, состав которой утверждается постановлением администрации города Иркутска (далее - комиссия).

3.2. Смотр-конкурс в городе Иркутске проводится ежегодно в сроки, установленные главным управлением МЧС России по Иркутской области.

3.3. В течение 3 (трех) месяцев комиссия:

- осуществляет проверку состояния и документация всех ЗС ГО, расположенных на территории города Иркутска.

- определяет лучшие убежища, которые представляются на второй этап конкурса в главное управление МЧС России по Иркутской области.

3.4. Смотр-конкурс на лучшее содержание ЗС ГО организовывается и проводится с учетом вместимости убежищ, разделенных на следующие условные группы:

I группа – убежища вместимостью до 150 человек;

II группа – убежища вместимостью от 150 до 600 человек;

III группа - убежища вместимостью от 600 человек и более.

В каждой группе присуждаются три призовых места.

3.5. Предметом оценки при проведении смотра-конкурса является организация, содержание и эксплуатация ЗС ГО и ее соответствие требованиям приказа МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны».

3.6. При проведении смотра-конкурса проверяются следующие направления:

- организация и порядок учета ЗС ГО;

- наличие и ведение документации ЗС ГО;

- назначение должностных лиц, групп, звеньев по обслуживанию ЗС ГО и организация их деятельности;

- соблюдение требований к эксплуатации ЗС ГО;

- соблюдение противопожарных требований;

- состояние системы фильтровентиляции и герметичности ЗС ГО;

- состояние систем водоснабжения, канализации и энергетических устройств;

- организация технического обслуживания и ремонта ЗС ГО.

3.7. При проверке ЗС ГО учитываются особенности содержания и эксплуатации защитных сооружений на потенциально опасных объектах.

3.8. Наилучшее состояние и использование ЗС ГО оценивается в 3000 баллов.

При наличии недостатков из максимального количества баллов вычитается общая сумма баллов, снижающих оценку ЗС ГО согласно Таблице оценок состояния ЗС ГО при проведении смотра-конкурса:

№ п/п	Основные недостатки, снижающие готовность защитных сооружений ГО	Количество баллов, снижающих оценку состояния ЗС ГО
1. При оценке герметичности убежищ, состояния ограждающих конструкций и защитных устройств		
1	Герметичность убежища не обеспечена, величина эксплуатационного подпора меньше, чем предусмотрено проектом (в этом случае остальные показатели не оцениваются. Убежище выставляется для участия в конкурсе только после устранения выявленных неисправностей)	Убежище выставляется для участия в конкурсе только после устранения выявленных неисправностей
2	В защитных конструкциях (стенах, перекрытии) имеются проемы, не предусмотренные проектом	500
3	Неисправны защитные и защитно-герметические ворота, двери, ставни (перекос полотна, неисправность затворов), нет уплотнительной резины	10 (за каждую дверь, ставень)
4	Неисправны противозрывные устройства (МЗС, УЗС, КИД), установлены не герметично, сопряженные детали не смазаны, не покрашены	10 (за каждое устройство)
5	Гермоклапаны (далее - ГК) не исправны, закрываются с применением инструментов	20 (за каждый ГК)
6	Отсутствует маркировка на воротах, дверях, ставнях и др.	5 (за каждое наименование)
7	Помещения убежища влажные, имеют протечки	30
8	Планово-предупредительный ремонт сооружения не проводится	50
Примечание: при наличии сборно-разборных нар могут быть начислены баллы в количестве 50		
2. При оценке состояния инженерно-технического оборудования		
1	Срок эксплуатации фильтров-поглотителей истек (свыше 20 лет)	60 (за каждый комплект)
2	Фильтровентиляционное оборудование содержится с нарушением правил их эксплуатации	30
3	Отсутствуют отдельные виды оборудования, предусмотренные проектом	60 (за каждый агрегат)
4	Воздуховоды, трубы имеют коррозию, их окраска не соответствует установленному цвету	15
5	Емкости запасов воды имеют нарушение теплоизоляции	10
6	Неисправно сантехническое оборудование (унитаз, раковина и пр.), запорная арматура	20 (за каждый прибор)
7	Оборудование, предназначенное для обеспечения жизнеобеспечения в автономном режиме находится в неисправном состоянии	200
Примечание. Наличие оборудования, предназначенного для обеспечения жизнеобеспечения убежища в автономном режиме обязательно (согласно проектной документации)		
8	Отсутствует противопожарное устройство (ручной пенный или углекислотный огнетушитель, ящик с песком, передвижная углекислотная установка)	20 (за каждое наименование)
9	В защитном сооружении отсутствуют измерительные приборы (тягонапоромер, психрометр, термометр и др.)	10 (за каждый прибор)
10	В сооружении отсутствует телефонная связь с пунктом управления предприятия	50
3. При оценке технической и эксплуатационной документации отсутствуют		
В защитном сооружении отсутствуют:		
1	График приведения ЗС в готовность	50

2	Паспорт защитного сооружения	20
3	Журнал содержания и табель оснащения защитного сооружения	10
4	Журнал проверки состояния защитного сооружения	10
5	Правила поведения укрываемых	10
6	План внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств	10 (по каждой из сетей)
7	План защитного сооружения с указанием сооружения для сидения, лежания и путей эвакуации	10
8	Инструкции постам по эксплуатации фильтровентиляционного и другого инженерного оборудования	10
4. При оценке готовности личного состава формирований обслуживания защитных сооружений:		
1	Формирования по обслуживанию защитных сооружений созданы с нарушением требований приказа МЧС России от 15.12.2002 № 583	100
2	Личный состав недостаточно подготовлен к выполнению мероприятий по приведению ЗС в готовность к приему укрываемых	150
3	Группы (звенья) по обслуживанию ЗС ГО не в полной мере обеспечены средствами индивидуальной защиты, РХР, специальной обработки, связи, медицинским имуществом и инструментом согласно нормам, установленным приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583	100
5. При оценке готовности к заполнению защитных сооружений укрываемыми:		
1	Подходы к ЗС не расчищены, входы загромождены	100
2	Ключи хранятся с нарушением установленного порядка. На дверях убежищ нет надписей с указанием мест хранения ключей	300
6. При оценке эффективности использования защитного сооружения для нужд народного хозяйства и обслуживания населения:		
1	ЗС не используется в соответствии с проектным назначением в народнохозяйственных целях	50
2	Не выполняются все требования, обеспечивающие пригодность помещений к переводу их в установленные сроки на режим ЗС (материальные ценности хранятся без стеллажей, которые могут быть использованы для сидения и лежания укрываемых, отсутствуют средства механизации для освобождения помещений и др.)	100
В случае равного количества баллов предпочтение отдается ЗС ГО, получившим большее количество баллов по оценке герметичности убежища и состояния ограждающих конструкций и защитных устройств.		

3.9. Результаты смотра-конкурса отражаются в Протоколе проверки состояния ЗС ГО, представленного на смотр-конкурс, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, с приложением таблицы оценки состояния ЗС ГО, который утверждается заместителем мэра – председателем комитета городского обустройства администрации города Иркутска, и фотоматериалов, отражающих реальное состояние ЗС ГО.

IV. Подведения итогов

4.1. Победители смотра-конкурса определяются по наибольшей сумме баллов.

4.2. По итогам смотра-конкурса Комиссия составляет акт, в котором отражается общий вывод, замечания и предложения по каждому проверенному ЗС ГО.

Заместитель мэра-председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

Б.Д. Дугаров

Заместитель начальника департамента – начальник экономического отдела департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска

А.А. Татаркин

Приложение № 1 к Положению о проведении ежегодных смотров-конкурсов на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории города Иркутска

ПРОТОКОЛ № _____

проверки состояния защитного сооружения гражданской обороны, представленного на смотр-конкурс

« » _____ 20__ г.

(город)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии - _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

Заместитель председателя комиссии - _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность)

Члены комиссии – _____ (Ф.И.О.) _____ (должность)

_____ (Ф.И.О.) _____ (должность)



(Ф.И.О.) (должность)

(Ф.И.О.) (должность)

Установила:

Владельцем (балансодержателем) _____

предъявлено к проверке защитное сооружение _____

введенное в эксплуатацию _____

Согласно проекту защитное сооружение гражданской обороны предназначено для укрытия в особый период НРС _____ чел. (трудоспособного населения _____ чел., нетранспортбельных больных _____ чел.).

В мирное время используется как _____

Приложение № 1

к Протоколу № _____ проверки состояния защитного сооружения гражданской обороны, представленного на смотр-конкурс

Таблица оценки состояния защитного сооружения гражданской обороны:

(указывается наименование ЗС ГО, место расположения (адрес, координаты), форма собственности, инвентарный номер, проектная вместимость, наименование организации, на балансе которой находится ЗС ГО)

Перечень вопросов, входящих в порядок проверки ЗС ГО	Отмеченные недостатки	Количество баллов снижающие оценку
1. Состояние ограждающих конструкций и защитных устройств, состояние входа:		
Наличие знака, таблички		
Наличие клиньев под двери		
Исправность запоров		
Плотность прилегания, плавность хода		
Нумерация дверей		
Стрелки «откр», «закр»		
Внешний вид дверей		
Исправность запоров, плотность прилегания ГД (ЗГД)		
Качество уплотнительной резины, внешний вид		
Состояние ограждающих конструкций		
Герметичность		
Наличие протечек		
Состояние МЗС, УЗС, КИД		
Проведение планово-предупредительного ремонта		
2. Документация:		
Паспорт ЗС ГО с приложением заверенных копий поэтажного плана экспликации помещений		
Журнал проверки состояния ЗС ГО		
Сигналы оповещения ГО		
План перевода ЗС ГО на режим по прямому назначению		
План ЗС ГО с указанием всех помещений и находящихся в них оборудования и путей эвакуации		
Планы внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств		
Список личного состава группы (звена) по обслуживанию ЗС ГО		
Эксплуатационная схема систем вентиляции ЗС ГО		
Эксплуатационная схема систем водоснабжения и канализации ЗС ГО		
Эксплуатационная схема систем электроснабжения ЗС ГО		
Инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования		
Инструкция по эксплуатации средств индивидуальной защиты		
Инструкция по эксплуатации фильтровентиляционного и другого инженерного оборудования		
Правила пользования приборами		
Инструкция по обслуживанию ДЭС		
Инструкция по противопожарной безопасности		
Журнал регистрации показателей микроклимата и газового состава воздуха в ЗС		
Журнал учета обращений укрываемых за медицинской помощью		

Журнал учета работы ДЭС		
Журнал регистрации демонтажа, ремонта и замены оборудования		
Схема эвакуации укрываемых		
Список телефонов		
Примечание: необходимая документация вывешивается на рабочих местах		
3. Связь		
Наличие и исправность радиоточки		
Наличие телефонной точки и исправность телефона		
4. Обслуживание:		
Список личного состава группы (звена) по обслуживанию ЗСГО (для каждой смены отдельно)		
Схема размещения постов на плане ЗС ГО		
Обязанности личного состава звеньев (постов)		
Перечень и наличие средств индивидуальной защиты, радиационной и химической разведки для личного состава		
Список и наличие инструментов согласно норм оснащения		
5. Фильтровентиляция:		
Дата изготовителя фильтропоглотителя (ФП)		
Наличие ключа гермоклапана		
Расцветка воздуховодов		
Эксплуатационная схема вентиляции		
Инструкция по обслуживанию фильтровентиляционного оборудования		
Инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования		
Установка ФП по сопротивлению		
Внешний вид ФП		
Проверка работы агрегатов		
Трубка подпоромета ФЯРы (ФЯПы)		
тягонапорометр		
Нумерация ГК, обозначение «закрыто», «открыто», опломбирование		
График, время работы ФВО в ручном режиме		
Герметичность по проекту и фактически (мм. вод. столба). График, акт проверки исправности		
6. Электроснабжение:		
Эксплуатационная схема энергоснабжения ЗС ГО		
Исправность электрооборудования		
Аварийное освещение		
7. ДЭС		
Эксплуатационная схема ДЭС		
Вентиляция приток-вытяжка		
Журнал учета запуска и работы ДЭС		
Теплоизоляция выхлопной трубы		
Компенсатор		
Резервуар запаса топлива, масла, поддоны (заполнение)		
Противопожарный щит, огнетушители		
Щит переключения на аварийное освещение		
Аккумуляторы и их зарядка		
Наличие инструмента, наушников, глушителей и т.д.		
Инструкция по обеспечению ДЭС и по технике безопасности		
Примечание: при наличии другого оборудования, предназначенного для эксплуатации убежища в автономном режиме, оценивать согласно технической документации на это оборудование		
8. Водоснабжение:		
Эксплуатационная схема водоснабжения		
Расцветка труб		
Наличие резервуаров (проточность), их емкость		
Водомерное стекло		
Краны водораздаточные		
Люки в баках аварийного запаса воды		



Наличие противопожарного резервуара и насоса подачи воды		
9. Канализация:		
Наличие приборов, смывных бачков		
Наличие фекального насоса		
Задвижка «Лудло»		
Наличие крышки в фекальную емкость и отверстий		
Проверка работы фекального насоса		
10. Запасной выход		
Надпись на дверях (ставнях)		
Лестницы, скобы		
Жалюзи, решетки, сетки предохранительные		
11. Оголовки:		
Расчетное удаление		
Защитные секции УЗС, МЗС их установки		
Приток-вытяжка на каком удалении приток-вытяжка от ДЭС		
Защита от атмосферных осадков		
12. Вывод о пригодности и готовности к использованию в качестве защитного сооружения гражданской обороны на особый период:		

Состояние защитного сооружения оценено в _____ баллов

Председатель комиссии -

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Заместитель председателя комиссии -

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии -

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Заместитель мэра - председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

Б.Д. Дугаров

Заместитель начальника департамента - начальник экономического отдела департамента финансовой и правовой работы комитета городского обустройства администрации города Иркутска

А.А. Татаркин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2015 № 031-06-685/5

О внесении изменения в постановление мэра города Иркутска от 15.08.2005 № 031-06-1401/5

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэра города Иркутска от 15.08.2005 № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки» в редакции постановления администрации города Иркутска от 29.01.2015 № 031-06-47/15 (далее - постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления мэра города Иркутска от 15.08.2005 № 031-06-1401/5 информационную справку о дате внесения в него изменения настоящим постановлением.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации города Иркутска
от 16.07.2015 № 031-06-685/5

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
И ЗАСТРОЙКИ

Председатель комиссии:

Готовский И.С. – и.о. заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Заместитель председателя комиссии:

Александров С.А. – и.о. начальника управления – главного архитектора города управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Секретарь комиссии:

Карпенко Т.А. – главный специалист отдела организационного обеспечения управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска.

Члены комиссии:

Стасив С.А. – начальник департамента обеспечения градостроительной деятельности комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;

Кондратьева И.А. – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;

Пилипенко Е.В. – начальник правового отдела департамента реализации градостроительной политики комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;

Бурдуковская С.Ф. – начальник отдела согласования документов земельного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска;

Тарасова И.А. – начальник отдела организационного обеспечения управления архитектуры и градостроительства комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска;

Юдин С.Л. – депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 19 (по согласованию);

Савченко Е.В. – депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 4 (по согласованию);

Якубовский А.В. – депутат Думы города Иркутска по избирательному округу № 25 (по согласованию).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2015 № 031-06-686/5

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В целях соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, принятого решением городской Думы г. Иркутска от 20.05.2004 № 003-20-430537/4, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 № 004-20-160180/5, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», Порядком предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 31.10.2013 № 031-06-2689/13, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах:

1.1. с основными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения» в части уменьшения минимального размера земельного участка до 329 кв.м. в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:304, площадью 329 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Октябрьской Революции, 1;

1.2. с основными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения» в части уменьшения минимального размера земельного участка до 352 кв.м. в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:574, площадью 352 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Октябрьской Революции, 3.

2. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки:

2.1. в срок с 16 июля 2015 года по 14 августа 2015 года организовать публичные слушания;

2.2. обеспечить информирование участников публичных слушаний путем опубликования сообщения в газете «Иркутск официальный» о проведении публичных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащей организации и проведения публичных слушаний;



2.3. в срок не более одного месяца с момента опубликования сообщения, предусмотренного п.2.2 настоящего постановления, провести публичные слушания.

3. Управлению по информационной политике комитета по культурной политике и внешним связям администрации г. Иркутска опубликовать настоящее постановление.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по градостроительной политике администрации г. Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Информация о публичных слушаниях следующего содержания:

Руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, принятого решением городской Думы г. Иркутска от 20.05.2004 № 003-20-430537/4, Положением о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности в городе Иркутске, утвержденным решением Думы города Иркутска от 31.08.2005 № 004-20-160180/5, постановлением мэра города Иркутска от 15.08.2005 № 031-06-1401/5 «О комиссии по подготовке правил землепользования и застройки», Порядком предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 31.10.2013 № 031-06-2689/13, комиссия по подготовке правил землепользования и застройки сообщает о предстоящем проведении публичных слушаний:

27 июля 2015 г. в 11.00 часов по адресу: г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Октябрьской Революции, 1, по заявлению ООО «Стокленд» будут проведены публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах:

1.1. основными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения» в части уменьшения минимального размера земельного участка до 329 кв.м. в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:304, площадью 329 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Октябрьской Революции, 1;

1.2. основными видами разрешенного использования «объекты административно-делового назначения» в части уменьшения минимального размера земельного участка до 352 кв.м. в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:36:000020:574, площадью 352 кв.м., расположенного по адресу: г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Октябрьской Революции, 3.

С материалами можно ознакомиться по адресу: ул. Ленина, 14Б, каб.408, тел. 52-01-53.

Замечания и предложения направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки (ул. Ленина, 14 Б, каб. 408, тел. 52-01-53).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2015 от 031-06-690/5

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 30.08.2013 № 031-06-2362/13, от 06.04.2011 № 031-06-642/11

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 № 031-06-2856/10 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска», постановлением администрации города Иркутска от 24.05.2013 № 031-06-1092/13 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.08.2013 № 031-06-2362/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда», внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11» следующее изменение: Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска» следующее изменение: подпункт 1.4.11 пункта 1.4 раздела 1 в Приложении № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 30.08.2013 № 031-06-2362/13, от 06.04.2011 № 031-06-642/11 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике Комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 17.07.2015 от 031-06-690/5

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда»

I. Общие положения

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда» (далее - административный регламент) разработан в целях повышения доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей.

1. Основные понятия, используемые в тексте административного регламента

1.1. Жилое помещение – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства).

1.2. Муниципальный жилищный фонд – совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию город Иркутск.

1.3. Единое окно – помещение для приема и выдачи документов по муниципальным услугам.

1.4. Сотрудник Единого окна – специалист по приему документов 5 разряда отдела административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.

2. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.1. Конституция Российской Федерации.

Официальный текст с внесенными в нее поправками от 30.12.2008 опубликован: «Российская газета» №7, 21.01.2009; «Собрание законодательства РФ», 26.01.2009, №4, ст.445; «Парламентская газета», №4, 23-29.01.2009.

2.2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Опубликован: «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822; «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003; «Российская газета», № 202, 08.10.2003.

