



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2025 № 031-06-547/25

О внесении изменений в
постановление администрации города
Иркутска от 19 декабря 2023 года
№ 031-06-924/23

В целях приведения муниципального правового акта города Иркутска в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 22, частью 5 статьи 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 года № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», решением Думы города Иркутска от 2 октября 2023 года № 007-20-054717/3 «О дополнительной мере социальной поддержки близких родственников погибшего (умершего) участника специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, взявших на себя расходы на изготовление и установку ему надгробия, в виде компенсации одному из них указанных расходов», статьями 37, 38, 42, Устава города Иркутска, администрация города Иркутска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Иркутска от 19 декабря 2023 года № 031-06-924/23 «О Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки близких родственников погибшего (умершего) участника специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, взявших на себя расходы на изготовление и установку ему надгробия, в виде компенсации одному из них указанных расходов» с изменениями, внесенными постановлением администрации города Иркутска от 4 октября 2024 года № 031-06-673/24 (далее – постановление), следующие изменения:

1) в преамбуле слова «частью 2 статьи 16¹, частью 5 статьи 20, статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами

«статьей 22, частью 5 статьи 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»»;

2) в Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки близких родственников погибшего (умершего) участника специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, взявших на себя расходы на изготовление и установку ему надгробия, в виде компенсации одному из них указанных расходов, утвержденном постановлением:

в пункте 1 слова «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами «Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»»;

в пункте 7 слово «Приложению» заменить словами «Приложению 1»;

в пункте 8:

подпункт 5 после слов «свидетельство о заключении брака» дополнить словами «, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык»;

подпункт 6 после слов «свидетельство о рождении» дополнить словами «, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык»;

подпункт 7 после слов «свидетельство о рождении» дополнить словами «, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык»;

подпункт 9 после слов «(заключения с ним контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии» дополнить словами «, действовавших на дату гибели (смерти) участника СВО»;

подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) решение об оплате изготовления и установки надгробия, принятое в соответствии с пунктом 44 Порядка погребения погибших (умерших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, граждан, уволенных с военной службы, инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (надгробных сооружений, надгробий), утвержденного приказом Министра обороны Российской Федерации от 7 ноября 2024 года № 685;»;

пункт 9 дополнить подпунктами 3-5 следующего содержания:

«3) свидетельство о заключении брака, за исключением свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - для граждан, предусмотренных абзацем вторым подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска;

4) свидетельство о рождении получателя компенсации, за исключением свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - для граждан, предусмотренных абзацем третьим подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска;

5) свидетельство о рождении участника СВО, за исключением свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его

нотариально удостоверенного перевода на русский язык - для граждан, предусмотренных абзацем четвертым подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска.»;

в абзаце втором подпункта 1 пункта 10 слова «и возвращает заявителю подлинники представленных документов» заменить словами «возвращает заявителю подлинники представленных документов и вносит информацию о заявителе в автоматизированную информационную систему «Модуль ДМСП членам семей участников СВО» (далее – АИС «Модуль ДМСП членам семей участников СВО»);»;

пункты 11, 12 изложить в следующей редакции:

«11. Должностное лицо департамента устанавливает факт представления (непредставления) заявителем пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, и (или) наличия (отсутствия) в заявлении о предоставлении компенсации расходов неполных и (или) недостоверных сведений, в день их поступления в департамент.

12. В случае представления заявителем неполного пакета документов, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, должностное лицо департамента в день регистрации заявления направляет (вручает) заявителю уведомление о приостановлении предоставления компенсации расходов (далее – уведомление) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, содержащее перечень недостающих документов, которые необходимо представить в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем указанного уведомления.

В случае установления факта наличия в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений должностное лицо департамента в день выявления факта наличия в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений направляет (вручает) заявителю уведомление по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, содержащее требование о необходимости доработки заявления в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем указанного уведомления.

Процедура, связанная с предоставлением компенсации, приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, установленного пунктом 8 настоящего Порядка, но не более чем на 5 рабочих дней.

Уведомление должно содержать указание на все причины, послужившие основанием для приостановления предоставления компенсации, с обязательной ссылкой на подпункты и пункты настоящего Порядка, несоблюдение которых привело к приостановлению предоставления компенсации, содержание данных подпунктов и пунктов, а также указание на то, в чем именно заключалось несоблюдение их требований.

