

Приложение 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 02.02.2026 №031-06-62/26

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление
дополнительной меры социальной
поддержки в виде единовременной
денежной выплаты отдельным
категорий студентов и ординаторов,
имеющих несовершеннолетних
детей»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление дополнительной
меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты
отдельным категориям студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних
детей»

Начальнику _____ департамента
здравоохранения и социальной помощи
населению комитета по социальной
политике и культуре администрации
города Иркутска

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя или его
представителя)
проживающий(ая) по адресу _____,
(адрес места жительства заявителя или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____,

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

являющийся(аяся) (нужное отметить):

☐ студентом (ординатором);

☐ представителем студента (ординатора):

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя)

проживающего(ей) по адресу _____,
(адрес места жительства заявителя)

основной документ, удостоверяющий личность

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность заявителя, сведения о дате выдачи
казенного документа и выдавшем его органе)
действующий(ая) на основании

_____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)
контактный телефон _____.

Я (заявитель, чьи интересы я представляю) (нужное отметить) являюсь (является)
родителем (усыновителем) (нужное отметить) ребенка
(несовершеннолетних детей):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), дата рождения ребенка (несовершеннолетних детей))

В соответствии с решением Думы города Иркутска от 3 декабря 2018 года № 006-20-510824/8 «О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты отдельных категорий студентов и ординаторов, имеющих несовершеннолетних детей» прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты.

Информацию и (или) документы, необходимые для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты, прошу (нужное отметить):

вручить лично при обращении в департамент;

направлять по почтовому адресу _____;

указать почтовый адрес

направить в форме электронного документа посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [http:// www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));

передать в Единое окно муниципального казенного учреждения «Сервисно-регистрационный центр» г. Иркутска;

передать через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, организацию, привлекаемую многофункциональным центром в соответствии с частью 1.¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Приложения:

☐ копия документа, удостоверяющего личность студента (ординатора), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия документа, удостоверяющего личность представителя студента (ординатора) (в случае, когда заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы подаются представителем студента (ординатора), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия документа, подтверждающего полномочия представителя студента (ординатора) (в случае, когда заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы подаются представителем студента (ординатора), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство (свидетельства) выдано (выданы) компетентными органами иностранного государства на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о заключении брака либо свидетельство о расторжении брака (при наличии) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государств государства на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о смерти одного из родителей (при наличии) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства на ____ л. в ____ экз.;

☐ справка, подтверждающая факт очной формы обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенной на территории города Иркутска, - в случае, когда заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы подаются студентом очной формы обучения профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенной на территории города Иркутска (его представителем), на ____ л. в ____ экз.;

☐ справка, подтверждающая факт обучения в образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования, расположенной на территории города Иркутска, - в случае, когда заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы подаются ординатором образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования, расположенной на территории города Иркутска (его представителем), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия решения суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельства об усыновлении (удочерении) - в случае, когда заявление и прилагаемые документы подаются усыновителем ребенка (несовершеннолетних детей), на ____ л. в ____ экз.;

☐ реквизиты лицевого счета заявителя, выданные банком или иной кредитной организацией. на ____ л. в ____ экз.

Документы, представляемые по собственной инициативе студента (ординатора):

☐ документ, подтверждающий регистрацию студента (ординатора) в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (несовершеннолетних детей), за исключением свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (несовершеннолетних детей), выданного (выданных) компетентными органами иностранного государства, на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о заключении брака, за исключением свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о расторжении брака, за исключением свидетельства о расторжении брака, выданного компетентными органами иностранного государства на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о смерти одного из родителей, за исключением свидетельства о смерти одного из родителей, выданного компетентными органами иностранного государства, на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (в случае отсутствия в паспорте студента (ординатора) отметки о регистрации по месту жительства в городе Иркутске) на ____ л. в ____ экз.

Дата _____

Подпись _____».