2.3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Опубликован: «Российская газета», № 168, 30.07.2010; «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, №31, ст.4179.

2.4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Опубликован: «Российская газета», № 165, 29.07.2006; «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3451; «Парламентская газета», N 126-127, 03.08.2006.

2.5. Жилищный кодекс Российской Федерации (опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», № 1, 12.01.2005, «Парламентская газета», № 7 - 8, 15.01.2005).

2.6. Устав города Иркутска, принятый решением городской Думы г. Иркутска от 20.05.2004 № 003-20-430537/4.

Опубликован: «Ведомости органов городского самоуправления г. Иркутска», 2004, II квартал, с.11; «Иркутск», № 28-29, 25.06.2004 (без приложений № 2,3,4 к Уставу).

2.7. Постановление администрации г. Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска».

Опубликовано: «Ведомости органов местного самоуправления г. Иркутска», № 4 (том II), апрель 2011 г., с. 48; «Иркутск официальный», № 19, 26.04.2011.

2.8. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Иркутской области, муниципальные правовые акты города Иркутска.

3. Категории заявителей

3.1. Заявителями, имеющими право на предоставление муниципальной услуги, являются граждане Российской Федерации, относящиеся к одной из следующих категорий:

3.1.1. граждане, занимающие жилые помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера, выданного органами местного самоуправления города Иркутска (далее – ордер);

3.1.2. граждане, проживающие в жилых помещениях, которые находятся в жилых домах, принадлежавших государственным или муниципальным предприятиям либо государственным или муниципальным учреждениям и использовавшихся в качестве общежитий, и переданы в ведение органов местного самоуправления города Иркутска;

3.1.3. граждане, в отношении которых имеются решения суда о признании за ними права пользования жилым помещением муниципальным жилищного фонда города Иркутска, заключении с ними договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда города Иркутска (далее – заявители);

3.1.4. граждане, которые проживают в служебных жилых помещениях и жилых помещениях в общежитиях, предоставленных им до введения в действие Жилищного Кодекса Российской Федерации, состоящие в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или имеющие право состоять на данном учете, которые не могут быть выселены из указанных жилых помещений без предоставления других жилых помещений, если их выселение не допускалось законом до введения в действие Жилищного Кодекса Российской Федерации.

4. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

4.1. Информация о месте нахождения, времени приема, справочных телефонах, адресах электронной почты структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги:

- отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата



администрации города Иркутска, адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 311, 311а, тел.: 8(3952)52-04-30, 52-04-29.

Адрес электронной почты: azarganaeva_n@admirk.ru.

Единое окно: 664003, город Иркутск, ул. Марата, 14, 1этаж, тел:52-01-63.

Режим работы: понедельник – пятница с 9-00 до 18-00. Суббота, воскресенье – выходные дни.

4.2. Информация о предоставлении муниципальной услуги, об адресе электронной почты, контактном телефоне и графике работы структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги, содержится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска: www.admirk.ru.

4.3. Представление заявителю информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, осуществляется:

- специалистами отдела учета и предоставления жилья (по устным, письменным обращениям и по электронной почте);
- сотрудниками Единого окна (по устным обращениям заявителей);
- посредством размещения информации на информационном стенде;
- через Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр).

4.4. При обращении заявителя посредством телефонной связи специалист отдела учета и предоставления жилья (сотрудник Единого окна), подробно, в вежливой (корректной) форме информирует заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения администрации города Иркутска, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста отдела учета и предоставления жилья (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок.

Недопустимо отказывать заявителю в получении консультации по телефону. При невозможности специалиста отдела учета и предоставления жилья (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту отдела учета и предоставления жилья (сотруднику Единого окна) или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

В случае если в процессе разговора с заявителем специалист отдела учета и предоставления жилья (сотрудник Единого окна) обнаруживает, что поступивший от заявителя вопрос находится вне его компетенции, следует объяснить это заявителю и предложить переадресовать его к компетентному лицу.

После окончания общения с заявителем посредством телефонной связи специалисту отдела учета и предоставления жилья (сотруднику Единого окна) необходимо попрощаться с заявителем и подождать пока он первым положит трубку.

4.5. Специалисты отдела учета и предоставления жилья (сотрудник Единого окна) консультируют заявителей по следующим вопросам:

- о местонахождении отдела учета и предоставления жилья (Единого окна);
- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о ходе и сроках предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема документов;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих;
- о возможности подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно.

4.6. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации;
- полнота информирования.

4.7. При письменном обращении заявителей (включая обращения, направленные по электронной почте) по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе, о ходе ее предоставления, обращение подлежит регистрации в автоматизированной системе управления документами и процессами администрации города Иркутска на базе «DocsVision» (далее – система DocsVision) специалистом отдела учета и предоставления жилья в день его поступления.

4.8. Обращение заявителя рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

4.9. Ответ на обращение направляется посредством почтовой связи либо по электронной почте, либо через многофункциональный центр, Единое окно, в зависимости от способа обращения, по адресу заявителя (адресу электронной почты заявителя), указанному в поданном им обращении.

4.10. На информационном стенде у кабинета отдела учета и предоставления жилья, ответственного за предоставление муниципальной услуги, размещается следующая информация:

- об отделе учета и предоставления жилья, ответственного за предоставление муниципальной услуги, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактном телефоне;
- о порядке предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема документов;
- о сроке предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования решений, действий (бездействия) а учета и предоставления жилья, ответственного за предоставление муниципальной услуги, а также должностных лиц отдела учета и предоставления жилья, муниципальных служащих;
- полный текст административного регламента с приложениями.

4.11. Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги

1.1. Наименование муниципальной услуги – «Заключение договора социального

найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда» (далее – муниципальная услуга).

2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.1. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация города Иркутска. Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее – отдел учета и предоставления жилья). Ответственными за предоставление муниципальной услуги являются специалисты отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее – специалисты отдела).

Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге, является отдел административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.

3. Результат предоставления муниципальной услуги

3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- заключение с заявителем договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда города Иркутска;
- выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, либо направление его в многофункциональный центр, либо передача в Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

4. Сроки предоставления муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления в системе DocsVision.

4.2. В случае подачи заявителем (представителем заявителя) заявления и документов, предусмотренных разделом 6 главы II настоящего административного регламента, через многофункциональный центр, Единое окно, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром, Единым окном такого заявления и документов в отдел учета и предоставления жилья.

5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

5.1. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- ст. ст. 10, 60, 70 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- ст. 7 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;
- ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги

6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель или его представитель подает в отдел учета и предоставления жилья либо в многофункциональный центр, в соответствии с заключенным администрацией города Иркутска в установленном законодательством порядке соглашением о взаимодействии, Единое окно заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 6.2.1. согласие всех совершеннолетних членов семьи заявителя на обработку администрацией города Иркутска их персональных данных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;
- 6.2.2. копии документов, удостоверяющие личности заявителя и проживающих совместно с заявителем членов его семьи (паспорта);
- 6.2.3. копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем к членам его семьи (свидетельства о рождении, о смерти, свидетельства о заключении, расторжении брака, перемене имени, свидетельства об усыновлении, свидетельства об установлении отцовства, соответствующие решения суда, вступившие в законную силу);

6.2.4. копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (паспорт), и копии документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, свидетельство о рождении, решение суда об усыновлении, свидетельство об усыновлении, свидетельства об установлении отцовства), в случае, если от имени заявителя действует его представитель;

6.2.5. копия справки с места жительства о составе семьи;

6.2.6. согласие в письменной форме всех совершеннолетних членов семьи заявителя, в том числе, временно отсутствующих членов семьи, на подписание заявителем договора социального найма жилого помещения.

6.3. Заявитель, относящийся к категории, предусмотренной подпунктами 3.1.2, 3.1.4 пункта 3.1. раздела 3 главы I настоящего административного регламента, вправе предоставить копию документа, подтверждающего правовые основания владения и пользования заявителем и членами его семьи жилым помещением в общежитии либо служебным жилым помещением.

6.4. Заявитель, относящийся к категории граждан, установленной подпунктом 3.1.3. пункта 3.1. раздела 3 главы I настоящего административного регламента дополнительно предоставляет копию вступившего в законную силу решения суда о признании за ним права пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда города Иркутска, заключении с ним договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда города Иркутска.

6.5. Одновременно с предоставлением копий документов, указанных в пунктах 6.2.-6.4. настоящего раздела, заявителем (его представителем) предоставляются их подлинники, которые после проверки на соответствие им копий документов возвращаются заявителю (его представителю), в случае, если представленные копии документов заверены нотариально или многофункциональным центром, Единым окном сверка с подлинниками не требуется.



6.6. При осуществлении экспертизы заявления и документов, предоставленных заявителем (его представителем), специалисты отдела запрашивают в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска информацию о том, относится ли указанное в заявлении жилое помещение к муниципальному жилищному фонду города Иркутска, а также у соответствующего предприятия или учреждения документ, подтверждающий право заявителя, относящегося к категории граждан, предусмотренной подпунктами 3.1.2., 3.1.4. пункта 3.1. раздела 3 главы I настоящего административного регламента, проживать в общежитии либо в служебном жилом помещении, если заявитель не представил его самостоятельно.

7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

7.1.1. несоответствие заявления по форме Приложению № 1 к настоящему административному регламенту;

7.1.2. заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;

7.1.3. непредставление заявителем (его представителем) документов, указанных в пункте 6.2. раздела 6 главы II настоящего административного регламента;

7.1.4. непредставление заявителем (его представителем), относящимся к категории граждан, установленной подпунктами 3.1.3, 3.1.4. пункта 3.1. раздела 3 главы I настоящего административного регламента, документа, указанного в пункте 6.4 раздела 6 главы II настоящего административного регламента.

8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

8.1. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в следующих случаях:

8.1.1. из представленных документов, ответов на запросы следует, что заявитель не может быть отнесен ни к одной из категорий граждан, установленных пунктом 3.1.1. раздела 3 главы I настоящего административного регламента;

8.1.2. жилое помещение, занимаемое заявителем, не относится к муниципальному жилищному фонду города Иркутска.

9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

9.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

11. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

11.1. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в системе DocsVision в день его поступления.

12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, залу ожидания, местам для заполнения заявления, информационным стендам

12.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, гардеробом, пандусом, туалетом для посетителей. На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места исходя из фактической возможности их размещения. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

12.2. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

12.3. Места для заполнения документов оборудуются столами, стульями и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

12.4. Место информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуется информационным стендом с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, полным текстом настоящего административного регламента с приложениями, графиком работы и номером телефона отдела учета и предоставления жилья, ответственного за предоставления муниципальной услуги.

12.5. Прием заявителей ведется в порядке живой очереди.

12.6. Лица, являющиеся престарелыми и инвалидами, в случае личной явки на прием для получения муниципальной услуги, принимаются вне очереди.

12.7. Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны иметь оптимальные условия для работы, оборудованы удобной для приема посетителей и хранения документов мебелью. Рабочее место специалиста отдела (сотрудника Единого окна) должно быть удобно расположено для приема посетителей, оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, ксерокопирующим и сканирующим устройствами, телефоном. У входа в помещение для приема заявителей должны быть размещены информационные таблички с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества специалиста отдела, осуществляющего прием документов, номера телефона, режима работы. Оборудование рабочего стола специалиста отдела (сотрудника Единого окна) не должно мешать процессу обслуживания заявителя.

Следует устранить наличие личных вещей на рабочем месте, наличие на поверхности стола документов, не имеющих отношения к делу заявителя.

13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

13.1. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

– наличие документов, составляющих правовую основу деятельности уполномоченных органов;

– техническое оснащение уполномоченных органов;

– укомплектованность специалистами и их квалификация;

– наличие информации на информационном стенде, WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска об уполномоченном органе, порядке предоставления муниципальной услуги;

– наличие системы контроля за качеством предоставления муниципальной услуги;

– количество обоснованных заявлений об обжаловании решений, действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа;

– возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр, Единое окно.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1.1.1. прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае наличия оснований для отказа в приеме документов выдача (направление) заявителю (представителю заявителя), либо направление отказа в приеме документов в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно);

1.1.2. рассмотрение заявления, экспертиза документов. Подготовка и выдача (направление) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя), либо направление отказа в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно);

1.1.3. подписание распоряжения заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска «О заключении договора социального найма жилого помещения» и договора социального найма жилого помещения, выдача (направление) заявителю либо направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) копии распоряжения заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска «О заключении договора социального найма жилого помещения», уведомления о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания договора социального найма жилого помещения. Заключение договора социального найма жилого помещения.

1.2. Последовательность выполнения административных процедур муниципальной услуги представлена в Блок-схеме предоставления муниципальной услуги (Приложение № 3 к настоящему административному регламенту).

2. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае наличия оснований для отказа в приеме документов выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) отказа в приеме документов либо направление отказа в приеме документов в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя либо его представителя в отдел учета и предоставления жилья с заявлением и приложением документов, в соответствии с разделом 6 главы II настоящего административного регламента. В случае подачи заявителем заявления и документов, предусмотренных разделом 6 главы II настоящего административного регламента, через многофункциональный центр, Единое окно, основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел учета и предоставления жилья из многофункционального центра, Единого окна таких заявления и документов.

2.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист отдела.

2.3. В ходе приема документов специалист отдела осуществляет проверку представленных документов на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, в случае если представленные копии документов не заверены нотариально или многофункциональным центром, Единым окном, после чего выдает заявителю (представителю заявителя) расписку о приеме документов по форме согласно Приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

2.4. В день поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела сканирует и регистрирует заявление в системе DocsVision.

2.5. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, специалист отдела в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, подготавливает проект отказа в приеме документов, который оформляется на бланке отдела учета и предоставления жилья за подписью начальника отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее - начальник отдела учета и предоставления жилья).

Отказ в приеме документов должен содержать ссылку на основания для отказа в приеме документов, предусмотренные разделом 7 главы II настоящего административного регламента.

Специалист отдела в день подготовки проекта отказа в приеме документов передает его на подпись начальнику отдела учета и предоставления жилья. Начальник отдела учета и предоставления жилья подписывает отказ в приеме документов в течение 1 рабочего дня с момента его поступления и незамедлительно возвращает специалисту отдела. Специалист отдела в день подписания отказа в приеме документов начальником отдела учета и предоставления жилья регистрирует такой отказ в



системе DocsVision и направляет его заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением либо выдает его заявителю (представителю заявителя) под роспись, либо направляет такой отказ в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

2.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления в системе DocsVision специалистом отдела либо, в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, выдача лично под роспись (направление по почте) заявителю (представителю заявителя) или направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, единое окно) отказа в приеме документов.

3. Рассмотрение заявления, экспертиза документов. Подготовка и выдача (направление) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя), либо направление отказа в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

3.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления в системе DocsVision, а также отсутствие оснований для отказа в приеме документов.

3.2. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист отдела.

3.3. Специалист отдела в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления в системе DocsVision запрашивает и получает в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска информацию о том, относится ли указанное в заявлении жилое помещение к муниципальному жилищному фонду, а также у соответствующего предприятия или учреждения документ, подтверждающий право заявителя проживать в общежитии либо в служебном жилом помещении, если заявитель не представил его самостоятельно.

3.4. Специалист отдела в течение 5 рабочих дней с момента получения информации о том, относится ли указанное в заявлении жилое помещение к муниципальному жилищному фонду:

- проверяет заявление и документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных разделом 8 главы II настоящего административного регламента;

- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных разделом 8 главы II настоящего административного регламента, подготавливает проект распоряжения заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска «О заключении договора социального найма жилого помещения» и договора социального найма жилого помещения (далее, соответственно – распоряжение, договор).

3.5. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных разделом 8 главы II настоящего административного регламента, специалист отдела, в срок, установленный пунктом 3.4. настоящего раздела, подготавливает отказ в предоставлении муниципальной услуги, который оформляется на бланке администрации города Иркутска за подписью заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска. Отказ в предоставлении муниципальной услуги должен содержать обязательную ссылку на одно из оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 8.1. раздела 8 главы II настоящего административного регламента.

3.6. Специалист отдела в течение 1 рабочего дня после подготовки проекта отказа в предоставлении муниципальной услуги передает его на согласование начальнику отдела учета и предоставления жилья. Начальник отдела учета и предоставления жилья согласовывает проект отказа в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 рабочих дней с момента его поступления и незамедлительно передает его начальнику департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее – начальник департамента правовой работы) на согласование. Начальник департамента правовой работы согласовывает проект отказа в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 рабочих дней с момента его поступления и незамедлительно передает его на подпись заместителю мэра – руководителю аппарата администрации города Иркутска.

Заместитель мэра – руководитель аппарата администрации города Иркутска подписывает отказ в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 рабочих дней с момента его поступления.

3.7. Специалист отдела в день подписания отказа в предоставлении муниципальной услуги заместителем мэра - руководителем аппарата администрации города Иркутска регистрирует такой отказ в системе DocsVision и направляет такой отказ заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением либо выдает его заявителю (представителю заявителя) под роспись, либо направляет такой отказ в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

3.8. Результатом административной процедуры является подготовка проектов распоряжения и договора, либо выдача лично под роспись (направление по почте) заявителю (представителю заявителя) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, либо направление такого отказа в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

4. Подписание распоряжения заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска «О заключении договора социального найма жилого помещения» и договора социального найма жилого помещения, выдача (направление) заявителю либо направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) копии распоряжения заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска «О заключении договора социального найма жилого помещения», уведомления о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания договора социального найма жилого помещения. Заключение договора социального найма жилого помещения.

4.1. Основанием для начала административной процедуры является подготовка специалистом отдела проектов распоряжения и договора.

4.2. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист отдела.

4.3. Специалист отдела в течение 1 рабочего дня с момента подготовки проектов распоряжения и договора передает проект распоряжения начальнику отдела учета

и предоставления жилья на согласование. Начальник отдела учета и предоставления жилья согласовывает проект распоряжения в течение 2 рабочих дней с момента его поступления и незамедлительно передает его начальнику департамента правовой работы на согласование. Начальник департамента правовой работы согласовывает распоряжение в течение 2 рабочих дней с момента его поступления и незамедлительно возвращает его в отдел учета и предоставления жилья. Специалист отдела в день согласования проекта распоряжения передает его с проектом договора на подпись заместителю мэра-руководителю аппарата администрации города Иркутска. Заместитель мэра-руководитель аппарата администрации города Иркутска подписывает распоряжение и договор в течение 3 рабочих дней с момента их поступления.

4.4. Специалист отдела в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания распоряжения и договора, регистрирует их в системе DocsVision.

4.5. Специалист отдела в течение 3 рабочих дней с момента регистрации в системе DocsVision распоряжения и договора направляет заявителю (представителю заявителя) копию распоряжения и уведомление о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания договора либо направляет распоряжение и уведомление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

4.6. Результатом административной процедуры является подписание и получение заявителем (представителем заявителя) договора либо направление заявителю копии распоряжения и уведомления о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания договора, либо направление распоряжения и уведомления в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

В день подписания заявителем (представителем заявителя) договора специалист отдела выдает ему один экземпляр договора, второй экземпляр договора хранится в отделе учета и предоставления жилья.