В день подготовки уведомления должностное лицо департамента:

1) по телефону, указанному в заявлении, информирует заявителя о необходимости получения уведомления в департаменте — в случае, если в заявлении заявителем указан способ получения информации и (или) документов, необходимых для предоставления компенсации, лично в департаменте;

2) направляет уведомление заявителю через организацию почтовой связи, по почтовому адресу, указанному им в заявлении, – в случае, если в заявлении заявителем указан способ получения информации и (или) документов, необходимых для предоставления компенсации, через организации почтовой связи.

Должностное лицо департамента выдает заявителю один экземпляр уведомления в день его обращения в департамент. При получении уведомления заявитель ставит отметку о получении, подпись и дату на втором экземпляре уведомления.

Должностное лицо департамента в день информирования заявителя о необходимости получения уведомления для выдачи заявителю делает

соответствующую отметку в журнале регистрации заявлений в графе «Примечание» с указанием даты.

Основанием для возобновления процедуры, связанной с предоставлением компенсации, является истечение 5 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления.»;

пункт 13 признать утратившим силу;

дополнить пунктом 14¹ следующего содержания:

«14¹. Документы, представленные заявителем, формируются в дело, которое хранится в департаменте.

Выплатные дела, документы по предоставлению компенсации, а также дела об отказе в предоставлении компенсации хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.»;

в пункте 15 слова «25 рабочих дней» заменить словами «одного рабочего дня»;

в пункте 16:

в абзаце первом слова «пяти рабочих дней» заменить словами «одного рабочего дня»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«в Федеральную налоговую службу – в целях получения сведений о заключении брака, сведений о рождении получателя компенсации, сведений о рождении участника СВО.»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) заявление не доработано в порядке, установленном пунктом 12 настоящего Порядка;

2) документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, не представлены в порядке, установленном пунктом 12 настоящего Порядка;

3) заявитель не является близким родственником участника СВО, указанным в подпункте 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска;

4) представленные в соответствии с подпунктами 1, 4 пункта 8 настоящего Порядка документы не подтверждают проживание получателя компенсации на территории города Иркутска;

5) представленные в соответствии с подпунктом 9 пункта 8 настоящего Порядка документы не подтверждают проживание участника СВО на территории города Иркутска на дату его призыва на военную службу по мобилизации (заключения с ним контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии, действовавших на дату гибели (смерти) участника СВО);

6) представленные в соответствии с подпунктом 11 пункта 8 настоящего Порядка документы не подтверждают, что гибель (смерть) участника СВО наступила при выполнении воинского долга в ходе участия в СВО либо от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных в ходе участия в СВО, независимо от времени наступления указанных последствий;

7) представленные в соответствии с подпунктом 12 пункта 8 настоящего Порядка документы не подтверждают расходы, предусмотренные пунктом 4 решения Думы города Иркутска;

8) представленный в соответствии с подпунктом 2 пункта 9 документ либо сведения, полученные в результате направления запроса, предусмотренного абзацем третьим пункта 16 настоящего Порядка, не подтверждают наличие условия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3 решения Думы города Иркутска;

9) компенсация ранее была предоставлена;

10) истечение срока, предусмотренного пунктом 7 решения Думы города Иркутска.»;

в пункте 18 слова «5 рабочих дней» заменить словами «одного рабочего дня»;
дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19. Приказ начальника департамента о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации фиксируется подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью в АИС «Модуль ДМСП членам семей участников СВО.»;

в пункте 21 слова «10 рабочих дней» заменить словами «30 рабочих дней»;

Приложение изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению;

дополнить Приложением 2 согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Положения настоящего Постановления в части, касающейся хранения дел о предоставлении (отказе в предоставлении) дополнительной меры социальной поддержки в форме электронных документов, вступают в силу со дня возникновения технической возможности хранения электронных документов, а также реестровых записей, подписанных в информационных системах.

3. Отделу документационного обеспечения и архива организационного управления аппарата администрации города Иркутска внести в оригинал постановления администрации города Иркутска от 19 декабря 2023 года № 031-06-924/23 «О Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки близких родственников погибшего (умершего) участника специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, взявших на себя расходы на изготовление и установку ему надгробия, в виде компенсации одному из них указанных расходов» информационную справку о внесенных настоящим Постановлением изменениях.

