



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от 05.03.2025 №031-06-105/25

О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в связи с погребением отдельных категорий граждан

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 2 статьи 16<sup>1</sup>, частью 5 статьи 20, статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 года № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьями 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в связи с погребением отдельных категорий граждан, утвержденный постановлением администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-399/9, с последними изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 18 июля 2024 года № 031-06-493/24, следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. При осуществлении процедуры предоставления компенсации все документы, предусмотренные настоящим Порядком, направляются получателю компенсации (его представителю) одним из следующих

способов, выбранных им при подаче заявления о предоставлении компенсации:

1) вручаются лично:  
при обращении в департамент;  
через Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска (далее – Единое окно);  
через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), организации, привлекаемые МФЦ в соответствии с частью 1<sup>1</sup> статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – организации, привлекаемые МФЦ);

2) направляются по почтовому адресу, указанному в заявлении о предоставлении компенсации;

3) направляются в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов, с использованием его личного кабинета (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг).»;

2) подпункт 5 пункта 7 дополнить словами «за периоды до 1 января 2020 года»;

3) пункт 8 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации) гражданина за периоды с 1 января 2020 года.»;

4) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Заявление и документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Порядка (далее - прилагаемые документы), представляются заявителем одним из следующих способов:

1) лично:

путем обращения в департамент;

через Единое окно;

через МФЦ, в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ и администрацией города Иркутска, организации, привлекаемые МФЦ;

2) в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг в форме электронных документов, подписанных тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

Заявление, поданное посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных

и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

5) дополнить пунктом 9<sup>1</sup> следующего содержания:

«9<sup>1</sup>. Процедура, связанная с предоставлением компенсации, приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, установленного пунктом 7 настоящего Порядка, но не более чем на 5 рабочих дней.

В случае представления заявителем неполного пакета документов, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, должностное лицо департамента в день регистрации заявления направляет (вручает) заявителю, либо в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ, уведомление о перечне недостающих документов, которые необходимо представить в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявителем указанного уведомления.

В случае установления факта наличия в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений должностное лицо департамента в день выявления факта наличия в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений направляет (вручает) заявителю либо в Единое окно, МФЦ, организацию, привлекаемую МФЦ, уведомление о необходимости доработки заявления в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявителем указанного уведомления.

Основанием для возобновления процедуры, связанной с предоставлением компенсации, является истечение 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о перечне недостающих документов либо о необходимости доработки заявления.»;

6) пункт 10 признать утратившим силу;

7) пункт 11 признать утратившим силу;

8) в пункте 12 слова «(его представителя)» исключить;

9) дополнить пунктом 13<sup>1</sup> следующего содержания:

«13<sup>1</sup>. Выплатные дела, документы о выплате и доставке денежных средств по предоставленной компенсации, а также дела об отказе в предоставлении компенсации хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.»;

10) в пункте 14 слова «в течение 25 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации

заявлений» заменить словами «в сроки, установленные административным регламентом»;

11) абзац первый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. В целях определения стажа гражданина должностное лицо департамента в сроки, установленные административным регламентом, направляет запрос об определении такого стажа в департамент муниципальной службы и кадров аппарата администрации города Иркутска с приложением к нему копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности (статья 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации) гражданина, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта. Информация об определении стажа представляется департаментом муниципальной службы и кадров аппарата администрации города Иркутска в сроки, установленные административным регламентом.»;

12) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Если заявитель не представил документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, самостоятельно, должностное лицо департамента в сроки, установленные административным регламентом, направляет запросы в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Иркутской области в целях получения информации о страховом номере индивидуального лицевого счета получателя компенсации и (или) информации о назначении гражданину страховой пенсии по старости (инвалидности), о трудовой деятельности.»;

13) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) заявление не доработано в порядке, установленном пунктом 9<sup>1</sup> настоящего Порядка;

2) документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, не представлены в порядке, установленном пунктом 9<sup>1</sup> настоящего Порядка;

3) неполнота и (или) недостоверность информации, которая содержится в документах, представленных заявителем в соответствии с настоящим Порядком, данным, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

4) гражданин не относится к категориям граждан, указанным в пункте 2 решения Думы города Иркутска;

5) представленные в соответствии с подпунктом 6 пункта 7 настоящего Порядка документы не подтверждают расходы на погребение гражданина, предусмотренные пунктом 3 решения Думы города Иркутска;

6) в связи со смертью гражданина компенсация ранее была предоставлена;

7) отсутствие письменного согласия лиц(а), которые также произвели расходы на погребение гражданина;

8) истечение срока подачи заявления, предусмотренного пунктом 6 решения Думы города Иркутска.»;

14) в абзаце первом пункта 18 слова «не позднее 5 рабочих дней после дня окончания проверки, предусмотренной пунктом 14 настоящего Порядка» заменить словами «в сроки, установленные административным регламентом»;

15) дополнить пунктом 18<sup>1</sup> следующего содержания:

«18<sup>1</sup>. Приказ начальника департамента о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации фиксируется подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью в автоматизированной информационной системе «Адресная социальная поддержка (помощь)».»;

16) в пункте 21 слова «10 рабочих дней» заменить словами «30 (тридцать) рабочих дней».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Положения настоящего Постановления в части, касающейся предоставления дополнительной меры социальной поддержки в связи с погребением отдельных категорий граждан в виде компенсации расходов на погребение граждан лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение гражданина и оплатить связанные с погребением расходы, в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг, вступают в силу со дня возникновения технической возможности ее предоставления.

Положения настоящего Постановления в части, касающейся хранения дел о предоставлении (отказе в предоставлении) дополнительной меры социальной поддержки в связи с погребением отдельных категорий граждан в виде компенсации расходов на погребение граждан лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение гражданина и оплатить связанные с погребением расходы, в форме электронных документов, вступают в силу со дня возникновения технической возможности хранения электронных документов, а также реестровых записей, подписанных в информационных системах.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 14 июня 2019 года № 031-06-399/9 «О Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в связи с погребением отдельных категорий граждан» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.