Течение срока предоставления муниципальной услуги приостанавливается с момента направления по почте заявителю (представителю заявителя) либо направления в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) распоряжения и уведомления о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания договора до момента подписания заявителем (представителем заявителя) договора.

4.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в распоряжении и (или) договоре осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок, путем внесения в приказ и (или) договор соответствующих изменений.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

1. Порядок осуществления текущего контроля за исполнением должностными лицами, муниципальными служащими отдела учета и предоставления жилья положений административного регламента

1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом, соблюдением сроков предоставления муниципальной услуги специалистами отдела учета и предоставления жилья, ответственными за предоставление муниципальной услуги, осуществляется начальником департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска.

1.2. Текущий контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) отдела учета и предоставления жилья, специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги, принятие по ним решений и подготовку на них ответов.

2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения административного регламента

2.1. Плановые проверки полноты и качества исполнения административного регламента проводятся ежеквартально в соответствии с квартальным планом работы структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

2.2. Внеплановые проверки полноты и качества исполнения административного регламента проводятся по конкретному обращению заявителя.

3. Ответственность специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги, за решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

3.1. Специалисты отдела учета и предоставления жилья, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги.

3.2. Персональная ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги закрепляется в должностных инструкциях специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3. Специалист отдела учета и предоставления жилья, ответственный за предоставление муниципальной услуги, по вине которого допущены нарушения положений настоящего административного регламента, привлекается к ответственности в соответствии с Положением о муниципальной службе в городе Иркутске.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченных органов, должностных лиц уполномоченных органов, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

1. Право заявителя на досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения муниципальных услуг

1.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) отдела учета и предоставления жилья, специалистов отдела



учета и предоставления жилья, предоставляющих муниципальную услугу.

2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) отдела учета и предоставления жилья, специалистов отдела учета и предоставления жилья, предоставляющих муниципальную услугу.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим административным регламентом у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим административным регламентом;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим административным регламентом;
- 7) отказ в исправлении допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

3. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

3.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя с жалобой на решения, действия (бездействие) отдела учета и предоставления жилья и (или) специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

3.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) отдела учета и предоставления жилья и (или) специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска, жалоба на решения, принятые заместителем мэра – руководителем аппарата администрации города Иркутска подается на имя мэра города Иркутска.

Жалоба регистрируется в порядке, установленном Регламентом работы администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением мэра города Иркутска от 08.05.2008 № 031-10-457/8.

3.2.1. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», WEB-портала органов местного самоуправления города Иркутска, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3.3. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

4. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

4.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5. Сроки рассмотрения жалобы

5.1. Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица уполномоченного органа, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

6.1. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, а также в иных формах;
 - 2) отказывает в удовлетворении жалобы.
- 6.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 6.1. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации г. Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска
тел. 52-04-28

Ведениктова И.О.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда»

Заместителю мэра – руководителю аппарата администрации города Иркутска

от _____,
проживающего(-ей) по адресу:

дом. тел. _____,
раб. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
прошу заключить договор социального найма между мной и администрацией города Иркутска на жилое помещение муниципального жилищного фонда города Иркутска, расположенное по адресу: _____

Прошу включить в договор социального найма членов моей семьи, состоящей из _____ человек:

1. _____,
(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи, год рождения)
2. _____,
(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи, год рождения)
3. _____,
(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи, год рождения)

В настоящее время я и моя семья занимаем жилое помещение по адресу: _____, площадью: _____ предоставленное на основании: _____.

(указать дату, номер и наименование документа-основания: ордер на жилое помещение, выданный органами местного самоуправления города Иркутска либо документ, подтверждающий право проживать в жилых помещениях, которые находились в жилых домах, принадлежавших государственным или муниципальным предприятиям либо государственным или муниципальным учреждениям и использовались в качестве общежитий, либо решение суда, вступившее в законную силу).

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

ФИО

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации г. Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска
тел. 52-04-28

Ведениктова И.О.

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда»

Согласие

на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____.

Настоящим даю свое согласие на обработку администрацией города Иркутска (далее – Оператор) (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Согласие дается мною для целей осуществления Оператором действий, предусмотренных административным регламентом предоставления



муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда».

Настоящим я признаю, что:

- обработка персональных данных осуществляется Оператором с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление различных перечней.

- Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Примечание:

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации г. Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска тел. 52-04-28

Ведениктова И.О.

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда»

Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда»

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае наличия оснований для отказа в приеме документов выдача (направление) заявителю (представителю заявителя), либо направление отказа в приеме документов в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

Рассмотрение заявления, экспертиза документов. Подготовка и выдача (направление) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя), либо направление отказа в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно);

Подписание распоряжения заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска «О заключении договора социального найма жилого помещения» и договора социального найма жилого помещения, выдача (направление) заявителю либо направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) копии распоряжения заместителя мэра-руководителя аппарата администрации города Иркутска «О заключении договора социального найма жилого помещения», уведомления о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания договора социального найма жилого помещения. Заключение договора социального найма жилого помещения.

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации г. Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска тел. 52-04-28

Ведениктова И.О.

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда»

РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ
от _____

Выдана _____
(Ф.И.О. заявителя)

Перечень документов, представленных заявителем или его законным представителем:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____

Ф.И.О. специалиста отдела учета и предоставления _____ подпись

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска тел. 52-04-28

Ведениктова И.О.

Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска от 17.07.2015 от 031-06-690/5

1.4.11.	Заключение договора социального найма с гражданами, занимающими жилые помещения муниципального жилищного фонда	Отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска	Ст.ст. 10, 60, 70 Жилищного кодекса РФ; ст. 7 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»; ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Граждане Российской Федерации, относящиеся к одной из следующих категорий: - граждане, занимающие жилые помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера, выданного органами местного самоуправления города Иркутска; - граждане, проживающие в жилых помещениях, которые находятся в жилых домах, принадлежавших государственным или муниципальным предприятиям либо государственным или муниципальным учреждениям и использовавшихся в качестве общежитий, и переданы в ведение органов местного самоуправления города Иркутска; - граждане, в отношении которых имеется решение суда о признании за ними права пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда города Иркутска, заключении с ними договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда города Иркутска; - граждане, которые проживают в служебных жилых помещениях и жилых помещениях в общежитиях, предоставленных им до введения в действие Жилищного Кодекса Российской Федерации, состоящие в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или имеющие право состоять на данном учете, которые не могут быть выселены из указанных жилых помещений без предоставления других жилых помещений, если их выселение не допускалось законом до введения в действие Жилищного Кодекса Российской Федерации.	2	Заключение с заявителем договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда города Иркутска Выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, либо направление его в многофункциональный центр, либо передача в Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).	Орган местного самоуправления
---------	--	--	--	---	---	---	-------------------------------



И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска

В.В. Карньюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель:

главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска
тел. 52-04-28

Ведениктова И.О.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2015 № 031-06-691/5

О внесении изменений в постановления администрации города Иркутска от 30.08.2013 № 031-06-2364/13, от 06.04.2011 № 031-06-642/11

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие со структурой и штатным расписанием администрации города Иркутска, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, постановлением администрации города Иркутска от 24.11.2010 № 031-06-2856/10 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска», постановлением администрации города Иркутска от 24.05.2013 № 031-06-1092/13 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области», администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 30.08.2013 № 031-06-2364/13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств» (далее – постановление) следующее изменение: Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения №1 к настоящему постановлению.

2. Внести следующие изменения в постановление администрации города Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска»: номер (идентификатор) 1.4.12. Таблицы № 1 Приложения № 1 к постановлению изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригиналы постановлений администрации города Иркутска от 30.08.2013 № 031-06-2364/13, от 06.04.2011 № 031-06-642/11 информационные справки о дате внесения в них изменений настоящим постановлением.

4. Управлению по информационной политике Комитета по культурной политике и внешним связям администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 17.07.2015 № 031-06-691/5

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств»

I. Общие положения

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей.

1. Основные понятия, используемые в тексте административного регламента

1.1. Муниципальный жилищный фонд – совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию город Иркутск.

1.2. Муниципальный маневренный жилищный фонд – разновидность специализированного муниципального жилищного фонда, жилые помещения

которого предназначены для временного проживания.

1.3. Единое окно – помещение для приема и выдачи документов по муниципальным услугам.

1.4. Сотрудник Единого окна – специалист по приему документов 5 разряда отдела административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.

2. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.1. Конституция Российской Федерации.

Официальный текст с внесенными в нее поправками от 30.12.2008 опубликован: «Российская газета» №7, 21.01.2009; «Собрание законодательства РФ», 26.01.2009, №4, ст.445; «Парламентская газета», №4, 23-29.01.2009.

2.2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Опубликован: «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822; «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003; «Российская газета», № 202, 08.10.2003.

2.3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Опубликован: «Российская газета», № 168, 30.07.2010; «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179.

2.4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Опубликован: «Российская газета», № 165, 29.07.2006; «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3451; «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006.

2.5. Жилищный кодекс Российской Федерации (опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», № 1, 12.01.2005, «Парламентская газета», № 7 - 8, 15.01.2005).

2.6. Устав города Иркутска, принятый решением городской Думы г. Иркутска от 20.05.2004 № 003-20-430537/4.

Опубликован: «Ведомости органов городского самоуправления г. Иркутска», 2004, II квартал, с.11; «Иркутск», № 28-29, 25.06.2004 (без приложений № 2,3,4 к Уставу).

2.7. Постановление администрации г. Иркутска от 06.04.2011 № 031-06-642/11 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) города Иркутска».

Опубликовано: «Ведомости органов местного самоуправления г. Иркутска», № 4 (том II), апрель 2011 г., с. 48; «Иркутск официальный», № 19, 26.04.2011.

2.8. Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде города Иркутска, утвержденное решением Думы города Иркутска от 25.12.2014 № 006-20-040066/4.

Опубликован: «Иркутск официальный», № 66, 26.12.2014, «Ведомости органов местного самоуправления города Иркутска», № 12, (Решения Думы города Иркутска), 30.01.2015.

2.9. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Иркутской области, муниципальные правовые акты города Иркутска.

3. Категории заявителей

3.1. Заявителями, имеющими право на предоставление муниципальной услуги, являются граждане, относящиеся к одной из следующих категорий:

3.1.1. граждане, занимающие жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся такие жилые помещения.

3.1.2. граждане, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств (далее - заявители).

4. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

4.1. Информация о месте нахождения, времени приема, справочных телефонах, адресах электронной почты структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги:

- отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска, адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 311, 311а, тел.: 8(3952) 52-04-30, 52-04-29.

адрес электронной почты: azarganaeva_n@admirk.ru

Единое окно: 664003, город Иркутск, ул. Марата, 14, 1этаж, контактный телефон-факс: 52-01-63.

Режим работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00. Суббота, воскресенье - выходные дни.

4.2. Информация о предоставлении муниципальной услуги, об адресе электронной почты, контактном телефоне и графике работы структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги, содержится в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска: www.admirk.ru.

4.3. Представление заявителю информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, осуществляется:

- специалистами отдела учета и предоставления жилья (по устным, письменным обращениям и по электронной почте);

- сотрудниками Единого окна (по устным обращениям заявителей).

4.4. При обращении заявителя посредством телефонной связи специалист отдела учета и предоставления жилья (сотрудник Единого окна), подробно, в вежливой (корректной) форме информирует заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения администрации города Иркутска, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста отдела учета и предоставления жилья (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок.

Недопустимо отказывать заявителю в получении консультации по телефону. При невозможности специалиста отдела учета и предоставления жилья (сотрудника Единого окна), принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту отдела учета и предоставления жилья (сотруднику Единого окна) или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

В случае если в процессе разговора с заявителем специалист отдела учета и предоставления жилья (сотрудник Единого окна) обнаруживает, что поступивший от



заявителя вопрос находится вне его компетенции, следует объяснить это заявителю и предложить переадресовать его к компетентному лицу.

После окончания общения с заявителем посредством телефонной связи специалисту отдела учета и предоставления жилья (сотруднику Единого окна) необходимо попрощаться с заявителем и подождать пока он первым положит трубку.

4.5. Специалист отдела учета и предоставления жилья (сотрудник Единого окна) представляет информацию по следующим вопросам:

- о местоположении отдела учета и предоставления жилья;
- о ходе предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема документов;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;

и порядке обжалования заявителем решений, действий (бездействия) а учета и предоставления жилья, ответственного за предоставление муниципальной услуги, а также должностных лиц отдела учета и предоставления жилья, муниципальных служащих;

- о возможности подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно.

4.6. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- достоверность представляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации;
- полнота информирования.

4.7. При письменном обращении заявителя, в том числе в случае направления заявителем заявления посредством электронной почты в адрес отдела учета и предоставления жилья, оно подлежит регистрации в книге регистрации в день его поступления.

4.8. Письменное обращение заявителя рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

4.9. Ответ на письменное обращение направляется посредством почтовой либо электронной связи в зависимости от способа обращения, по адресу заявителя, указанному в поданном им письменном обращении.

4.10. На информационном стенде у кабинета отдела учета и предоставления жилья, ответственного за предоставление муниципальной услуги, размещается следующая информация:

- об отделе учета и предоставления жилья, ответственного за предоставление муниципальной услуги, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактном телефоне;

- о порядке предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги;

- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- о времени приема документов;

- о сроке предоставления муниципальной услуги;

- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- о порядке обжалования решений, действий (бездействия) а учета и предоставления жилья, ответственного за предоставление муниципальной услуги, а также должностных лиц отдела учета и предоставления жилья, муниципальных служащих;

- полный текст административного регламента с приложениями.

4.11. Информация о муниципальной услуге представляется бесплатно.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги

1.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств» (далее – муниципальная услуга).

2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.1. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация города Иркутска. Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее – отдел учета и предоставления жилья). Ответственными за предоставление муниципальной услуги являются специалисты отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее – специалисты отдела).

Структурным подразделением администрации города Иркутска, ответственным за прием и выдачу документов по муниципальной услуге, является отдел административной реформы организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска.

2.2. При предоставлении муниципальной услуги специалисты отдела осуществляют информационное взаимодействие со структурными подразделениями администрации города Иркутска, межведомственное информационное взаимодействие в соответствии с действующим законодательством.

3. Результат предоставления муниципальной услуги

3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача лично под роспись (направление по почте) заявителю (представителю заявителя) либо направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) уведомления о предоставлении заявителю жилого помещения муниципального маневренного жилищного фонда;

- выдача лично под роспись (направление по почте) заявителю (представителю заявителя) либо направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

4. Сроки предоставления муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 32 дней со дня регистрации заявления в системе DocsVision.

Течение срока предоставления муниципальной услуги приостанавливается с момента направления по почте заявителю (представителю заявителя) либо направления в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) уведомления о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания и получения договора найма жилого помещения маневренного фонда до момента подписания и получения заявителем (представителем заявителя) договора найма жилого помещения маневренного фонда.

4.2. В случае подачи заявителем заявления и документов, предусмотренных главой 6 раздела II настоящего административного регламента, через многофункциональный центр, Единое окно, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром, Единым окном такого заявления и документов в отдел учета и предоставления жилья.

5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

5.1. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- ст. ст. 14, 92, 95, 99, 106 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги

6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель или его представитель подает в отдел учета и предоставления жилья, в многофункциональный центр, в соответствии с заключенным административным соглашением о взаимодействии либо в Единую службу жилищного фонда города Иркутска в установленном законодательством порядке соглашением о взаимодействии либо в Единую службу жилищного фонда города Иркутска в установленном административном регламенте.

6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

6.2.1. копии документов, удостоверяющие личность заявителя и проживающих совместно с ним членов его семьи (паспорта);

6.2.2. копии документов, подтверждающие полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя) - в случае обращения с заявлением представителя заявителя;

6.2.3. копии документов, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем к членам его семьи (свидетельства о рождении, о смерти, свидетельства о заключении, расторжении брака, перемене имени, свидетельства об усыновлении, свидетельства об установлении отцовства; соответствующие решения суда, вступившие в законную силу);

6.2.4. копия справки с места жительства о составе семьи;

6.2.5. копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, занимаемые заявителем и членами его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

6.2.6. копии справок, выданных органами, осуществляющими техническую инвентаризацию, подтверждающих наличие (отсутствие) жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи, зарегистрированных до 17.08.1998 г.;

6.2.7. согласие всех совершеннолетних членов его семьи на обработку администрацией города Иркутска их персональных данных согласно Приложению № 3 к настоящему административному регламенту.

6.3. Заявитель, кроме документов, установленных пунктом 6.2. настоящего раздела административного регламента, вправе представить копии выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, подтверждающих наличие (отсутствие) жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи.

6.4. Одновременно с представлением копий документов, указанных в пунктах 6.2.6.3. настоящей главы административного регламента, заявителем представляются их подлинники, которые после проверки на соответствие им копий документов возвращаются заявителю.

6.5. В случае, если документы, указанные в пункте 6.3. настоящего раздела, не были представлены заявителем самостоятельно, то специалист отдела запрашивает указанные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области в соответствии с законодательством.

6.6. При осуществлении экспертизы заявления и документов, представленных заявителем, относящимся к категории граждан, установленной подпунктом 3.1.1. пункта 3.1. раздела 3 главы I настоящего административного регламента, специалист отдела запрашивает в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска информацию том, относится ли занимаемое заявителем жилое помещение к муниципальному жилищному фонду.

6.7. При осуществлении экспертизы заявления и документов, представленных заявителем, относящимся к категории граждан, установленной подпунктом 3.1.2. пункта 3.1. раздела 3 главы I настоящего административного регламента, специалист отдела запрашивает в комитете по градостроительной политике администрации города Иркутска заключение межведомственной комиссии по оценке помещений в целях признания их жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям.

7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

7.1.1. несоответствие заявления по форме согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;



7.1.2. заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;
7.1.3. непредоставление заявителем (его представителем) документов, указанных в пункте 6.2. раздела 6 главы II настоящего административного регламента.

8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

8.1. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в случае, если из представленных документов и (или) ответов на межведомственные запросы, документов, имеющихся в распоряжении структурных подразделений администрации города Иркутска, следует, что заявитель не может быть отнесен к категории граждан, установленной разделом 3 главы I настоящего административного регламента;

9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

9.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

11. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

11.1. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в системе DocsVision в день его поступления.

12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, залу ожидания, местам для заполнения заявления, информационным стендам

12.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией, входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в помещение, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, пандусом, гардеробом, туалетом. На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) исходя из фактической возможности их размещения.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

12.2. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

12.3. Места для заполнения заявления оборудуются столами, стульями и обеспечиваются образцами заполнения заявления, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

12.4. Место информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуется информационным стендом с образцом заполнения заявления, перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также с полным текстом административного регламента предоставления муниципальной услуги.

12.5. Прием заявителей ведется в порядке живой очереди.

12.6. Каждое рабочее место специалистов отдела учета и предоставления жилья (сотрудника Единого окна) должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, оргтехникой.

Оборудование рабочего стола сотрудника Единого окна не должно мешать процессу обслуживания заявителя. Следует устранить наличие личных вещей на рабочем месте, наличие на поверхности стола документов, не имеющих отношения к делу заявителя. Следует устранить наличие личных вещей на рабочем месте, наличие на поверхности стола документов, не имеющих отношения к делу заявителя.

