

Приложение 2
к постановлению администрации
города Иркутска
от 07.04.2026 №031-06-254/26

«Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Заключение договора социального найма с
гражданами, занимающими жилые
помещения муниципального жилищного
фонда»

Начальнику департамента жилищной
политики комитета по градостроительной
политике администрации города Иркутска

от _____

паспорт сер. _____ № _____

выдан _____

проживающей(го) по адресу: _____

дом. (сот.) тел. _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ОБ ИСПРАВЛЕНИИ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

Прошу исправить допущенную опечатку (ошибку) (нужное отметить) в:

- договоре социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда города Иркутска;
- отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

(указывается, в чем заключаются опечатки (ошибки))

Способ получения результата рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток (ошибок):

путем личного получения в Департаменте;

через организации почтовой связи по адресу: _____

(указать почтовый адрес)

по электронной почте _____

(указать адрес)

(Ф.И.О)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

».