4. Управлению по информационной политике аппарата администрации города Иркутска опубликовать и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее Постановление с приложениями.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра – председателя комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска.

Мэр города Иркутска

Р.Н. Болотов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 08.08.2025 № 031-06-547/25

«Приложение 1
к Порядку предоставления дополнительной
меры социальной поддержки близких
родственников погибшего (умершего)
участника специальной военной операции
на территориях Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной
Республики, Запорожской области,
Херсонской области и Украины, взявших на
себя расходы на изготовление и установку
ему надгробия, в виде компенсации одному
из них указанных расходов

ФОРМА

заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки близких
родственников погибшего (умершего) участника специальной военной операции на
территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской области, Херсонской области и Украины, взявших на себя расходы на
изготовление и установку ему надгробия, в виде компенсации одному из них указанных
расходов

Начальнику _____ департамента
здравоохранения и социальной помощи
населению комитета по социальной
политике и культуре администрации
города Иркутска

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии))

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя или его представителя)
проживающий(ая) по адресу _____,

(адрес места жительства заявителя или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____,

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

являющийся(аяся) (нужное отметить):

☐ получателем компенсации;

☐ представителем:

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
проживающего(ей) по адресу _____,

_____,
(адрес места жительства заявителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____,

_____,
(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность заявителя, сведения о дате выдачи
указанного документа и выдавшем его органе)

действующий(ая) на основании _____,

_____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)
контактный телефон _____.

В соответствии с решением Думы города Иркутска от 2 октября 2023 года № 007-20-054717/3 «О дополнительной мере социальной поддержки близких родственников погибшего (умершего) участника специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, взявших на себя расходы на изготовление и установку ему надгробия, в виде компенсации одному из них указанных расходов» (далее – решение Думы города Иркутска) прошу предоставить мне (получателю компенсации, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) дополнительную меру социальной поддержки в виде компенсации расходов на изготовление и установку надгробия погибшему (умершему) участнику специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – участник СВО)

_____.
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника СВО)

Информацию и (или) документы, необходимые для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на изготовление и установку надгробия участнику СВО, прошу (нужное отметить):

☐ вручить лично при обращении в департамент здравоохранения и социальной помощи населения комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска;

☐ направлять по почтовому адресу _____.

(указать почтовый адрес)

Приложения:

☐ копия документа, удостоверяющего личность получателя компенсации, на __ л. в __ экз.;

☐ копия документа, удостоверяющего личность представителя получателя компенсации (в случае, когда заявление и прилагаемые документы подаются представителем получателя компенсации), на __ л. в __ экз.;

☐ копия документа, подтверждающего полномочия представителя получателя компенсации (в случае, когда заявление и прилагаемые документы подаются представителем получателя компенсации), на __ л. в __ экз.;

☐ копия документа, подтверждающего регистрацию получателя компенсации по месту жительства на территории города Иркутска, а в случае его отсутствия – решения суда об установлении факта проживания получателя компенсации на территории города Иркутска, на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (для граждан, предусмотренных абзацем вторым подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, или свидетельства об усыновлении (удочерении) получателя компенсации (для граждан, предусмотренных абзацем третьим подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, или свидетельства об усыновлении (удочерении) участника СВО (для граждан, предусмотренных абзацем четвертым подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копии документов, подтверждающих близкое родство получателя компенсации с участником СВО (для граждан, предусмотренных абзацем пятым подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копии документов, подтверждающих проживание участника СВО на территории города Иркутска на дату его призыва на военную службу по мобилизации (заключения с ним контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии, действовавших на дату гибели (смерти) участника СВО) (копия паспорта или иного документа, подтверждающего регистрацию участника СВО по месту жительства (пребывания) на территории города Иркутска, а в случае их отсутствия решение суда об установлении факта проживания участника СВО на территории города Иркутска), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о смерти участника СВО либо справки о смерти участника СВО по форме № 11, установленной приказом Минюста России от 1 октября 2018 года № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния», на ____ л. в ____ экз.;