13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

13.1. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- наличие документов, составляющих правовую основу деятельности уполномоченных органов;
- техническое оснащение уполномоченных органов;
- укомплектованность специалистами и их квалификация;
- наличие информации на информационных стендах, WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска об уполномоченных органах, порядке предоставления муниципальной услуги;
- наличие системы контроля за качеством предоставления муниципальной услуги;
- количество обоснованных заявлений об обжаловании решений, действий (бездействия) уполномоченных органов должностных лиц уполномоченных органов;
- возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1.1.1. прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае наличия оснований для отказа в приеме документов

выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) отказа в приеме документов либо направление отказа в приеме документов в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно);

1.1.2. рассмотрение заявления, экспертиза документов;

1.1.3. подготовка и заключение договора найма жилого помещения муниципального маневренного фонда г. Иркутска. Подготовка и выдача (направление) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя), либо направление отказа в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

1.2. Последовательность выполнения административных процедур муниципальной услуги представлена в блок-схеме предоставления муниципальной услуги (Приложение № 1 к настоящему административному регламенту).

2. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае наличия оснований для отказа в приеме документов выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) отказа в приеме документов либо направление отказа в приеме документов в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя либо его представителя в отдел учета и предоставления жилья с заявлением и приложением документов, предусмотренных разделом 6 главы II настоящего административного регламента. В случае подачи заявителем заявления и документов, предусмотренных разделом 6 главы II настоящего административного регламента, через многофункциональный центр либо Единое окно, основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел учета и предоставления жилья из многофункционального центра, Единого окна таких заявления и документов.

2.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист отдела.

2.3. В ходе приема документов специалист отдела осуществляет проверку представленных документов на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, сверяет копии документов с их оригиналами, заверяя копии своей подписью, в случае если представленные копии документов не заверены нотариально, многофункциональным центром или Единым окном, после чего выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в приеме документов по форме согласно Приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

2.4. В день поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела сканирует и регистрирует заявление в системе DocsVision.

2.5. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, специалист отдела в течение 3 дней, следующих за днем регистрации заявления, подготавливает проект отказа в приеме документов, который оформляется на бланке отдела учета и предоставления жилья за подписью начальника отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска (далее - начальник отдела учета и предоставления жилья).

Отказ в приеме документов должен содержать ссылку на основания для отказа в приеме документов, предусмотренные разделом 7 главы II настоящего административного регламента.

Специалист отдела в день подготовки проекта отказа в приеме документов передает его на подпись начальнику отдела учета и предоставления жилья. Начальник отдела учета и предоставления жилья согласовывает отказ в приеме документов в течение 2 дней с момента его поступления. Специалист отдела в день подписания отказа в приеме документов начальником отдела учета и предоставления жилья в течение 1 дня регистрирует такой отказ в системе DocsVision и направляет его заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением либо выдает его заявителю (представителю заявителя) под роспись, либо направляет такой отказ в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

2.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления в системе DocsVision специалистом отдела либо, в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, выдача лично под роспись (направление) заявителю (представителю заявителя) либо направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) отказа в приеме документов.

3. Рассмотрение заявления, экспертиза документов.

3.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления в системе DocsVision и установление факта отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в главе 7 раздела II настоящего административного регламента.

3.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист отдела.

3.3. В течение 14 дней с момента регистрации заявления и установления факта отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в главе 7 раздела II настоящего административного регламента, запрашивает и получает:

3.3.1. в структурных подразделениях администрации города Иркутска информацию о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи жилых помещений в городе Иркутске, занимаемых по договору социального найма жилого помещения, а также заключение межведомственной комиссии по оценке помещений в целях признания их жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, подтверждающее, что жилое помещение, в котором проживает заявитель, признано в установленном порядке непригодным для проживания;

3.3.2. в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области информацию (документ) о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, если соответствующая информация (документ) не была представлена заявителем по собственной инициативе;



- в отделе надзорной деятельности города Иркутска документ, подтверждающий факт пожара, а также факт утраты или повреждения жилого помещения, либо в Главном управлении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области - документ, подтверждающий факт стихийного бедствия, иного подобного события, а также факт утраты или повреждения жилого помещения, если соответствующие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе.

3.4. В течение 3 дней с момента получения информации на запросы, указанные в пункте 3.3. настоящей главы, передает указанную информацию (документ), а также заявление заявителя с приложением документов, предусмотренных пунктом 6.2. главы 6 раздела II настоящего административного регламента, на рассмотрение в постоянно действующую городскую комиссию по жилищным вопросам, действующую на основании постановления администрации города Иркутска от 25.04.2011 № 031-06-749/11 «О постоянно действующей городской комиссии по жилищным вопросам» (далее – комиссия).

3.5. Комиссия в течение 7 дней с момента получения заявления и документов, предусмотренных разделом 6 главы II настоящего административного регламента:

- рассматривает заявление и документы на предмет наличия (отсутствия) основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренного пунктом 8.1. главы 8 раздела II настоящего административного регламента;

- в случае отсутствия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принимает решение о предоставлении заявителю жилого помещения муниципального маневренного фонда;

- в случае наличия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принимает решение об отказе в предоставлении заявителю жилого помещения муниципального маневренного фонда;

- передает решение специалисту отдела.

3.6. Решение комиссии о предоставлении заявителю жилого помещения муниципального маневренного фонда или об отказе в предоставлении заявителю жилого помещения муниципального маневренного фонда оформляется в форме протокола и имеет рекомендательный характер.

3.7. Результатом административной процедуры является рассмотрение комиссией заявления и документов, предусмотренных разделом 6 главы II настоящего административного регламента.

4. Подготовка и заключение договора найма жилого помещения муниципального маневренного фонда города Иркутска. Подготовка и выдача (направление) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя), либо направление отказа в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

4.1. Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение комиссией заявления с приложением документов.

4.2. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист отдела.

4.3. Специалист отдела в течение 2 дней с момента доведения до него комиссией информации о принятом решении:

- при наличии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленного пунктом 8.1. раздела 8 главы II настоящего административного регламента подготавливает отказ в предоставлении муниципальной услуги. Отказ оформляется на бланке отдела учета и предоставления жилья.

- при отсутствии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги подготавливает проект договора найма жилого помещения маневренного фонда.

4.4. Специалист отдела в течение 1 дня с момента подготовки проекта отказа либо проекта договора найма жилого помещения муниципального маневренного фонда передает его на подпись начальнику отдела учета и предоставления жилья.

Начальник отдела учета и предоставления жилья подписывает отказ в предоставлении муниципальной услуги либо проект договора найма жилого помещения муниципального маневренного фонда в течение 2 дней с момента его поступления.

4.5. Специалист отдела в течение 1 дня, следующего за днем подписания отказа в предоставлении муниципальной услуги либо проекта договора найма жилого помещения муниципального маневренного фонда, регистрирует указанные документы в системе DocsVision.

4.6. Специалист отдела в течение 1 дня с момента регистрации в системе DocsVision отказа в предоставлении муниципальной услуги либо проекта договора найма жилого помещения маневренного фонда:

- выдает заявителю или его представителю под роспись (направляет по почте) отказ в предоставлении муниципальной услуги либо направляет отказ в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

- уведомляет заявителя или его представителя (направляет по почте) о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания и получения договора найма жилого помещения муниципального маневренного фонда.

4.7. Результатом административной процедуры является уведомление заявителя или его представителя о необходимости явки в отдел учета и предоставления жилья для подписания и получения договора найма жилого помещения муниципального маневренного фонда либо выдача (направление по почте) заявителю или его представителю отказа в предоставлении муниципальной услуги, либо направление отказа в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно).

4.8. Исправление допущенных опечаток и ошибок в договоре найма жилого помещения маневренного фонда осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок путем внесения в договор найма жилого помещения маневренного фонда соответствующих изменений.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

1. Порядок осуществления текущего контроля за исполнением должностными лицами, муниципальными служащими отдела учета и предоставления жилья положений административного регламента

1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий,

определенных настоящим административным регламентом, соблюдением сроков предоставления муниципальной услуги специалистами отдела учета и предоставления жилья, ответственными за предоставление муниципальной услуги, осуществляется начальником департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска.

1.2. Текущий контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) отдела учета и предоставления жилья, специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги, принятие по ним решений и подготовку на них ответов.

2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения административного регламента

2.1. Плановые проверки полноты и качества исполнения административного регламента проводятся ежеквартально в соответствии с квартальным планом работы структурного подразделения администрации города Иркутска, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

2.2. Внеплановые проверки полноты и качества исполнения административного регламента проводятся по конкретному обращению заявителя.

3. Ответственность специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги, за решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

3.1. Специалисты отдела учета и предоставления жилья, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги.

3.2. Персональная ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги закрепляется в должностных инструкциях специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3. Специалист отдела учета и предоставления жилья, ответственный за предоставление муниципальной услуги, по вине которого допущены нарушения положений настоящего административного регламента, привлекается к ответственности в соответствии с Положением о муниципальной службе в городе Иркутске.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченных органов, должностных лиц уполномоченных органов, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

1. Право заявителя на досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения муниципальных услуг

1.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) отдела учета и предоставления жилья, специалистов отдела учета и предоставления жилья, предоставляющих муниципальную услугу.

2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) отдела учета и предоставления жилья, специалистов отдела учета и предоставления жилья, предоставляющих муниципальную услугу.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим административным регламентом у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим административным регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим административным регламентом;

7) отказ в исправлении допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

3. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

3.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя с жалобой на решения, действия (бездействие) отдела учета и предоставления жилья и (или) специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

3.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) отдела учета и предоставления жилья и (или) специалистов отдела учета и предоставления жилья, ответственных за предоставление муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска либо на имя мэра города Иркутска.

Жалоба регистрируется в порядке, установленном Регламентом работы администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением мэра города Иркутска от 08.05.2008 № 031-10-457/8.

3.2.1. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», WEB-портала органов местного самоуправления города Иркутска, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;



2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

4. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

4.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5. Сроки рассмотрения жалобы

5.1. Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица уполномоченного органа, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

6.1. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

6.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 6.1. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации г. Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска

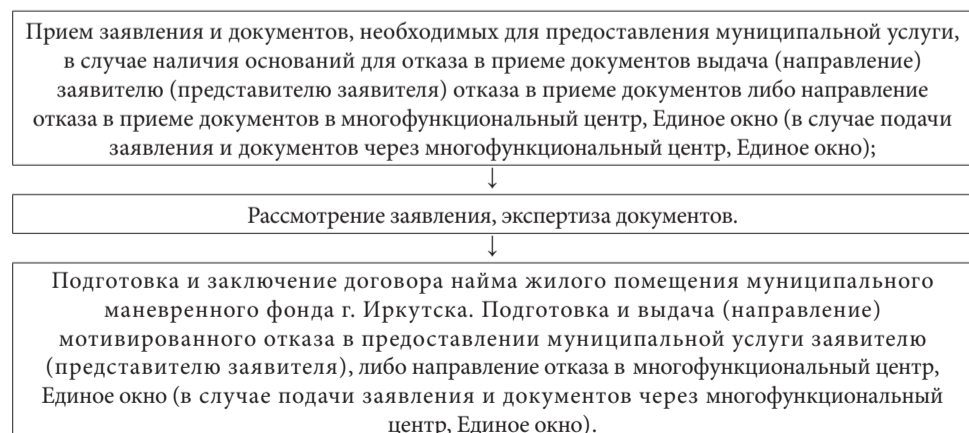
Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска тел. 52-04-30

Азарганаева Н.В.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств»

Блок-схема предоставления муниципальной услуги



И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации г. Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска тел. 52-04-30

Азарганаева Н.В.

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств»

Заместителю мэра – руководителю аппарата администрации города Иркутска
от _____,
проживающей(-его) по адресу:

дом. тел. _____
раб. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, прошу предоставить мне жилое помещение муниципального маневренного жилищного фонда.

Прошу включить в договор найма жилого помещения муниципального маневренного

жилищного фонда членов моей семьи, состоящей из _____ человек:

- _____,
(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи, год рождения)
- _____,
(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи, год рождения)
- _____,
(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи, год рождения)

В настоящее время я и моя семья занимаем жилое помещение по адресу:

_____, площадью: _____ предоставленное на основании:

Я отношусь к следующей категории граждан:
(отметить нужное)

- занимающих жилое помещение муниципального жилищного фонда по договору социального найма, расположенное в доме, в котором осуществляется капитальный ремонт или реконструкция;

- нанимателей (собственников) единственного жилого помещения ставшего непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств по адресу: г. Иркутск,

Приложения:

- _____.
- _____.
- _____.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись _____ Ф.И.О. _____

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации г. Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска тел. 52-04-30

Азарганаева Н.В.

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств»

Согласие

на обработку администрацией города Иркутска персональных данных

Я, _____, паспорт серия _____ № _____ выдан _____

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

Настоящим даю свое согласие на обработку администрацией города Иркутска

(далее – Оператор) (включая получения от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Согласие дается мною для целей осуществления администрацией города Иркутска действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств».

Настоящим я признаю, что:
- обработка персональных данных осуществляется Оператором с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление различных перечней.

- оператор вправе в необходимом объеме раскрывать информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Примечание:
В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

«___» _____ 20__ г. _____

И.о. заместителя мэра - руководителя аппарата администрации города Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска
тел. 52-04-30

Азарганаева Н.В.

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

«Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств»

РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

от _____

Выдана _____

(Ф.И.О. заявителя)

Перечень документов, представленных заявителем или его законным представителем самостоятельно:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам (заполняется в случае, если такие документы не были представлены заявителем или его законным представителем по собственной инициативе):

1. _____

Ф.И.О. специалиста подпись

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации г. Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации г. Иркутска
тел. 52-04-30

Азарганаева Н.В.

Приложение № 2
к постановлению администрации города Иркутска от 17.07.2015 № 031-06-691/5

1.4.12.	Предоставление жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма, а также гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств	Отдел учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска	Ст.ст. 14, 92, 95, 99, 106 Жилищного кодекса РФ; ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Граждане, относящиеся к одной из следующих категорий: - граждане, занимающие жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся такие жилые помещения; - граждане, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.	2	-Выдача лично под роспись (направление по почте) заявителю (представителю заявителя) либо направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) уведомления о предоставлении заявителю жилого помещения муниципального маневренного фонда. -Выдача лично под роспись (направление по почте) заявителю (представителю заявителя) либо направление в многофункциональный центр, Единое окно (в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, Единое окно) мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.	Постановление администрации города Иркутска от 30.08.2013 № 031-06-2364/13	Орган местного самоуправления
---------	--	--	--	---	---	---	--	-------------------------------

И.о. заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска

В.В. Карнюшин

Начальник отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска

Е.В. Пешкова

Исполнитель: главный специалист отдела учета и предоставления жилья департамента правовой работы аппарата администрации города Иркутска
тел. 52-04-30

Азарганаева Н.В.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.07.2015 № 031-06-675/5

Об изъятии земельного участка с кадастровым номером 38:36:000027:20964 и жилых помещений для муниципальных нужд города Иркутска

Во исполнение договора о развитии застроенной территории от 21.01.2013 № 010-

64-000048/13-1, учитывая ходатайство общества с ограниченной ответственностью «Максстрой», руководствуясь ст. ст. 11, 49, главой VII.1. Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», ст. ст. 235, 239.2, 279, 281, 282 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска при изъятии земельных участков для муниципальных нужд города Иркутска,



утвержденным решением Думы города Иркутска от 29.08.2008 № 004-20-520862/8, ст. ст. 11, 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска
ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. В целях развития застроенной территории, изъять из земель населенных пунктов для нужд муниципального образования город Иркутск земельный участок, расположенный в Свердловском районе города Иркутска по ул. Захарова, 3 площадью 2 575 кв.м. с кадастровым номером 38:36:000027:20964 и жилые помещения: кв. 1 общей площадью 42,0 кв.м., кв. 2 общей площадью 41,2 кв.м., кв. 5 общей площадью 42,5 кв.м., кв. 8 общей площадью 42,0 кв.м., расположенные в Свердловском районе города Иркутска по ул. Захарова, 3 (далее – объекты недвижимости).

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска:

2.1. в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления направить его копию письмом с уведомлением о вручении правообладателям объектов недвижимости;

2.2. в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;

2.3. произвести определение размера возмещения в связи с изъятием объектов недвижимости, указанных в п. 1 настоящего постановления;

2.4. в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления обеспечить его публикацию в газете «Иркутск официальный» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска;

2.5. в месячный срок со дня заключения соглашений об изъятии объектов недвижимости, указанных в п. 1 настоящего постановления, или вступления в силу решения суда, которым удовлетворен иск о принудительном изъятии объектов недвижимости, в соответствии с п. 3.2 настоящего постановления, обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости, указанные в п. 1 настоящего постановления.

3. Заместителю мэра - председателю комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска:

3.1 в срок, не позднее шестидесяти дней со дня определения размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости, подготовить и направить правообладателям объектов недвижимости, указанных в п. 1 настоящего постановления, соглашения об изъятии объектов недвижимости, в порядке предусмотренном действующим законодательством;

3.2 в случае, если по истечении девяноста дней со дня получения правообладателями объектов недвижимости, указанных в п. 1 настоящего постановления, проектов соглашений об изъятии объектов недвижимости, правообладателями объектов недвижимости не представлены подписанные соглашения об изъятии объектов недвижимости, обратиться в суд с иском о принудительном изъятии объектов недвижимости.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска.

Мэр города Иркутска

Д.В. Бердников

Информация

«Во исполнение договора о развитии застроенной территории от 21.01.2013 № 010-64-000048/13-1, изъять из земель населенных пунктов для нужд муниципального образования город Иркутск земельный участок, расположенный в Свердловском районе города Иркутска по ул. Захарова, 3 площадью 2575 кв.м. с кадастровым номером 38:36:000027:20964 и жилые помещения: кв. 1 общей площадью 42,0 кв.м., кв. 2 общей площадью 41,2 кв.м., кв. 5 общей площадью 42,5 кв.м., кв. 8 общей площадью 42,0 кв.м., расположенные в Свердловском районе города Иркутска по ул. Захарова, 3».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Иркутская область ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА РЕШЕНИЕ

О списке кандидатов в депутаты Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу №18, выдвинутых Иркутским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»

«15» июля 2015 года

№ 47/220

Рассмотрев документы, представленные в Избирательную комиссию города Иркутска для заверения списка кандидатов в депутаты Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 18, выдвинутых Иркутским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ» по одномандатному избирательному округу № 18, в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 2 части 2 статьи 32, частью 2 статьи 43, статьей 52 Закона Иркутской области от 11.11.2011 № 116-ОЗ «О муниципальных выборах в Иркутской области», Избирательная комиссия города Иркутска

РЕШИЛА:

1. Заверить список кандидатов в депутаты Думы города Иркутска шестого созыва в количестве 1 человека, выдвинутого в установленном порядке Иркутским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ» по одномандатному избирательному округу №18.

2. Выдать уполномоченному представителю указанного избирательного объединения настоящее решение с копией заверенного списка кандидатов, выдвинутых Иркутским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ» по одномандатному избирательному округу № 18.

3. Направить настоящее решение с копией заверенного списка кандидатов в депутаты Думы города Иркутска шестого созыва по одномандатному избирательному округу №18, выдвинутых Иркутским региональным отделением политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ» по одномандатному избирательному округу №18, и заявлением кандидата в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № 18 в течение одних суток с

момента принятия настоящего решения.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Иркутск официальный» и разместить в рубрике «Избирательные комиссии города Иркутска» на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Избирательной комиссии города Иркутска Е.М. Прохорову.

Председатель Избирательной
комиссии города Иркутска

Е.М. Прохорова

Секретарь Избирательной
комиссии города Иркутска

О.А. Коэстани

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.06.2015 № 504-02-1158/15

О приватизации нежилого здания, расположенного в Кировском районе г.Иркутска, по ул. Киевская, 11

В соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Иркутска на 2013-2015 годы, утвержденным решением Думы города Иркутска от 26.10.2012 № 005-20-390634/2, учитывая протокол заседания комиссии по приватизации № 48 от 25.05.2015, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585, ст.ст. 10, 11, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 21.06.2000 № 524-50гД(2), Положением о приватизации муниципального имущества города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 26.04.2010 № 005-20-100131/10, Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением администрации города Иркутска от 04.09.2012 № 031-10-966/12:

1. Принять решение об условиях приватизации (Приложение № 1 к настоящему распоряжению) нежилого здания, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 151,5 кв.м., инв.№ 25:401:001:020301810, лит. Д,Д1,Д2,Д3,д, расположенного на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000034:1739 площадью 256 кв.м, по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 11. (далее – Объект приватизации).

2. Отделу аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обеспечить публикацию решения об условиях приватизации Объекта приватизации в двухмесячный срок со дня подписания распоряжения и осуществить продажу Объекта приватизации на аукционе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя мэра – председателя
комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации города Иркутска

А.А. Мельников

Приложение № 1
к распоряжению заместителя мэра – председателя комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации города Иркутска
от 18.06.2015 № 504-02-1158/15

РЕШЕНИЕ об условиях приватизации

г. Иркутск

Объект приватизации:

Нежилое здание, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 151,5 кв.м., инв.№ 25:401:001:020301810, лит. Д,Д1,Д2,Д3,д, расположенное на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000034:1739 площадью 256 кв.м, по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 11.

Арендатор здания:

Объект приватизации находится в пользовании без правовых оснований у Общественной организации Городской Межрайонный Центр Инвалидов г.Иркутска «Инва-Иркутск».

1. Способ приватизации Объекта приватизации: продажа на аукционе, открытом по составу участников и по подаче предложений о цене.

2. Начальная цена Объекта приватизации: 2 505 000 (два миллиона пятьсот пять тысяч) рублей без учета НДС.

3. Рыночная цена Объекта приватизации: 2 505 000 (два миллиона пятьсот пять тысяч) рублей без учета НДС, в том числе:

- нежилое здание, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 151,5 кв.м., инв.№ 25:401:001:020301810, лит. Д,Д1,Д2,Д3,д, – 621 000 (шестьсот двадцать одна тысяча) рублей;

- земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000034:11739 площадью 256 кв.м – 1 884 000 (один миллион восемьсот восемьдесят четыре тысячи) рублей.

4. Порядок оплаты: в течение 10-и дней со дня подписания договора купли-продажи Объекта приватизации.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 03.06.2015 № 504-02-1093/15

О приватизации нежилых зданий, расположенных в Ленинском районе г.Иркутска, по ул. Полтавская, 43

В соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Иркутска на 2014-2016 годы, утвержденным решением Думы города Иркутска от 01.11.2013 № 005-20-500856/3, учитывая протокол заседания комиссии по приватизации № 49 от 25.05.2015, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585, ст.ст. 10, 11, 44, 45 Устава города Иркутска, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 21.06.2000 № 524-50Д(2), Положением о приватизации муниципального имущества города Иркутска, утвержденным решением Думы города Иркутска от 26.04.2010 № 005-20-100131/10, Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска, утвержденным распоряжением администрации города Иркутска от 04.09.2012 № 031-10-966/12:

1. Принять решение об условиях приватизации (Приложение № 1 к настоящему распоряжению) здания, назначение: Нежилое здание, 1-этажный, общая площадь 228 кв.м., инв. № 17024, лит. А, здания, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 24,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020165130, лит. В, нежилого здания, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 19,7 кв.м., инв. № 25:401:001:020491430, лит. Л, расположенных на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000009:2538 площадью 4595 кв.м, по адресу: г. Иркутск, ул. Полтавская, 43 (далее – Объект приватизации).

2. Отделу аренды и приватизации имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска обеспечить публикацию решения об условиях приватизации Объекта приватизации в двухмесячный срок со дня подписания распоряжения и осуществить продажу Объекта приватизации на аукционе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя мэра – председателя
комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации города Иркутска

А.А. Мельников

Приложение № 1

к распоряжению заместителя мэра – председателя комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации города Иркутска
от 03.06.2015 № 504-02-1093/15

РЕШЕНИЕ
об условиях приватизации

г. Иркутск

Объект приватизации:

Здание, назначение: Нежилое здание, 1-этажный, общая площадь 228 кв.м., инв. № 17024, лит. А, здания, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 24,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020165130, лит. В, нежилое здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 19,7 кв.м., инв. № 25:401:001:020491430, лит. Л, расположенные на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000009:2538 площадью 4595 кв.м, по адресу: г. Иркутск, ул. Полтавская, 43.

Арендатор здания:

Общество с ограниченной ответственностью «ИдеалСпецСтрой». Договор аренды № 9797 от 21.08.2013. Срок действия договора аренды с 01.08.2013 по 30.08.2013. Договор продлен на неопределенный срок.

1. Способ приватизации Объекта приватизации: продажа на аукционе, открытом по составу участников и по подаче предложений о цене.

2. Начальная цена Объекта приватизации: 6 268 000 (шесть миллионов двести шестьдесят восемь тысяч) рублей без учета НДС.

3. Рыночная цена Объекта приватизации: 6 268 000 (шесть миллионов двести шестьдесят восемь тысяч) рублей без учета НДС, в том числе:

- здание, назначение: Нежилое здание, 1-этажный, общая площадь 228 кв.м., инв. № 17024, лит. А – 850 750 (восемьсот пятьдесят тысяч семьсот пятьдесят) рублей;

- здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 24,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020165130, лит. В – 20 500 (двадцать тысяч пятьсот) рублей;

- нежилое здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 19,7 кв.м., инв. № 25:401:001:020491430, лит. Л – 153 750 (сто пятьдесят три тысячи семьсот пятьдесят) рублей;

- земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000009:2538 площадью 4595 кв.м, по адресу: г. Иркутск, ул. Полтавская, 43 – 5 243 000 (пять миллионов двести сорок три тысячи) рублей..

4. Порядок оплаты: в течение 10-и дней со дня подписания договора купли-продажи Объекта приватизации.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКАЯ ГОРОДСКАЯ № 1
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
(ЛЕНИНСКИЙ ОКРУГ)

РЕШЕНИЕ

16 июля 2015 года

№ 116/1018

г. Иркутск

Об информационном сообщении о предстоящей выдаче открепительных удостоверений на досрочных выборах Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 66 Закона Иркутской области «О выборах Губернатора Иркутской области», статьи 10 Закона Иркутской области «О территориальных избирательных комиссиях Иркутской области» Иркутская городская № 1 территориальная избирательная комиссия (Ленинский округ)
РЕШИЛА:

1. Утвердить текст информационного сообщения о предстоящей выдаче открепительных удостоверений на досрочных выборах Губернатора Иркутской области (прилагается).

2. Направить текст информационного сообщения о предстоящей выдаче открепительных удостоверений на досрочных выборах Губернатора Иркутской области для опубликования в газете «Иркутск официальный».

Председатель
Иркутской городской № 1
территориальной избирательной комиссии (Ленинский округ) М.В. Шульгина

Секретарь
Иркутской городской № 1
территориальной избирательной комиссии (Ленинский округ) Т.И. Алсханова

Приложение
к решению Иркутской городской № 1 территориальной избирательной
комиссии (Ленинский округ)
от 16 июля 2015 года № 116/1018

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о предстоящей выдаче открепительных удостоверений для голосования на досрочных
выборах Губернатора Иркутской области
13 сентября 2015 года

Избиратель, не имеющий возможности в день голосования 13 сентября 2015 года прибыть в помещение для голосования того избирательного участка, где он включен в список избирателей, на основании статьи 66 Закона Иркутской области от 25 июня 2012 года № 54-ОЗ «О выборах Губернатора Иркутской области», вправе получить в соответствующей территориальной избирательной комиссии (с 29 июля по 1 сентября 2015 года) либо участковой избирательной комиссии данного избирательного участка (с 2 по 12 сентября 2015 года) открепительное удостоверение и принять участие в голосовании на досрочных выборах Губернатора Иркутской области в пределах единого избирательного округа, включающего в себя всю территорию Иркутской области, на том избирательном участке, на котором он будет находиться в день голосования.

Местонахождение Иркутской городской № 1 территориальной избирательной комиссии (Ленинский округ): г. Иркутск, ул. Маршала Говорова, 3, офис 30, телефон для справок 32-57-89, режим работы с 9:00 до 20:00 часов в будние дни, с 9:00 до 16:00 часов в субботние и воскресные дни.

Иркутская городская № 1
территориальная избирательная комиссия
(Ленинский округ)

Информация по итогам проведения финансово-экономической экспертизы
проектов муниципальных правовых актов г. Иркутска
в марте - июне 2015 года

Финансово-экономическая экспертиза проводилась на основании п.6 ст.12 Положения о Контрольно-счетной палате города Иркутска в отношении проектов муниципальных правовых актов, касающихся расходных обязательств бюджета города, муниципальных программ.

Всего за март - июнь 2015 года подготовлено 57 заключений. Представленные на экспертизу проекты муниципальных правовых актов (далее МПА) предусматривали:

- внесение изменений в действующие муниципальные программы (46 МПА);
- внесение изменений в бюджет города Иркутска на 2014 год и на плановый период 2015 – 2016 годов (3 МПА);
- утверждение муниципальной программы «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения города Иркутска на 2016-2018 годы»;
- внесение изменений в Программу комплексного социально-экономического развития города Иркутска на 2013-2019 годы;
- внесение изменений в размер должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения Председателя Избирательной комиссии города Иркутска, установленный решением Думы города Иркутска от 28.04.2012 № 005-20-340556/2;
- внесение изменений в решение Думы города Иркутска «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий участников и инвалидов ВОВ, проживающих на территории г. Иркутска, в виде текущего ремонта жилого помещения в 2015 году»;
- внесение изменений в Положение об Избирательной комиссии города Иркутска и утверждение решения Думы «О ликвидации юридического лица «Избирательная комиссия города Иркутска»;
- отмену решений Думы города Иркутска, касающихся вопросов замещения Председателем Избирательной комиссии г. Иркутска муниципальной должности на постоянной (штатной) основе;
- внесение изменений в Положение о муниципальной службе в городе Иркутске (2 МПА).

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате города Иркутска заключения по итогам финансово-экономической экспертизы направлены субъектам правотворческой инициативы, должностным лицам администрации города, подготовившим соответствующие проекты.

Информация по результатам контрольного мероприятия
«Финансовый аудит муниципального казенного учреждения г. Иркутска
«Централизованная бухгалтерия управления культуры по обеспечению деятельности муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей г. Иркутска» за 2014 год»

Аудитором Контрольно-счетной палаты г. Иркутска Стрелочных М.М. в соответствии с Планом работы КСП г. Иркутска на 2015 год проведен финансовый аудит муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия управления культуры по обеспечению деятельности муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей г. Иркутска» за 2014 год.



В соответствии с Уставом учреждения предметом его деятельности является ведение бухгалтерского и налогового учета, составление бухгалтерской и налоговой отчетности по муниципальным образовательным учреждениям дополнительного образования детей г. Иркутска на основании договоров, заключенных между МКУ ЦБ УК и муниципальными образовательными учреждениями. В 2014 году действовало 14 таких договоров.

По результатам финансового аудита установлены нарушения требований по оформлению учетной политики МКУ ЦБ УК, требований, предъявляемых к обязательным реквизитам первичных учетных документов, установленных ч.2 ст.9 Федерального закона № 402-ФЗ, Трудового кодекса РФ в части оформления трудовых договоров, заключенных с работниками учреждения, а также нарушения порядка и условий оплаты труда работников учреждения. Выявленные нарушения и замечания не оказали существенного влияния на достоверность бухгалтерской отчетности за 2014 год.

Результаты контрольного мероприятия подтверждают целевое расходование бюджетных средств, выделенных на содержание МКУ ЦБ УК в 2014 году.

Информация о проведении контрольного мероприятия
«Контроль за законностью и результативностью использования бюджетных средств, выделенных на выполнение программных и непрограммных мероприятий Комитету по управлению Свердловским округом за 2014 год»

Аудитором Мышьяковой С.С. на основании распоряжения Председателя КСП и плана работы КСП на 2014 гг. проведена проверка деятельности Комитета по управлению Свердловским округом (далее - КУСО) по использованию бюджетных средств, направленных в 2014 году на выполнение программных и непрограммных мероприятий.

Основная доля объемов финансирования (98,3%) в рамках непрограммных расходов приходится на оплату труда и обязательное социальное страхование персонала КУСО. Финансирование программных расходов осуществлялось в рамках реализации четырех муниципальных программ.

С целью определения законности использования бюджетных средств, выделенных в 2014 году на выполнение программных и непрограммных мероприятий, было проверено соблюдение Порядков предоставления субсидий. Нецелевого использования бюджетных средств не установлено. В ходе контрольного мероприятия установлены следующие нарушения и недостатки:

- нарушение п.п.3 п.2 ст.78 БК РФ при установлении случаев и порядка предоставления из бюджета субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на оплату коммунальных услуг до заселения муниципального жилого фонда;

- при использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту МКД не соблюдается принцип эффективности (экономности) использования бюджетных средств, установленный ст. 34 БК РФ. Так по результатам проведения открытых конкурсов по привлечению подрядных организаций для выполнения работ установлены случаи заключения договоров с подрядчиком, предложившим не наименьшую цену.

По результатам проверки законности использования бюджетных средств, выделенных на выполнение программных мероприятий, нецелевого использования не установлено. Выборочно были осмотрены 13 объектов, на которых выполнялись ремонтные работы (многоквартирные дома, пешеходные лестницы, детские площадки). Осмотр показал, что в ряде случаев осуществление контроля специалистами КУСО при приеме выполненных работ не соответствует установленным требованиям.

В ходе проведения проверки расходов на оплату труда муниципальных служащих установлены нарушения принципа подведомственности расходов бюджета, установленного ст. 38.1 БК РФ, и п.5(1) статьи 13 Устава г. Иркутска, допущенные при формировании и исполнении бюджета.

По результатам контрольного мероприятия в адрес структурных подразделений администрации (департамент финансов Комитета по бюджетной политике и финансам, Комитет городского обустройства, Аппарат администрации, КУСО) даны предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Информация по результатам контрольного мероприятия
«Финансовый аудит муниципального бюджетного учреждения города Иркутска «Информационно-туристская служба г. Иркутска» за 2013 год и текущий период 2014 года»

Аудитором Контрольно-счетной палаты г. Иркутска Семеновой А.В. в соответствии с Планом работы КСП г. Иркутска на 2014 год проведено контрольное мероприятие по проверке правильности ведения и полноты отражения в бухгалтерском учете использования муниципальных средств, достоверности финансовой отчетности об их использовании, а также соответствия использования муниципальных средств и хозяйственной деятельности законодательству муниципальным бюджетным учреждением города Иркутска «Информационно-туристская служба г. Иркутска» за 2013 год и 9 месяцев 2014 года.

В ходе контрольного мероприятия выявлены несоблюдение Устава в части управления учреждением, нарушения и замечания по бухгалтерскому учету, не оказавшие существенного влияния на достоверность бухгалтерской (бюджетной) отчетности за 2013 год и за 9 месяцев 2014 года.

Также установлено нарушение Трудового Кодекса РФ в части оформления использования личного транспорта руководителя учреждения, нарушения Указаний Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства». Кроме того, проверкой установлены нарушения при начислении оплаты труда работникам Учреждения.

По результатам проверки Учреждению были даны рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Информация о результатах контрольного мероприятия
«Контроль за соблюдением порядка и оценка эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом в 2013 году в ходе прекращения деятельности МУП «АБЗ» г. Иркутска»

Аудитором Контрольно-счетной палаты г. Иркутска Петшик В.Л. на основании плана работы КСП г. Иркутска на 2015 год и распоряжения председателя КСП г. Иркутска проведена оценка эффективности и соблюдения порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в ходе прекращения деятельности МУП

«АБЗ» г. Иркутска».

В результате контрольного мероприятия было установлено, что проблемы, обозначенные при проведении реорганизации МУПЭП «Горзеленхоз» путем присоединения МУП «АБЗ», были решены. Имущество, изъятое из хозяйственного ведения МУП «АБЗ» и переданное в МУП «Иркутскавтодор», используется последним производительнее. Нарушения Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью г.Иркутска, утвержденного решением Думы г. Иркутска от 21.06.2000 № 524-50гД(2) (ред. от 04.06.2012) не выявлены.

По итогам контрольного мероприятия МУПЭП «Горзеленхоз» как правопреемнику рекомендовано организовать работу по истребованию дебиторской задолженности на общую сумму 1035,5 тыс. рублей, принять решение о применении в производственной деятельности щебнеукладчика.

Аудитор

В.Л.Петшик

Информация о результатах контрольного мероприятия
«Контроль за соблюдением порядка и оценка эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом в МУП «УКС города Иркутска» за 2012-2013 годы, текущий период 2014 года»

Аудитором Контрольно-счетной палаты г. Иркутска Петшик В.Л. на основании плана работы КСП г. Иркутска на 2014 год и распоряжения председателя КСП г. Иркутска проведена оценка эффективности и соблюдения порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом МУП «УКС города Иркутска» (далее МУП «УКС»).

В результате контрольного мероприятия сделаны следующие обобщения: муниципальное имущество, находящееся в хозяйственном ведении МУП «УКС», используется предприятием для реализации целей и задач, предусмотренных Уставом, за исключением помещения по адресу Сухэ-Батора 10 А, которое не может быть использовано предприятием, т.к. ранее было передано Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска по договорам аренды другим арендаторам; платежи за аренду земельных участков МУП «УКС» перечисляло в бюджет города Иркутска в установленные договорами сроки; вследствие большого объема привлекаемых заемных средств значения показателей финансовой устойчивости Предприятия ниже требуемого уровня; показатели плана финансово-хозяйственной деятельности по освоению капитальных вложений в 2012-2013 гг. выполнены.

В ходе контрольного мероприятия в отношении деятельности МУП «УКС» были выявлены нарушения и недостатки по исполнению требований Федерального закона № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», решения Думы г. Иркутска от 21.06.2000 № 524-50гД(2) «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью г. Иркутска в новой редакции», приказа Минфина РФ от 31.10.2000 № 94 «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций», Устава предприятия, по содержанию планов финансово-хозяйственной деятельности.