☐ копии документов, подтверждающих, что гибель (смерть) участника СВО наступила при выполнении воинского долга в ходе участия в СВО либо от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных в ходе участия в СВО, независимо от времени наступления указанных последствий (копия извещения о смерти участника СВО либо заключения военно-врачебной комиссии, либо иного подтверждающего документа), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копии документов, подтверждающих расходы заявителя (договора на выполнение работ (оказание услуг), предусмотренных пунктом 4 решения Думы города Иркутска, счета-фактуры или накладной с кассовым чеком (полученным заявителем на бумажном носителе и (или) в электронной форме) или иных документов, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники в Российской Федерации), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

с приложением трех фотографий установленного на могиле участника СВО надгробия (первое фото – с изображением памятника спереди, второе фото – с четким изображением фамилии, имени, отчества (при наличии), дат рождения и смерти, третье фото – с изображением памятника сзади), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия решения об оплате изготовления и установки намогильного сооружения (надгробия), принятое в соответствии с пунктом 44 Порядка погребения погибших (умерших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, граждан, уволенных с военной службы, инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (намогильных сооружений, надгробий), утвержденного приказом Министра обороны Российской Федерации от 7 ноября 2024 года № 685, на ____ л. в ____ экз.;

☐ справка банка или иной кредитной организации о реквизитах лицевого счета получателя компенсации, на ____ л. в ____ экз.;

Документы, представляемые по собственной инициативе заявителя:

☐ копия документа, подтверждающего регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на ____ л. в ____ экз.;

☐ справка о месте захоронения участника СВО, на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о заключении брака, за исключением свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (для граждан, предусмотренных абзацем вторым подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о рождении получателя компенсации, за исключением свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (для граждан, предусмотренных абзацем третьим подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска), на ____ л. в ____ экз.;

☐ копия свидетельства о рождении участника СВО, за исключением свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (для граждан, предусмотренных абзацем четвертым подпункта 2 пункта 2 решения Думы города Иркутска), на ____ л. в ____ экз.;

Дата _____

Подпись _____».

Приложение 2
к постановлению администрации
города Иркутска
от 08.08.2025 № 031-06-547/25

«Приложение 2
к Порядку предоставления дополнительной
меры социальной поддержки близких
родственников погибшего (умершего)
участника специальной военной операции
на территориях Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной
Республики, Запорожской области,
Херсонской области и Украины, взявших на
себя расходы на изготовление и установку
ему надгробия, в виде компенсации одному
из них указанных расходов

ФОРМА
уведомления
о приостановлении предоставления компенсации расходов

Уважаемый(ая)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Департамент здравоохранения и социальной помощи населению комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее – Департамент) сообщает, что рассмотрение заявления и прилагаемых документов для предоставления дополнительной меры социальной поддержки близких родственников погибшего (умершего) участника специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, взявших на себя расходы на изготовление и установку ему надгробия, в виде компенсации одному из них указанных расходов (далее – компенсация расходов), приостанавливается на основании пункта 12 Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки близких родственников погибшего (умершего) участника специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, взявших на себя расходы на изготовление и установку ему надгробия, в виде компенсации одному из них указанных расходов, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от 19 декабря 2023 года № 031-06-924/23 (далее – Порядок), начиная с «___» _____ 20__ года, в связи:

(основания приостановления)

Для возобновления рассмотрения заявления и прилагаемых документов Вам необходимо в срок до «___» _____ 20__ года предоставить в Департамент следующие документы, предусмотренные пунктом ___ Порядка*:

Для возобновления рассмотрения заявления и прилагаемых документов Вам необходимо в срок до «___» _____ 20__ года устранить следующие недостатки в заявлении**:

В случае, если не будут устранены недостатки в заявлении и (или) не предоставлен полный пакет документов в срок, указанный в уведомлении, в предоставлении компенсации расходов Вам будет отказано на основании подпункта пункта 17 Порядка.

Информируем Вас о том, что отказ в предоставлении компенсации расходов, не лишает Вас права обращения с новым заявлением после устранения указанных недостатков.

* Заполняется в случае предоставления заявителем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 8 Порядка.

** Заполняется в случае наличия в заявлении о предоставлении компенсации расходов неполных и (или) недостоверных сведений.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
должность должностного лица департамента
здравоохранения и социальной помощи населению
комитета по социальной политике и культуре
администрации города Иркутска)

«___» _____ 20__ г.».