В отношении Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации г. Иркутска в ходе проверки были сделаны замечания по расчету арендных платежей, по соблюдению требований антимонопольного законодательства, а также по неэффективному управлению и распоряжению земельными ресурсами города Иркутска.

По результатам контрольного мероприятия объектам контроля были даны соответствующие рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Информационное извещение

Администрация г. Иркутска информирует перевозчиков о предстоящем заключении договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок по маршрутам города Иркутска в соответствии с постановлением администрации г. Иркутска от 31.12.2014 №031-06-1625/14 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 17.11.2011 №031-06-2593/11», распоряжением заместителя мэра-председателя комитета городского обустройства администрации города от 06.07.2015 №404-02-315/15 «О внесении изменений в распоряжение мэра-председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска от 16.08.2013 №404-02-371/13».

В целях улучшения транспортного обслуживания населения управлением транспорта комитета городского обустройства организуется привлечение перевозчиков на обслуживание регулярного автобусного маршрута № 49 «Аэропорт – м/р Первомайский».

Право на заключение договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории города Иркутска имеют перевозчики, отвечающие следующим критериям:

- не находящиеся в процессе реорганизации и ликвидации;
- имеющие подвижной состав на праве собственности или ином законном основании, соответствующий по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенный в установленном порядке к участию в дорожном движении, а также соответствующий вместимости и/или категории (классу), указанной в объявлении о привлечении перевозчиков для заключения договора;
- имеющие число водителей, обеспечивающих бесперебойное транспортное обслуживание в рамках заключаемого договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории города Иркутска в соответствии с Приказом Минтранса России от 20.08.2004 № 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей»;

- обеспечивающие возможность осуществления перевозок в соответствии с установленными правилами перевозок по тарифам на проезд пассажиров и провоз багажа, утвержденными в установленном порядке, с предоставлением льгот по оплате проезда отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством РФ;

- имеющие оформленную в установленном законодательством порядке лицензию на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, и отвечающие лицензионным требованиям в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.04.2012 № 280, предъявляемым к выполнению работ по перевозке пассажиров в городском и пригородном сообщении;



- обеспечивающие оснащение принадлежащих им транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, работоспособное состояние такой аппаратуры.

Сведения о регулярном маршруте

Срок заключения договора	3 года
Вид регулярных перевозок	регулярный маршрут
Сведения о наименовании улиц, по которым пролегает трасса регулярного маршрута в прямом и обратном направлении	Ширямова, Советская, Декабрьских. Событий, К.Маркса, Ленина, Сухэ-Батора, Чкалова, Глазковский мост, Джамбула, Боткина, 2-я Железнодорожная, Лермонтова, объездная дорога Свердловского района, Вампилова; Вампилова, объездная дорога Свердловского района, Лермонтова, Жуковского, Гоголя, Шмидта, Профсоюзная, Челнокова, Глазковский мост, Чкалова, Ленина, Дзержинского, К. Либкнехта, Советская, Ширямова.
Наименование обязательных остановочных пунктов	Аэропорт, Завод 403 ГА, Ипподром, Городок ИВАТУ, Школа № 23, ул. Оммулевского, ул.1-я Советская, Площадь декабристов, Музей декабристов, Завод им. Куйбышева, кинотеатр «Пионер», Гастроном № 1, Экономическая академия, Художественный музей, гостиница «Ангара», ул. Степана Разина, ул. Джамбула, Курорт «Ангара», ул.2-я Железнодорожная, Свердловский рынок, ул. Шмидта, ул. Жуковского, Технический университет, Институт МВД, м/р Университетский, Школа № 55, Ботанический сад, ул. Вампилова, м/р Первомайский; м/р Первомайский, ул. Вампилова, Ботанический сад, Школа № 55, м/р Университетский, Институт МВД, Технический университет, ул. Жуковского, Педучилище, Ж.Д. Вокзал, ул. Степана Разина, Сквер им.Кирова, Художественный музей, Филармония, Ц. Рынок, площадь Декабристов, ул.1-я Советская, ул. Оммулевского, Школа № 23, Городок ИВАТУ, Ипподром, Завод 403 ГА, Аэропорт.
Время начала и окончания движения пассажирского транспорта по регулярному маршруту, интервалы движения транспортных средств по регулярному маршруту;	Режим работы с 6-00 до 23-00, интервал движения – 6 минут.
Количество, типы и (или) вместимость транспортных средств, предназначенных для работы по регулярному маршруту	20 единиц категории М2.

Для заключения договора перевозчик представляет в отдел перевозок следующие документы:

- заявку на заключение договора по форме Приложения №1 к Положению (далее - заявлении);
- проект договора, согласно примерной форме договора на осуществление пассажирских перевозок автобусами на маршрутах города Иркутска, утвержденной распоряжением заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска, подписанный перевозчиком, в двух экземплярах;
- копию учредительного документа (для юридических лиц);
- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки с документами на заключение договора;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц); копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
- копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, действующую на момент подачи заявки с документами на заключение договора;
- копии документов, подтверждающих оснащение транспортных средств перевозчика работоспособной аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;
- копии договора на приобретение (изготовление) билетной продукции либо контрольно-кассовой машины, либо фискальной чекопечатающей машинки, либо электронных транспортных приложенных, подлежащих применению перевозчиком для заключения договора перевозки пассажира, а также образцы проездных документов;
- документ, подтверждающий полномочия перевозчика или представителя перевозчика на подачу заявления (в случае, если с заявлением обращается представитель перевозчика);
- копию акта последней проверки соблюдения перевозчиком лицензионных требований и условий, составленного Межрегиональным управлением государственного автодорожного надзора по Республике Бурятия и Иркутской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, содержащего сведения о перевозчике, заявляемых им транспортных средствах и их экипажах, а также о выполнении иных обязательных условий лицензирования;
- копии документов, локальных актов, подтверждающих возможность предоставления перевозчиком равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, обеспечивающих реализацию их права на проезд транспортом общего пользования городского сообщения в соответствии с положением, утвержденным Постановлением Правительства Иркутской области от 18.11.2013 № 521-пп;

- копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика на праве собственности или ином законном основании подвижного состава, соответствующего по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенного в установленном порядке к участию в дорожном движении, а также соответствующего вместимости и/или категории (классу), указанной в объявлении о привлечении перевозчиков для заключения договора, копии паспортов заявляемых транспортных средств, копии свидетельств о регистрации транспортных средств, копии диагностических карт;

- копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика водителей транспортных средств, достигших двадцатиодноголетнего возраста, имеющих водительское удостоверение с разрешающей отметкой в графе «D», заключивших с ним трудовой договор или договор об оказании услуг, а также прошедших медицинское освидетельствование в установленном порядке (водительское удостоверение на каждого заявляемого водителя, трудовые договоры или договоры об оказании услуг с заявляемым водительским составом, медицинская справка о допуске к управлению транспортным средством).

Копии указанных документов заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и представляются в прошитом и пронумерованном виде. Заявление и проект договора не прошиваются. Проект договора представляется в печатном виде. Каждая страница представленного документа должна иметь четкую печать текста. В случае если представленная копия документа не читаема или частично не читаема, такой документ считается не представленным.

Отдел перевозок с момента опубликования объявления о привлечении перевозчиков для заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок по маршрутам города Иркутска (далее - объявление) в газете «Иркутск официальный», а также размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней принимает от перевозчиков документы, указанные в пункте 7.3 настоящего Положения. Сроки приема документов считаются с даты публикации, которая вышла ранее.

От имени администрации г. Иркутска договор на осуществление регулярных пассажирских перевозок по маршрутам города Иркутска заключает управление транспорта Комитета городского обустройства администрации г. Иркутска.

Информационное извещение

Администрация г. Иркутска информирует перевозчиков о предстоящем заключении договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок по маршрутам города Иркутска в соответствии с постановлением администрации г. Иркутска от 31.12.2014 №031-06-1625/14 «О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 17.11.2011 №031-06-2593/11», распоряжением заместителя мэра-председателя комитета городского обустройства администрации города от 06.07.2015 №404-02-315/15 «О внесении изменений в распоряжение мэра-председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска от 16.08.2013 №404-02-371/13».

В целях улучшения транспортного обслуживания населения управлением транспорта комитета городского обустройства организуется привлечение перевозчиков на обслуживание регулярного автобусного маршрута № 61 «Аэропорт – м/р Университетский».

Право на заключение договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории города Иркутска имеют перевозчики, отвечающие следующим критериям:

- не находящиеся в процессе реорганизации и ликвидации;
- имеющие подвижной состав на праве собственности или ином законном основании, соответствующий по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенный в установленном порядке к участию в дорожном движении, а также соответствующий вместимости и/или категории (классу), указанной в объявлении о привлечении перевозчиков для заключения договора;
- имеющие число водителей, обеспечивающих бесперебойное транспортное обслуживание в рамках заключаемого договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории города Иркутска в соответствии с Приказом Минтранса России от 20.08.2004 № 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей»;
- обеспечивающие возможность осуществления перевозок в соответствии с установленными правилами перевозок по тарифам на проезд пассажиров и провоз багажа, утвержденными в установленном порядке, с предоставлением льгот по оплате проезда отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством РФ;
- имеющие оформленную в установленном законодательством порядке лицензию на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, и отвечающие лицензионным требованиям в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.04.2012 № 280, предъявляемым к выполнению работ по перевозке пассажиров в городском и пригородном сообщении;
- обеспечивающие оснащение принадлежащих им транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, работоспособное состояние такой аппаратуры.

Сведения о регулярном маршруте

Срок заключения договора	3 года
Вид регулярных перевозок	регулярный маршрут
Сведения о наименовании улиц, по которым пролегает трасса регулярного маршрута в прямом и обратном направлении	Ширямова, Советская, Байкальская, С. Перовской, Борцов революции, Тимирязева, Ленина, Сухэ-Батора, Чкалова, Глазковский мост, Джамбула, Боткина, 2-я Железнодорожная, Лермонтова, Улан-Баторская; Улан-Баторская, объездная дорога Свердловского района, Лермонтова, Жуковского, Гоголя, Маяковского, Глазковский мост, Чкалова, Ленина, Дзержинского, К.Либкнехта, Советская, Ширямова.



Наименование обязательных остановочных пунктов	Аэропорт, Завод 403 ГА, Ипподром, Городок ИВАТУ, Школа № 23, ул. Оммулевского, Музей-усадьба Сукачева, Завод «Эталон», Театр кукол, Ц.Рынок, ул. Ленина, Художественный музей, гостиница «Ангара», ул. Степана Разина, ул. Джамбула, Курорт «Ангара», ул. 2-я Железнодорожная, Свердловский рынок, ул. Шмидта, ул. Жуковского, Технический университет, Институт МВД, Госуниверситет, Юридический институт, Гуманитарный центр; Гуманитарный центр, м/р Университетский, Институт МВД, Технический университет, ул. Жуковского, Педучилище, Свердловский рынок, ул. Гоголя, Райсовет, ул. Степана Разина, Сквер им. Кирова, Художественный музей, Филармония, Ц.Рынок, площадь Декабристов, ул. 1-я Советская, ул. Оммулевского, Школа № 23, Городок ИВАТУ, Ипподром, Завод 403 ГА, Аэропорт.
Время начала и окончания движения пассажирского транспорта по регулярному маршруту, интервалы движения транспортных средств по регулярному маршруту;	Режим работы с 6-00 до 23-00, интервал движения (категория М2) – 6 минут, интервал движения (категория М3) – 11 минут.
Количество, типы и (или) вместимость транспортных средств, предназначенных для работы по регулярному маршруту	20 единиц категории М2, 10 единиц категории М3.

Для заключения договора перевозчик представляет в отдел перевозок следующие документы:

- заявку на заключение договора по форме Приложения №1 к Положению (далее - заявление);

- проект договора, согласно примерной форме договора на осуществление пассажирских перевозок автобусами на маршрутах города Иркутска, утвержденной распоряжением заместителя мэра – председателя комитета городского обустройства администрации города Иркутска, подписанный перевозчиком, в двух экземплярах;

- копию учредительного документа (для юридических лиц);
- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки с документами на заключение договора;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц); копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, действующую на момент подачи заявки с документами на заключение договора;

- копии документов, подтверждающих оснащение транспортных средств перевозчика работоспособной аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

- копии договора на приобретение (изготовление) билетной продукции либо контрольно-кассовой машины, либо фискальной чекопечатающей машинки, либо электронных транспортных приложенных, подлежащих применению перевозчиком для заключения договора перевозки пассажира, а также образцы проездных документов;

- документ, подтверждающий полномочия перевозчика или представителя перевозчика на подачу заявления (в случае, если с заявлением обращается представитель перевозчика);

- копию акта последней проверки соблюдения перевозчиком лицензионных требований и условий, составленного Межрегиональным управлением государственного автодорожного надзора по Республике Бурятия и Иркутской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, содержащего сведения о перевозчике, заявляемых им транспортных средствах и их экипажах, а также о выполнении иных обязательных условий лицензирования;

- копии документов, локальных актов, подтверждающих возможность предоставления перевозчиком равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, обеспечивающих реализацию их права на проезд транспортом общего пользования городского сообщения в соответствии с положением, утвержденным Постановлением Правительства Иркутской области от 18.11.2013 № 521-пп;

- копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика на праве собственности или ином законном основании подвижного состава, соответствующего по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенного в установленном порядке к участию в дорожном движении, а также соответствующего вместимости и/или категории (классу), указанной в объявлении о привлечении перевозчиков для заключения договора, копии паспортов заявляемых транспортных средств, копии свидетельств о регистрации транспортных средств, копии диагностических карт;

- копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика водителей транспортных средств, достигших двадцатидвухлетнего возраста, имеющих водительское удостоверение с разрешающей отметкой в графе «D», заключивших с ним трудовой договор или договор об оказании услуг, а также прошедших медицинское освидетельствование в установленном порядке (водительское удостоверение на каждого заявляемого водителя, трудовые договоры или договоры об оказании услуг с заявляемым водительским составом, медицинская справка о допуске к управлению транспортным средством).

Копии указанных документов заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и представляются в прошитом и пронумерованном виде. Заявление и проект договора не прошиваются. Проект договора представляется в печатном виде.

Каждая страница представленного документа должна иметь четкую печать текста. В случае если представленная копия документа не читаема или частично не читаема, такой документ считается не представленным.

Отдел перевозок с момента опубликования объявления о привлечении перевозчиков для заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок по маршрутам города Иркутска (далее - объявление) в газете «Иркутск официальный», а также размещения на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней принимает от перевозчиков документы, указанные в пункте 7.3 настоящего Положения. Сроки приема документов считаются с даты публикации, которая вышла ранее.

От имени администрации г. Иркутска договор на осуществление регулярных пассажирских перевозок по маршрутам города Иркутска заключает управление транспорта Комитета городского обустройства администрации г. Иркутска.

Информация об исполнении бюджета г.Иркутска, численности, оплате труда муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений г.Иркутска за 1 полугодие 2015 года

В бюджет г.Иркутска за 1 полугодие 2015 года поступило доходов в сумме 6 млрд. 271 млн. 257 тыс. рублей, из них 3 млрд. 640 млн. 086 тыс. рублей поступили в городскую казну за счет налоговых и неналоговых доходных источников и 2 млрд. 631 млн. 171 тыс. рублей - за счет безвозмездных поступлений. Основными источниками наполнения доходной части бюджета города за отчетный период явились налог на доходы физических лиц (1 млрд. 962 млн. 292 тыс. рублей), земельный налог (452 млн. 625 тыс. рублей), доходы от использования и реализации муниципального имущества (576 млн. 408 тыс. рублей), единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (343 млн. 161 тыс. рублей).

Расходная часть бюджета города за 1 полугодие 2015 года исполнена в объеме 6 млрд. 161 млн. 422 тыс. рублей. Основную долю составили расходы, связанные с обеспечением текущей деятельности муниципальной бюджетной сферы и поддержанием функционирования объектов городского хозяйства.

Муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Иркутска предоставлены субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий и на иные цели в объеме 3 млрд. 512 млн. 840 тыс. рублей.

Жителям города Иркутска в течение 1 полугодия 2015 года оказана социальная поддержка на сумму 188 млн. 255 тыс. рублей, в том числе молодым семьям и иным категориям граждан предоставлены социальные выплаты на строительство и приобретение жилья в объеме 53 млн. 415 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета предоставлено субсидий гражданам на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в сумме 75 млн. 39 тыс. рублей.

На текущее содержание улично-дорожной сети, объектов дорожного хозяйства и благоустройства города направлено 695 млн. 78 тыс. рублей.

В числе расходов инвестиционной направленности основную долю составили расходы на строительство социальных объектов в объеме 359 млн. 784 тыс. рублей и на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в сумме 298 млн. 378 тыс. рублей.

По состоянию на 01.07.2015г. численность работников муниципальных учреждений и муниципальных служащих органов местного самоуправления составила 15 425 человек, на оплату их труда из бюджета города Иркутска направлено 2 млрд. 723 млн. 398 тыс. рублей.

21.07.2015 Информация о приеме заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации министерство имущественных отношений Иркутской области информирует о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Заявления принимаются ежедневно с 21 июля 2015 года по 19 августа 2015 года с 09-00 до 17-00 часов (обед с 13-00 до 14-00), кроме пятницы: по адресу: г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а (здание «Дом Кино»), каб. 125.

Дата окончания приема заявлений – 19 августа 2015 года.

Справки по телефону: 8(3952) 42-10-75, 42-04-95, 42-08-25 в Интернете по адресу: www.mio.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru.

Ознакомление со схемой расположения земельного участков осуществляется в период приема заявлений ежедневно в рабочие дни с 15-00 до 17-00 часов, кроме пятницы по адресу: г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а (здание «Дом Кино»), каб. 105, 109.

Участок № 1

Характеристика земельного участка:

Земельный участок из земель населенных пунктов кадастровый номер 38:36:000013:15015, площадью 885 кв.м, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, мкр. Лесной.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Временно замещающая
заместителя министра

Т.П. Рензьева

Начальнику управления
по информационной политике,
связям со средствами массовой
информации и общественностью
администрации г. Иркутска
Константиновой О.Г.

Информация о ценах на потребительском рынке г. Иркутска за июнь 2015 года

Согласно информации территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (далее Иркутскстат) за июнь 2015 года по сравнению с маем 2015 года по г. Иркутску из отслеживаемой группы продовольственных товаров (33 наименования) не изменились цены на: мясо кур



(кроме куриных окорочков), маргарин, печенье, хлеб ржаной, ржано-пшеничный, хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов, горох и фасоль

Менее чем на 5 процентов наблюдались колебания цен: в сторону снижения на сельдь соленую, вермишель, масло подсолнечное, масло сливочное, сыры сычужные твердые и мягкие, чай черный байховый, рис шлифованный, молоко питьевое цельное пастеризованное 2,5-3,2% жирности, сметану, творог нежирный, соль поваренную пищевую, яблоки; в сторону увеличения баранину (кроме бескостного мяса), на говядину (кроме бескостного мяса), свинину (кроме бескостного мяса), рыбу мороженую неразделанную, пшено, сахар-песок, на перец черный (горошек), капусту белокочанную свежую, лук репчатый, морковь, карамель

Продолжилось снижение цен на яйцо, их стоимость в июне 2015 года снизилась по сравнению с маем на 6,7% и составила 37,57 руб. за десяток.

Произошли изменения и на рынке плодоовощной продукции: под воздействием сезонного фактора цены: снизились на огурцы свежие – 28,7%; увеличились на картофель – 13,5%.

Сравнительный анализ цен на основные продукты питания по отдельным городам Сибири показал, что в июне 2015 года цены ниже, чем в городе Иркутске на:

- говядину (кроме бескостного мяса), масло сливочное, масло подсолнечное, чай черный байховый, вермишель, пшено, морковь (г. Ангарск);
- свинину (кроме бескостного мяса), рыбу мороженую неразделанную, хлеб ржаной, ржано-пшеничный, крупу гречневую – ядрицу, лук репчатый (г. Улан-Удэ);
- мясо кур (кроме куриных окорочков), молоко питьевое цельное пастеризованное 2,5-3,2% жирности, сметану, сыры сычужные твердые и мягкие, сахар-песок, соль поваренную, хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов, капусту белокочанную свежую, картофель, яблоки (г. Кемерово);
- колбасу вареную 1 сорта, рис шлифованный (г. Чита).

В июне месяце в городе Иркутске по сравнению с другими городами Сибири самые высокие цены: на хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов; самые низкие цены: на колбасу полукопченую, маргарин, творог жирный, яйцо куриное, муку пшеничную.

Цены на основные продукты питания по анализируемым городам представлены в таблице:

Наименование	Красноярск	Ангарск	Улан-Удэ	Кемерово	Чита	Иркутск
говядина (кроме бескостного мяса), руб./кг	341,5	266,59	283,80	286,13	298,94	307,42
молоко питьевое цельное пастеризованное 2,5-3,2% жирности, руб./л	46,10	44,18	51,57	37,62	51,44	40,41
картофель, руб./кг	31,06	35,57	37,53	28,25	41,00	36,81
мука пшеничная, руб./кг	33,46	27,83	25,88	25,93	36,09	25,57
хлеб и булочные изделия из пшеничной муки 1 и 2 сортов, руб./кг	39,54	41,02	40,52	33,23	49,64	50,36
сахар-песок, руб./кг	58,20	55,04	53,08	49,28	50,80	52,56

По данным Иркутскстата стоимость минимального набора из 33 продуктов питания по г. Иркутску в июне 2015 года составила 3922,64 руб., по Иркутской области – 3976,15 руб., по Российской Федерации – 3792,68 руб. (изменение по отношению к декабрю 2014 года составило – 108,24%, 109,15% и 114,28% соответственно).

Начальник отдела
тарифного регулирования

Л.П. Науменко

Исполнитель: гл. специалист
520-296 (14-52)

Баранова А.С.

Перечень муниципальных периодических печатных изданий муниципального образования город Иркутск, обязанных предоставлять печатную площадь для проведения предвыборной агитации

№№ п/п	Наименование периодического печатного издания	Номер свидетельства	Дата регистрации	Форма распространения	Учредители СМИ	Территория распространения	Адрес редакции	Вид и объем государственной, муниципальной поддержки (если таковая оказалась за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов ГД)	Доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставном (складочном) капитале (если таковая (таковой) имеется на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов ГД)	Периодичность выпуска периодического печатного издания	Указание на то, что периодического печатного издание является специализированным
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	«Иркутск»	ПИ № ФС 13 - 0211	31.12.2004	газета	Администрация города Иркутска	Иркутская область	664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 102, т. 8 (3952) 734-684, 50-37-36, 730-737	-	-	1 раз в нед.	общ. – полит.
2	«Иркутск официальный»	ПИ № ФС 13 - 0212	31.12.2004	газета	Администрация города Иркутска	г. Иркутск	664000, г. Иркутск, ул. Ленина, 14	-	-	1 раз в нед.	общ. – полит.

Результаты торгов по продаже муниципального имущества города Иркутска

Продавец - Администрация города Иркутска в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
Место проведения торгов - г.Иркутск, ул.Поленова, д. 1, конференц-зал.

Дата проведения торгов	Наименование имущества	Количество поданных заявок	Участники торгов	Продажная цена, руб.	Наименование победителя торгов
29.05.2015	нежилое помещение, назначение: нежилое, общей площадью 13,5 кв.м., этаж цокольный, номера на поэтажном плане 52а, расположенного по адресу: г. Иркутск, мкр-н Юбилейный, д. 14	3	1. Шамоян Хдр Заари 2. Шамоян Алихан Заарович 3. Ястремский Павел Юрьевич	330 000,00	Шамоян Алихан Заарович
29.05.2015	нежилое помещение, назначение: нежилое, общей площадью 22,6 кв.м., этаж цокольный, номера на поэтажном плане 50а, расположенного по адресу: г. Иркутск, мкр-н Юбилейный, д. 14	3	1. Шамоян Хдр Заари 2. Шамоян Алихан Заарович 3. Ястремский Павел Юрьевич	630 000,00	Шамоян Алихан Заарович



26.06.2015	встроенное нежилое помещение, общей площадью 20,70 кв.м., расположенное на 1 этаже 2-этажного кирпичного здания (номера на поэтажном плане 60, 60а, 61, 61а), по адресу: г. Иркутск, ул. Б. Хмельницкого, д. 3	6	1. Кочубей Александр Валерьевич 2. Гараева Светлана Ветольдовна 3. Николаев Виталий Владимирович 4. Кобец Надежда Валерьевна 5. Пантюхина Валентина Васильевна 6. Горовой Адександр Николаевич	850 000,00	Николаев Виталий Владимирович
26.05.2015	нежилое помещение, общей площадью 81,10 кв.м., расположенное в подвале 2-этажного кирпичного здания (номера на поэтажном плане: 36, 37, 38), по адресу: г. Иркутск, ул. Б. Хмельницкого, д. 3	4	1. Николаев Виталий Владимирович 2. Волчатов Федор Евгеньевич 3. Егшин Дмитрий Анатольевич 4. Татарников Александр Валерьевич	1 280 000,00	Волчатов Федор Евгеньевич

Результаты аукциона по продаже муниципального имущества города Иркутска

Продавец - Администрация города Иркутска в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска
Место проведения торгов - г.Иркутск, ул.Поленова, д. 1, конференц-зал.

Дата проведения аукциона	Адрес	Наименование имущества	Площадь	Итоги аукциона
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 23	нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане 24 на ПП 1 этажа.	217,3	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Тракторная, д. 35	нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж мансарда № 1, номера на поэтажном плане 1-6,6а,6б и нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане 32	272,1 47,00	Аукцион был признан несостоявшимся по причине подачи одной заявки
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 23	нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1	21,9	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
24.03.2015	г. Иркутск, ул. Полтавская, 43	Здание, назначение: нежилое здание, 1-этажный, общей площадью 228 кв.м., инв. № 17024, лит. А; - здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общей площадью 24,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020165130, лит. В; - здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общей площадью 19,7 кв.м., инв. № 25:401:001:020491430, лит. Л, расположенные на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000009:2538 площадью 4595 кв.м	228,0 24,9 19,7	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
03.04.2015	г. Иркутск, ул. Киевская, 11	нежилое здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общей площадью 151,5 кв.м., инв.№ 25:401:001:020301810, лит. Д,Д1,Д2,Д3, расположенное на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000034:1739 площадью 256 кв.м.	151,1	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Жукова, д. 7	нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж подвал, номера на поэтажном плане 29-38	424,4	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Жукова, д. 7	нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж подвал	146,8	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Жукова, д. 7	нежилое помещения, назначение: нежилое, этаж подвал, номера на поэтажном плане 17-22	246,1	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Депутатская, д. 3	помещение, назначение: нежилое, Подвал № 1, номера на поэтажном плане 1-4	13,1	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Маршала Конева, д. 20	помещение, назначение: Нежилое помещение, этаж Подвал №1, номера на поэтажном плане 1,2	18,7	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Авиастроителей, д. 51	нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж подвал, номера на поэтажном плане 9а, 10, 18, 20	66,8	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Авиастроителей, д. 51	нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж подвал, номера на поэтажном плане 11, 15, 16	69,5	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Авиастроителей, д. 26	помещение, назначение: нежилое помещение, этаж подвал, номера на поэтажном плане 10-17	209,7	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, ул. Жукова, д. 7	нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж подвал, номера на поэтажном плане 23,24	75,6	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок
10.07.2015	г. Иркутск, бул. Рябикова, д.42	нежилое помещение, расположенного в подвале 5-этажного кирпичного жилого дома, (номер на поэтажном плане 1-8)	79,10	Аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок

Информационное сообщение

Продавец - Администрация города Иркутска в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска в соответствии с распоряжениями Комитета

- от 25.05.2015 № 504-02-980/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Свердловском районе г. Иркутска, ул. Терешковой, д. 23»;
- от 25.05.2015 № 504-02-973/15 «О приватизации нежилых помещений, расположенных в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Тракторная, 35»;
- от 25.05.2015 № 504-02-979/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Свердловском районе г. Иркутска, ул. Терешковой, д. 23»;
- от 03.06.2015 № 504-02-1093/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Полтавская, 43»;
- от 18.06.2015 № 504-02-1158/15 «О приватизации нежилого здания, расположенного в Кировском районе г. Иркутска, ул. Киевская, 11»;
- от 25.05.2015 № 504-02-975/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Жукова, 7»;
- от 25.05.2015 № 504-02-977/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Жукова, 7»;
- от 17.04.2015 № 504-02-736/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Авиастроителей, д. 51»;
- от 17.04.2015 № 504-02-737/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Авиастроителей, д. 51»;
- от 17.04.2015 № 504-02-735/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в ленинском районе г. Иркутска, ул. Авиастроителей, д. 26»
- от 25.05.2015 № 504-02-978/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Октябрьском районе г. Иркутска, ул. Депутатская, д. 3»;

от 25.05.2015 № 504-02-976/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Жукова, д. 7»;

от 25.05.2015 № 504-02-982/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Свердловском районе г. Иркутска, бул. Рябикова, д. 42»;

от 25.05.2015 № 504-02-981/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Свердловском районе г. Иркутска, ул. Маршала Конева, д. 20»;

от 25.05.2015 № 504-02-974/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Жукова, д. 7»;

от 25.05.2015 № 504-02-972/15 «О приватизации нежилого помещения, расположенного в Ленинском районе г. Иркутска, ул. Авиастроителей, д. 14».

проводит открытый аукцион по продаже муниципального имущества.

Аукцион по продаже муниципального имущества является открытым по составу участников и подаче предложения по цене приватизируемого имущества.

Аукцион и подведение его итогов состоится 18 сентября 2015 года в 10-00 часов (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, д. 1 (конференц-зал).

Заявки принимаются ежедневно с 21 июля 2015 года по 28 августа 2015 года с 9-00 до 18-00 часов (обед 13-14 час. (время местное) по адресу: г.Иркутск, ул. Поленова, д. 1 каб. 301 (отдел аренды и приватизации – заместитель начальника отдела Панова Татьяна Константиновна). Справки по телефону:8(3952) 52-00-85.

Характеристика объектов продажи:

1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общей площадью 217,3 кв.м., этаж 1, номера на поэтажном плане 24 на ПП 1 этажа.

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 23

Объект приватизации выставлялся на торги на 04.04.2014, 28.11.2014, 16.01.2015, 03.04.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации признаны несостоявшимися.

Обременения Объекта приватизации:

- обязанность по использовать приобретенное в порядке приватизации имущество по определенному назначению – для организации деятельности, связанной с производством, прокатом и показом фильмов в течение 5 (пяти) лет со дня перехода права на объект приватизации.

- арендатор помещения: индивидуальный предприниматель Салацкая Диана Анатольевна. Договор аренды нежилого помещения № 9583 от 10.10.2012. Срок договора аренды с 10.10.2012 по 10.10.2022.

- в отношении объекта приватизации установлен сервитут – для обеспечения прохода посредством предоставления права ограниченного пользования частью здания, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 23, нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 10,5 кв.м., этаж № 1, номера на поэтажном плане 21 на ПП 1 этажа, принадлежащего Салацкой Диане Анатольевне на праве собственности.

Начальная цена Объекта приватизации: 9 201 000 (девять миллионов двести одна тысяча) рублей без учета НДС.

Задаток: 920 100 (девятьсот двадцать тысяч сто) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 400 000 (четыреста тысяч) рублей без учета НДС

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

2. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общей площадью 272,1 кв.м., этаж мансарда № 1, номера на поэтажном плане 1-6,6а,6б и нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 47 кв.м., этаж 1, номера на поэтажном плане 32

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Тракторная, д. 35

Арендатор Объекта приватизации: Общество с ограниченной ответственностью «Астория». Договор аренды нежилого помещения № 9772 от 11.07.2013. Арендуемая площадь 47 кв.м. Срок действия договора аренды с 10.07.2013 по 09.07.2023.

Объект приватизации выставлялся на торги на 19.09.2014, 05.12.2014, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися. 06.05.2015 – отказ организатора торгов от проведения аукциона.

Начальная цена Объекта приватизации: 7 581 000 (семь миллионов пятьсот восемьдесят одна тысяча) рублей без учета НДС.

Задаток: 758 100 (семьсот пятьдесят восемь тысяч сто) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

3. нежилое помещение, назначение: нежилое, общей площадью 21,9 кв.м., этаж 1

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Терешковой, д. 23

Арендатор помещения: индивидуальный предприниматель Салацкая Диана Анатольевна. Договор аренды нежилого помещения № 9584 от 08.10.2012г. Срок действия договора аренды с 08.10.2012 по 08.10.2022

В соответствии со ст. 31 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ приватизацию объекта приватизации осуществить со следующим ограничением:

- обязанность использовать приобретенное в порядке приватизации имущество по определенному назначению – для организации деятельности, связанной с производством, прокатом и показом фильмов в течение 5 (пяти) лет со дня перехода права на объект приватизации.

Объект приватизации выставлялся на торги на 04.04.2014, 28.11.2014, 16.01.2015, 03.04.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 991 000 (девятьсот девяносто одна тысяча) рублей без учета НДС.

Задаток: 99 100 (девяносто девять тысяч сто) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 40 000 (сорок тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

4. -Здание, назначение: нежилое здание, 1-этажный, общей площадью 228 кв.м., инв. № 17024, лит. А;

- здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общей площадью 24,9 кв.м., инв. № 25:401:001:020165130, лит. В;

- здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общей площадью 19,7 кв.м., инв. № 25:401:001:020491430, лит. Л, расположенные на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000009:2538 площадью 4595 кв.м

Адрес Объекта приватизации: г.Иркутск, ул. Полтавская, 43.

Арендатор зданий: ООО «ИдеалСпецСтрой». Договор продлился на неопределенный срок.

Объект приватизации был выставлен на аукцион на 22.12.2014 - аукцион признан несостоявшимся по причине неявки 2 участников, 24.03.2015 - торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 6 268 000 (шесть миллионов двести шестьдесят восемь тысяч) рублей без учета НДС, в том числе стоимость земельного участка – 5 243 000 рублей, стоимость нежилых зданий– 1 025 000рублей.

Задаток: 626 800 (шестьсот двадцать шесть тысяч восемьсот) рублей.

Шаг аукциона: 300 000 (триста тысяч) рублей.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

5. Нежилое здание, назначение: нежилое, 1-этажный, общей площадью 151,5 кв.м., инв.№ 25:401:001:020301810, лит. Д,Д1,Д2,Д3, расположенное на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым № 38:36:000034:1739 площадью 256 кв.м.

Адрес объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Киевская, 11.

Объект приватизации находится в пользовании без правовых оснований у Общественной организации Городской Межрайонный Центр Инвалидов г.Иркутска «Инва-Иркутск».

Объект приватизации выставлялся на аукционы на 15.02.2013, 29.03.2013, 26.04.2013, 23.08.2013, 19.11.2013, 28.11.2014, 03.04.2015. Аукционы не состоялись по причине отсутствия заявок.

Начальная цена Объекта приватизации: 2 505 000 (два миллиона пятьсот пять тысяч) рублей без учета НДС, в том числе стоимость земельного участка – 1 884 000 рублей, стоимость нежилого здания – 621 000 рублей.

Задаток: 250 500 (двести пятьдесят тысяч пятьсот) рублей.

Шаг аукциона: 100 000 (сто тысяч) рублей.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

6. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общей площадью 424,4 кв.м, этаж подвал, номера на поэтажном плане 29-38

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Жукова, д. 7

Объект приватизации не обременен арендными отношениями.

Объект приватизации выставлялся на торги на 19.09.2014, 12.11.2014, 12.12.2014, 06.02.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 3 259 000 (три миллиона двести пятьдесят девять тысяч) рублей без учета НДС.

Задаток: 325 900 (триста двадцать пять тысяч девятьсот) рублей без учета НДС

Шаг аукциона: 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

7. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общей площадью 146,8 кв.м, этаж подвал

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Жукова, д. 7.

Объект приватизации не обременен арендными отношениями.

Объект приватизации выставлялся на торги на 26.09.2014, 12.11.2014, 12.12.2014, 06.02.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 1 378 000 (один миллион триста семьдесят восемь тысяч) рублей без учета НДС.

Задаток: 137 800 (сто тридцать семь тысяч восемьсот) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

8. Нежилое помещения, назначение: нежилое, общей площадью 246,1 кв.м, этаж подвал, номера на поэтажном плане 17-22

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Жукова, д. 7

Объект приватизации не обременен арендными отношениями.

Объект приватизации выставлялся на торги на 19.09.2014, 12.11.2014, 12.12.2014, 06.02.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 2 097 000 (два миллиона девятьсот семь тысяч) рублей без учета НДС.

Задаток: 209 700 (двести девять тысяч семьсот) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 100 000 (сто тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

9. Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 13,1 кв.м, Подвал № 1, номера на поэтажном плане 1-4.

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Депутатская, д. 3.

Арендатор помещения: индивидуальный предприниматель Трифонов Геннадий Афанасьевич. Договор аренды нежилого помещения № 9793 от 26.07.2013.Срок действия договора аренды с 26.07.2013 по 25.07.2023.

Объект приватизации выставлялся на торги на 19.09.2014, 12.11.2014, 12.12.2014,



06.02.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 292 000 (двести девяносто две тысячи) рублей без учета НДС.

Задаток: 29 200 (двадцать девять тысяч двести) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 10 000 (десять тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

10. помещение, назначение: Нежилое помещение, общей площадью 18,7 кв.м., этаж Подвал №1, номера на поэтажном плане 1,2

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Маршала Конева, д. 20

Объект приватизации не обременен арендными отношениями.

Объект приватизации выставлялся на торги на 26.09.2014, 12.11.2014, 12.12.2014, 06.02.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 390 000 (триста девяносто тысяч) рублей без учета НДС.

Задаток: 39 000 (тридцать девять тысяч) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 10 000 (десять тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

11. Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж подвал, номера на поэтажном плане 9а, 10, 18, 20, общей площадью 66.8 кв. м.

Адрес объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Авиастроителей, д. 51.

Объект приватизации не обременен арендными отношениями.

Объект приватизации выставлялся на аукционе 05.06.2015, 10.07.2015. Аукцион не состоялся по причине отсутствия заявок.

Начальная цена Объекта приватизации: 672 000 (шестьсот семьдесят две тысячи) рублей без учета НДС.

Задаток: 67 200 (шестьдесят семь тысяч двести) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 30 000 (тридцать тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

12. Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж подвал, номера на поэтажном плане 11, 15, 16 общей площадью 69.5 кв. м.

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Авиастроителей, д. 51.

Объект приватизации не обременен арендными отношениями.

Объект приватизации выставлялся на аукционе 05.06.2015, 10.07.2015. Аукцион не состоялся по причине отсутствия заявок.

Начальная цена Объекта приватизации: 699 000 (шестьсот девяносто девять тысяч) рублей без учета НДС.

Задаток: 69 900 (шестьдесят девять тысяч девятьсот) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 30 000 (тридцать тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

13. Помещение, назначение: нежилое помещение, этаж подвал, номера на поэтажном плане 10-17, общей площадью 209.7 кв. м.

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Авиастроителей, д. 26.

Арендатор Объекта приватизации: ООО «Адонис». Договор аренды нежилого помещения № 9977 от 16.09.2014. Срок действия договора аренды с 16.09.2014 по 15.09.2024.

Объект приватизации выставлялся на аукционе 05.06.2015, 10.07.2015. Аукцион не состоялся по причине отсутствия заявок.

Начальная цена Объекта приватизации: 2 116 000 (два миллиона сто шестнадцать тысяч) рублей без учета НДС.

Задаток: 211 600 (двести одиннадцать тысяч шестьсот) рублей без учета НДС..

Шаг аукциона: 100 000 (сто тысяч) рублей без учета НДС..

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

14. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общей площадью 75,6 кв.м, этаж подвал, номера на поэтажном плане 23,24

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, ул. Жукова, д. 7.

Объект приватизации выставлялся на торги на 26.09.2014, 12.11.2014, 12.12.2014, 06.02.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 787 000 (семьсот восемьдесят семь тысяч) рублей без учета НДС.

Задаток: 78 700 (семьдесят восемь тысяч семьсот) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 30 000 (тридцать тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

15. нежилое помещение, расположенного в подвале 5-этажного кирпичного жилого дома, общей площадью 79,10 кв.м. (номер на поэтажном плане 1-8)

Адрес Объекта приватизации: г. Иркутск, бул. Рябикова, д.42.

Объект приватизации не обременен арендными отношениями.

Объект приватизации выставлялся на торги на 26.09.2014, 12.11.2014, 06.02.2015, 10.07.2015. Торги по продаже Объекта приватизации были признаны несостоявшимися.

Начальная цена Объекта приватизации: 943 000 (девятьсот сорок три тысячи) рублей без учета НДС.

Задаток: 94 300 (девяносто четыре тысячи триста) рублей без учета НДС.

Шаг аукциона: 40 000 (сорок тысяч) рублей без учета НДС.

Порядок оплаты: в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи объекта приватизации.

Для участия в торгах необходимо предоставить комплект следующих документов:

- Заявку установленного образца в 2-х экземплярах;
- Опись представленных документов в 2-х экземплярах;
- Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий оплату задатка участником аукциона – в размере 10% от начальной цены Имущества. Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 437 ГК РФ.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- Заверенные копии учредительных документов;
- Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Для участия в аукционе Претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке.

Денежные средства (задаток) могут быть внесены претендентом с 21 июля 2015 года по 28 августа 2015 года.

Денежные средства (задаток) перечисляются на следующие реквизиты:

расчетный счет 40302810225205000002

департамент финансов

Комитет по бюджетной политике и финансам администрации г. Иркутска

ИНН/КПП 3808131271/380845008 Отделение по Иркутской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации БИК 042520001.

В назначении платежа указать:

Задаток за участие в аукционе по продаже нежилого помещения, площадью _____ кв.м., по адресу: г.Иркутск, _____.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст.437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 2 сентября 2015 года.

Дата определения участников аукциона – 4 сентября 2015 года.

Претендентам на участие в аукционе необходимо 5 сентября 2015 года до 13-00 часов (время местное) прибыть по адресу: г.Иркутск, ул. Поленова, д.1, каб.301, для получения уведомления о признании участниками аукциона, либо о не допуске к участию в аукционе. После 13-00 часов (время местное) соответствующие уведомления направляются претендентам по почте заказными письмами.

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе в отделе аренды и приватизации Комитета по адресу: г.Иркутск, ул. Поленова, д.1, каб.301.

Аукцион проводится при наличии не менее 2-х участников.

Критерий выявления победителя: наивысшая цена.

Предложения по цене имущества заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов.

Победитель аукциона обязуется заключить договор купли-продажи не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона и оплатить по договору купли-продажи в 10-дневный срок со дня подписания договора.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Иркутской области (КУМИ г. Иркутска) ИНН 3808131271 КПП 384945003 ОКТМО 25701000 Отделение по Иркутской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации БИК 042520001БИК 042520001, р/с 40101810900000010001 КБК 90911402043041000410.

Внесенный Победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества аукциона он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются Продавцом.

Задаток Победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке



в бюджет города Иркутска в течении 5-ти рабочих дней с даты, установленной для заключения договора купли-продажи имущества.

Ответственность Покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Всем участникам аукциона, не ставшим победителями, сумма задатка возвращается в 5-дневный срок со дня подведения итогов аукциона.

С 23.07.2015 года Комитетом по управлению Ленинским округом администрации города Иркутска будут производиться работы по переносу самовольно размещенных металлического забора и вагончика, расположенных на территории Ленинского района города Иркутска по адресу: г. Иркутск, напротив дома № 233а по ул. Баумана на штраф.площадку.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-510/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Ковалюк Татьяну Иннокентьевну – специалиста по делопроизводству и рекламе Открытого акционерного общества «Иркутский завод нерудных материалов».

Объявить Благодарность мэра города Иркутска Щелкуновой Зое Ивановне – главному механику Открытого акционерного общества «Иркутский завод нерудных материалов».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-511/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска старшего прапорщика внутренней службы Голева Владимира Анатольевича – командира отделения пожарной части 1 разряда Федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 3 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области».

Объявить Благодарность мэра города Иркутска сотрудникам Федерального казенного учреждения «Исправительная колония № 3 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области»:

- майору внутренней службы Беляеву Ивану Арменаковичу – дежурному помощнику начальника колонии дежурной части отдела безопасности,
- старшему прапорщику внутренней службы Бянкину Николаю Владимировичу – старшему инструктору-кинологу кинологоического отделения отдела охраны.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-512/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Безрукова Игоря Владимировича – директора государственного автономного учреждения Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-513/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Канторовича Вадима Рафаиловича – заместителя генерального директора Закрытого акционерного общества «Прибайкальский исследовательский научный центр экспертиз и проектирования в строительстве».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-513/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Канторовича Вадима Рафаиловича – заместителя генерального директора Закрытого акционерного общества «Прибайкальский исследовательский научный центр экспертиз и проектирования в строительстве».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-514/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска полковника запаса Белякова Олега Николаевича – генерального директора Общества с ограниченной ответственностью «Охранное предприятие «Иркутскэнерго».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-515/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Ветрову Людмилу Васильевну – начальника отдела разрешительной документации службы технического заказчика Общества с ограниченной ответственностью Инжиниринговой компании «ВостСибСтрой».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-516/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Ларионову Ольгу Сергеевну – директора по проектированию Общества с ограниченной ответственностью «Сибирский Проектный Институт».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-517/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Максимова Нину Александровну – главного технолога Общества с ограниченной ответственностью «БетонШик».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015

№ 031-10-518/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Давыдову Галину Иннокентьевну – заместителя начальника сметного отдела Закрытого акционерного общества «Управляющая компания «ВостСибСтрой».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 10.07.2015 № 031-10-497/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска сотрудников Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Иркутской области:

- Уфимцева Андрея Александровича – и.о. руководителя следственного отдела по Куйбышевскому району города Иркутск,
- Яловицкую Татьяну Евгеньевну – заместителя руководителя следственного отдела по Кировскому району города Иркутск.

Объявить Благодарность мэра города Иркутска сотрудникам Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Иркутской области:

- Бригиде Станиславу Александровичу – заместителю руководителя следственного отдела по Октябрьскому району города Иркутск,
- Букановичу Никите Александровичу – руководителю следственного отдела по Свердловскому району города Иркутск,
- Мантыкову Лаврентию Артемьевичу – заместителю руководителя следственного отдела по Ленинскому району города Иркутск.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 17.07.2015 № 031-10-523/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска:

- Баянову Ольгу Васильевну – машиниста башенного крана Открытого акционерного общества «Финансово-строительная компания «Новый город»,
- Бородину Алену Юрьевну – начальника отдела кадров Закрытого акционерного общества «Спецмонтажстрой»,
- Быкова Гавриила Владимировича – плотника-бетонщика 4 разряда Закрытого акционерного общества «БайкалСтройГрад»,
- Кондакову Ларису Петровну – машиниста башенного крана Открытого акционерного общества «Финансово-строительная компания «Новый город»,
- Корниенко Наталью Михайловну – специалиста по охране труда Открытого акционерного общества «Финансово-строительная компания «Новый город»,
- Королеву Зою Александровну – начальника сметного отдела Общества с ограниченной ответственностью «Студия-Проект»,
- Федорчука Алексея Владимировича – старшего диспетчера Общества с ограниченной ответственностью «Управление механизированных работ».

Объявить Благодарность мэра города Иркутска:

- Бедных Максиму Владимировичу – производителю работ Закрытого акционерного общества «БайкалСтройГрад»,
- Иванощук Инне Валерьевне – ведущему архитектору Общества с ограниченной ответственностью «Студия-Проект»,
- Наумовой Светлане Михайловне – ведущему архитектору Общества с ограниченной ответственностью «Студия-Проект».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 16.07.2015 № 031-10-521/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница»:

- Бондаренко Татьяну Петровну – заведующую отделением, врача-педиатра пульмонологического отделения,
- Лебедеву Татьяну Геннадьевну – медицинскую сестру палатную хирургического отделения,
- Михайлова Николая Ивановича – заведующего отделением, врача-эндоскописта эндоскопического отделения, кандидата медицинских наук,
- Тимофеева Дмитрия Владимировича – врача-детского хирурга урологического отделения, кандидата медицинских наук.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 16.07.2015 № 031-10-520/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска работников Общества с ограниченной ответственностью Строительно-монтажной Компании «ВостСибСтрой»:

- Разина Степана Анатольевича – начальника участка,
- Толстикovu Татьяну Михайловну – начальника производственно-технического отдела.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 16.07.2015 № 031-10-519/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Букашеву Валентину Михайловну – кладовщика склада алюминиевых профилей Общества с ограниченной ответственностью «Деметра».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-509/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Копышенка Андрея Викторовича – каменщика в комплексной бригаде в специализированном звене каменщиков 5 разряда Общества с ограниченной ответственностью «Строительная компания Новый дом».

Поощрить Благодарственным письмом мэра города Иркутска Ошуркова Романа Юрьевича – мастера строительных и монтажных работ Общества с ограниченной ответственностью «Строительная компания Новый дом».

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015



№ 031-10-508/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска Ерохина Александра Николаевича – директора Общества с ограниченной ответственностью «СПМК-7».

Объявить Благодарность мэра города Иркутска работникам Общества с ограниченной ответственностью «СПМК-7»:

- Девитьярову Валерию Зинуровичу – главному механику,
- Никифорову Олегу Алексеевичу – начальнику строительного участка,
- Усановой Надежде Константиновне – начальнику отдела снабжения.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-507/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска работников структурных подразделений – филиалов открытого акционерного общества «Российские железные дороги»:

- Люкшонкова Павла Владимировича – электромеханика Иркутского регионального центра связи - структурного подразделения Иркутской дирекции связи Центральной станции связи,
- Серова Андрея Викторовича – электромеханика Иркутск-Сортировочной дистанции сигнализации, централизации и блокировки – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры,
- Шестакова Андрея Анатольевича – начальника Восточно-Сибирской дирекции пассажирских обустройств – структурного подразделения Центральной дирекции пассажирских обустройств.

Объявить Благодарность мэра города Иркутска работникам структурных подразделений – филиалов открытого акционерного общества «Российские железные дороги»:

- Домышеву Григорию Валерьевичу – бригадиру (освобожденному) предприятий железнодорожного транспорта Иркутск-Сортировочного производственного участка специализированной путевой машинной станции по ремонту и эксплуатации путевых машин № 337 - структурного подразделения дирекции по эксплуатации и ремонту путевых машин – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции инфраструктуры - структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры,
- Мартыненко Роману Вячеславовичу – слесарю по ремонту подвижного состава Пассажирского вагонного депо Иркутск Восточно-Сибирского филиала акционерного общества «Федеральная пассажирская компания»,
- Остапчуку Александру Анатольевичу – начальнику отдела комплектации и оборудования Иркутской дирекции материально-технического обеспечения - структурного подразделения Росжелдорснаб,
- Сокольникову Дмитрию Владимировичу - начальнику Восточно-Сибирской региональной дирекции железнодорожных вокзалов – структурного подразделения Дирекции железнодорожных вокзалов,
- Соломатову Виктору Николаевичу – машинисту электровоза эксплуатационного локомотивного депо Иркутск-Сортировочный – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции тяги – структурного подразделения Дирекции тяги.

В соответствии с распоряжением администрации города Иркутска от 15.07.2015 № 031-10-506/5

Наградить Почетной грамотой мэра города Иркутска членов Общественной палаты г. Иркутска четвертого созыва:

- Кадесникову Тамару Алексеевну – главного врача областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 2», Заслуженного врача Российской Федерации,
- Константиныди Галину Ивановну – директора Общества с ограниченной ответственностью «Альфа принт», заместителя председателя комиссии «Городская среда» Общественной палаты г. Иркутска четвертого созыва,
- Коренева Юрия Евгеньевича – предпринимателя, председателя комиссии «Городская среда» Общественной палаты г. Иркутска четвертого созыва.

О проведении общественных осуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду по объекту «Водозаборный узел со станцией водоподготовки для коттеджного посёлка «Парковый»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», «Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в РФ, утверждённого Приказом Госкомэкологии РФ №372 от 16.05.2000 г., а так же Постановления администрации Иркутского района от 20 марта 2014 г. № 1212 «Об утверждении Положения об организации проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории Иркутского района», просим Вас организовать проведение общественных обсуждений проектной документации по объекту: «Водозаборный узел со станцией водоподготовки для коттеджного посёлка «Парковый».

Заказчик: ЗАО «СибирьЭнергоТрейд»

Генеральная проектная организация: ООО «Сибирский проектный институт» (адрес: 664047, г. Иркутск, ул. Байкальская, 105 А, оф. 405, тел: 8-3952-500-171, ЕГРЮЛ: 1083810000966).

Местоположение объекта Иркутская область, Иркутский район, п. Новолисиха, коттеджный посёлок «Парковый»

Организаторами слушаний являются ЗАО «СибирьЭнергоТрейд» (адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Сухэ - Батора, 4, офис 132 А, тел. 8 (3952) 790-246, 790-432,

202-165) и Управление инженерной инфраструктуры, дорог и охраны окружающей среды Администрации Иркутского района.

Материалы проектной документации. Включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду» доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений заинтересованных лиц с 8:30 до 17:30 по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 105 А, оф. 405, тел: 8-3952-500-171

Проведение общественных слушаний по обсуждению намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду») по объекту: «Водозаборный узел со станцией водоподготовки для коттеджного посёлка «Парковый» по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Пивовариха, ул. Дачная 8, Администрация Ушаковского муниципального образования 25.08.2015 в 15:00.

Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений обеспечивается до 25.08.2015 г.

«УВЕДОМЛЕНИЕ»

Администрация города Иркутска уведомляет, что в период 12 августа по 14 августа 2015 года будут произведены работы по переносу движимого имущества – нестационарного торгового объекта, расположенного без правоустанавливающих документов на земельном участке по адресу: г. Иркутск, о.Юность (купава)»

Информация о результатах контрольного мероприятия

Финансовый аудит МКУ «Централизованная бухгалтерия №4 по обеспечению деятельности муниципальных образовательных учреждений города Иркутска» за 2013 год и текущий период 2014 года

Аудитором Савчук С.В. и инспектором Баданиной Ю.П. на основании плана работы КСП г. Иркутска на 2014 год и распоряжения Председателя КСП г. Иркутска проведено контрольное мероприятие «Финансовый аудит МКУ «Централизованная бухгалтерия №4 по обеспечению деятельности муниципальных образовательных учреждений города Иркутска» за 2013 год и текущий период 2014 года.

В ходе контрольного мероприятия выявлены недостатки в организации бухгалтерского учета Учреждения, отсутствие порядка внутреннего финансового контроля. Обнаружено неэффективное использование бюджетных средств в 2013 году в сумме 119,1 тыс. рублей. Установлен факт нецелевого расходования в 2014 году бюджетных средств в сумме 32 тыс. рублей с последующим восстановлением средств в течение квартала того же года. Выявлено завышение норм расхода бензина, установлены недостатки в ведении кассовых операций, а также в отражении расходов на приобретение проездных документов, нарушения оплаты труда работников.

Выявленные нарушения в целом существенно не повлияли на достоверность бюджетной отчетности Учреждения по состоянию на 01.01.2014 и на 01.01.2015.

По итогам контрольного мероприятия с целью предупреждения подобных нарушений Учреждению рекомендовано:

- привести в соответствие с требованиями нормативных документов бухгалтерский учет в Учреждении;
- пересмотреть нормы расхода горюче-смазочных материалов, учитывая требования нормативно-правовых актов;
- привести в соответствие с требованиями нормативных актов учет проездных документов, определив перечень должностей, имеющих разъездной характер работы;
- разработать порядок внутреннего финансового контроля, уделив при этом особое внимание хозяйственным операциям, по которым установлены нарушения.

Ряд рекомендаций также был направлен Департаменту образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска. Подготовлено информационное письмо в адрес Комитета по управлению муниципальным имуществом.

Уведомление о проведении общественных обсуждений

проектной документации (включая материалы оценки воздействия на окружающую среду)

ООО «ОфисСтрой» уведомляет о начале общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту: «Объекты завершающие строительство группы жилых домов с объектами соцкультбыта и гаражами индивидуального пользования по ул. Мухиной Свердловского района г. Иркутска. Многоквартирный жилой дом поз. 1В».

Местоположение объекта (зона атмосферного влияния Байкальской природной территории): г.Иркутск.

Заказчик проекта: ООО «ОфисСтрой» (664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 180 «А», тел. 8 (3952) 426-456, 426-698).

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения (в виде слушаний) – администрация г. Иркутска.

Проектные материалы доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений в течении 2 недель до окончания общественных обсуждений в управлении экологии администрации г.Иркутска: г.Иркутск, ул.Марата д.14 каб.207.

Начало общественных обсуждений назначено: в 11 часов 24 августа 2015 г. в администрации города Иркутска (г. Иркутск ул. Марата д. 14 каб. 401).

Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений обеспечивается до 24.09.2015 г. по электронной почте: ovossibir@mail.ru.